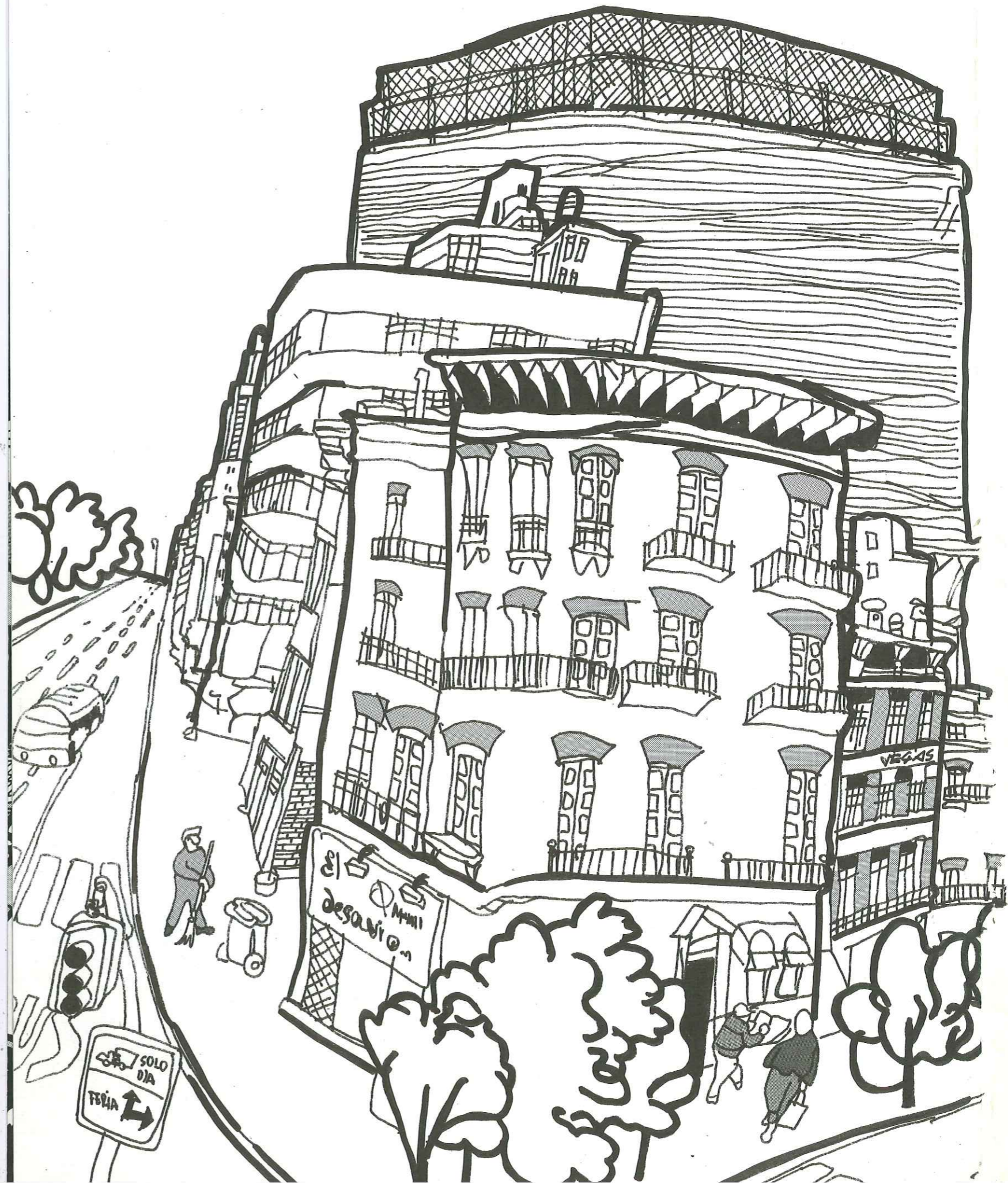


LIPASAM

Memoria Anual 1993





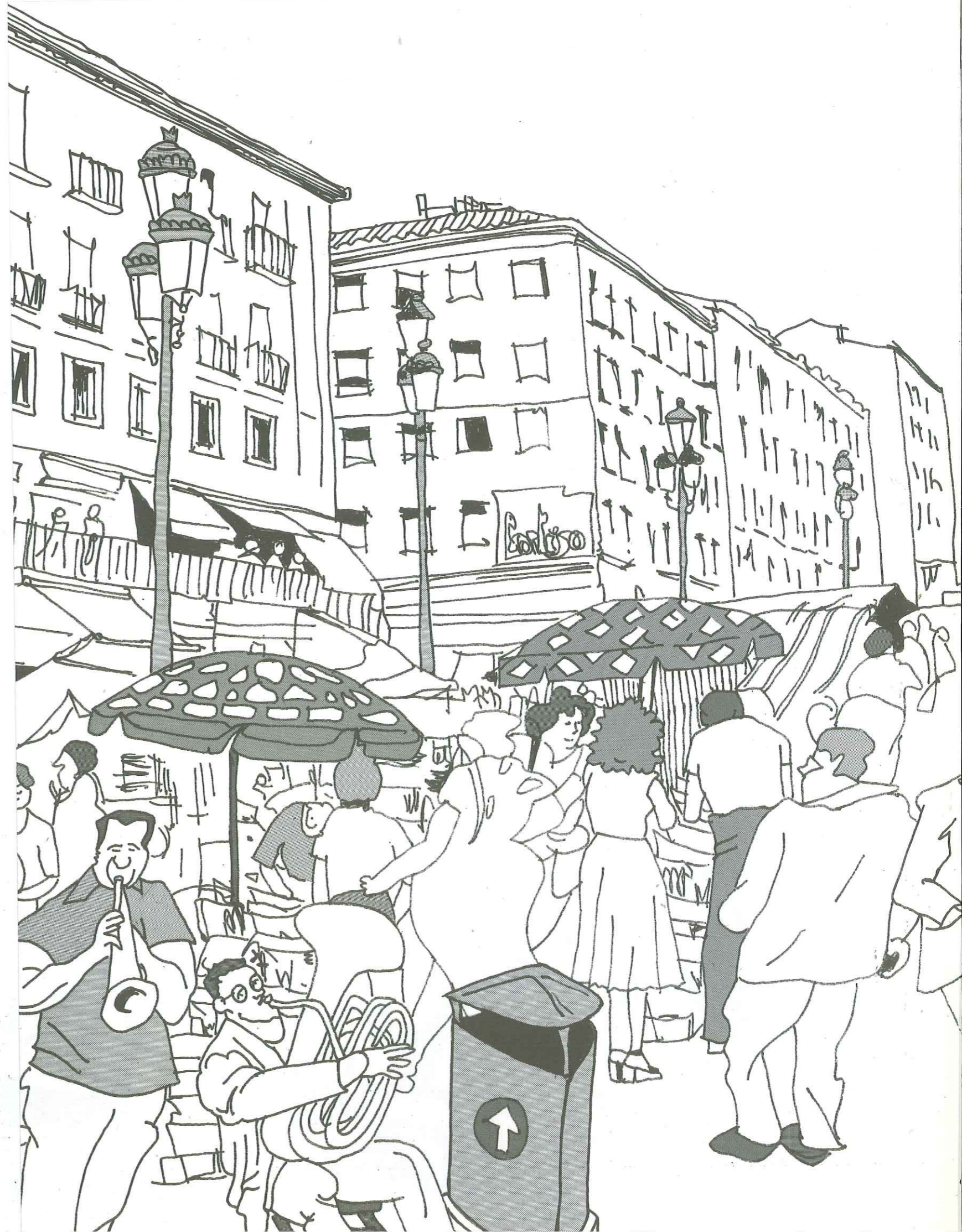
LIPASAM

MEMORIA 1993

ÍNDICE

	Pág.		Pág.
Carta del Presidente	3	Relaciones Laborales	21
Composición de los Organos de Gestión	5	Formación Profesional y Promociones	21
Informe de Gestión	7	Memoria Ejercicio 1993	23
Introducción	7	Actividad de la Empresa	23
Recogida y Eliminación de Residuos	9	Bases de presentación de las cuentas	23
Recogida Selectiva	9	Balance de situación	24
Recogida Residuos Sólidos Urbanos	11	Cuenta de Pérdidas y Ganancias	26
Otras recogidas	12	Normas de valoración	28
Eliminación de Residuos	12	Gastos de Establecimiento	29
Limpieza Viaria	15	Inmovilizado Inmaterial	29
El agua fuente de vida	15	Inmovilizado Material	29
La Gestión de la Limpieza Viaria	15	Existencias	31
Remodelación general	16	Deudores	31
Papeleras	16	Provisión para Insolvencias	31
Servicios especiales	17	Fondos propios	31
Información de carácter general	19	Reservas	31
Parque móvil	19	Ingresos a distribuir	31
Instalaciones	19	Ingresos y Gastos extraordinarios	32
Colaboración ciudadana	19	Acontecimientos posteriores al cierre	33
Inspección	20	Cuadros de Financiamento	33
Recursos Humanos	20	Personal	35
Personal	20	Remuneraciones a Consejeros	35
El Absentismo	21	Auditoría	37





CARTA DEL PRESIDENTE

El año 1993 se ha caracterizado por la escasez de lluvias, lo que ha motivado la adopción de medidas tendentes al ahorro del consumo de agua potable, factor éste que ha repercutido de forma negativa en la limpieza de la red viaria de la ciudad. La reducción general del volumen de agua utilizada, más del 50% respecto a los parámetros habituales, y la sustitución de agua potable por agua de pozo, han supuesto una merma importante en los servicios de baldeo, lo que nos ha obligado a reforzar los tratamientos de barrido, alcanzándose resultados que se pueden considerar aceptables.

En el año 1993 se han prestado servicios de gestión de residuos en nuevas áreas de la ciudad, consecuencia de las reordenaciones motivadas por la EXPO'92 y ampliaciones urbanas de nuevas áreas como las de Pino Montano, Zona Viapol y Macarena Tres Huertas. Igualmente, al objeto de poder abordar la limpieza viaria en estas zonas, así como para conseguir una mejor redistribución de los sistemas y medios que se emplean en la totalidad de la ciudad,

se inició en los últimos meses del año una revisión y remodelación general de todos los servicios de limpieza viaria, que tendrá su aplicación concreta en el año 1994.

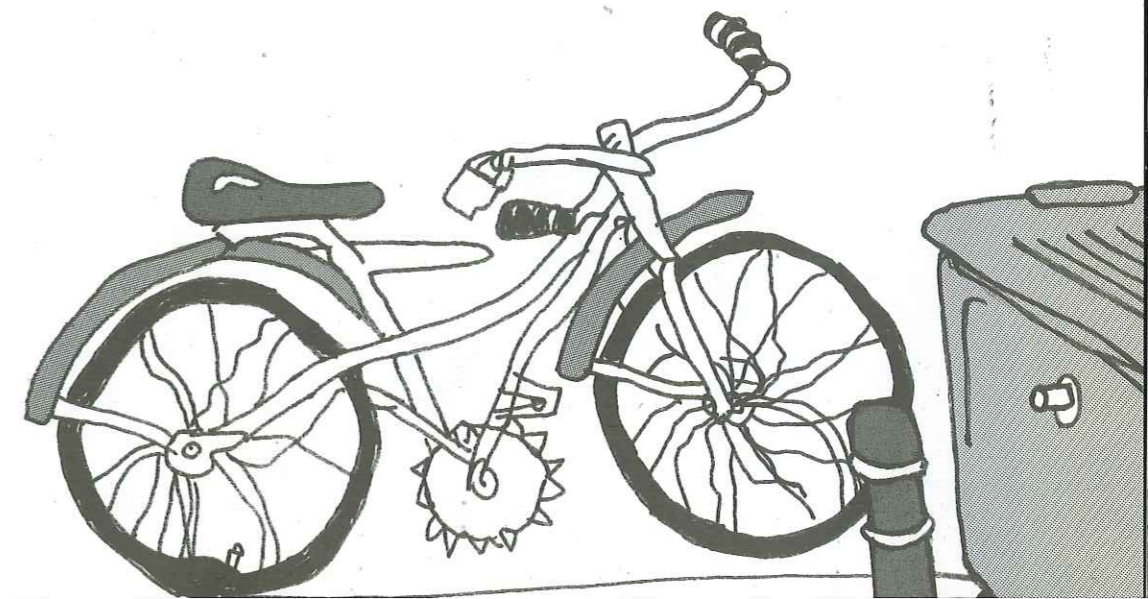
En el ámbito de la gestión de residuos, es significativo que la producción se ha estabilizado con respecto al año anterior, posiblemente debido a la evolución económica del país, siendo de destacar que en este año 1993 se ha potenciado la recogida selectiva y el reciclado de residuos. Los ambiciosos planes desarrollados en 1993 respecto a la recogida selectiva y reciclado, y que tendrán un incremento importante en 1994, harán que las toneladas de residuos reciclados se tripliquen en estos dos años.

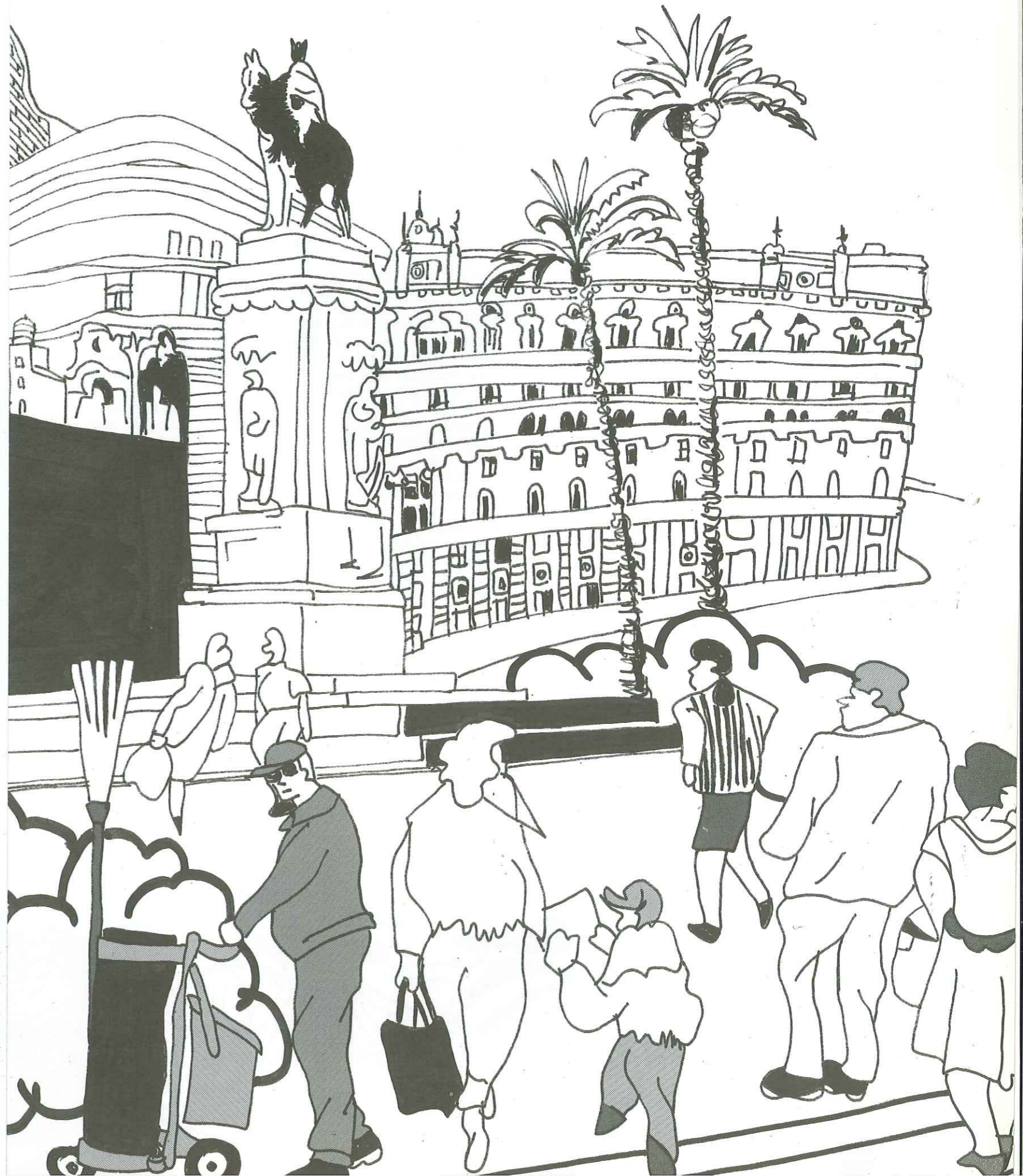
Por lo que respecta a las relaciones laborales, se puede recalcar la firma de un nuevo Convenio Colectivo que tendrá vigencia durante los años 93, 94 y 95, incluyéndose en él mismo, de mutuo acuerdo con los representantes de los trabajadores, importantes medidas tendentes a la reducción del absentismo y transformándose de forma radical los fondos sociales.

Como punto final, y no por ello menos importante, cabe destacar el inicio del saneamiento económico de la empresa, que se reforzará en próximos ejercicios, lo que permitirá restablecer el necesario equilibrio económico, financiero y de tesorería.



José Hurtado Sánchez
PRESIDENTE DEL
CONSEJO DE ADMINISTRACION





COMPOSICIÓN DE LOS ORGANOS DE GESTIÓN

JUNTA GENERAL (Composición al 31.12.93)

- Presidente: D. Alejandro Rojas Marcos de la Viesca
- Vocales: D. José Hurtado Sánchez
D. José Núñez Castain
D. José Luis del Villar Iglesias
D. Antonio Cabrera Jiménez
D^a Ana Arillo Ramírez
D. Emilio Lechuga Gallego
D. Juan Ortega Pérez
D^a Enriqueta Vila Vilar
D^a Soledad Becerril Bustamante
D. Manuel García García
D. Faustino Gutiérrez-Alviz Conradi
D^a Carmen Diz García
D. Alberto Jiménez Becerril Barrios
D. Jaime Bretón Besnier
D. Adolfo Rubio Cobos
D^a M^a Salud García Chávez
D. Miguel Angel Pino Menchén
D. Bernardo Bueno Beltrán
D. Juan Manuel López Benjumea
D. José Vallés Ferrer
D. José Manuel Cervera Grajera
D^a María Rodríguez Gil
D. Manuel Fernández Floranes
D. Eduardo Herrera Jiménez
D. Manuel Serrano Cabeza
D^a Carmen Álvarez Pérez
D. Ignacio Guzmán Cuevas
D. Antonio Rodríguez Galindo
D^a Rosa Bendala García
D. Luis Pizarro Fernández
- Interventor: D. Francisco Pimentel Rosado
- Secretario: D. Juan Antonio Cámpora Gamarra
- Gerente Empresa: D. Agustín J. Martínez Rodrigo
- Secretario Empresa: .. D. Pedro J. Ruibérriz de Torres Travesí

CONSEJO DE ADMINISTRACION

5

- Presidente: D. José Hurtado Sánchez
- Vicepresidente: D. Antonio Fontán Meana (hasta el 24.09.93)
D. Alberto Jiménez-Becerril Barrio (desde 24.09.93)
- Vocales: D^a Carmen Diz García
D. José González Delgado
D. Emilio Colomer Niessen
D^a M^a José Uceda Valiente
D. Adolfo Lama Cotelo
D. Pedro González-Quevedo Tejerina
D^a M^a Mercedes Martín-Barbadillo Arellano
- Interventor: D. Francisco Pimentel Rosado
- Secretario: D. Juan Antonio Cámpora Gamarra
- Representantes de los Trabajadores:
D. José León Márquez (hasta 31.10.93)
D. José L. González Blasco (desde 01.11.93)
D. Juan Pérez Cubillana
- Director Gerente: D. Agustín J. Martínez Rodrigo
- Vicesecretario: D. Pedro J. Ruibérriz de Torres Travesí

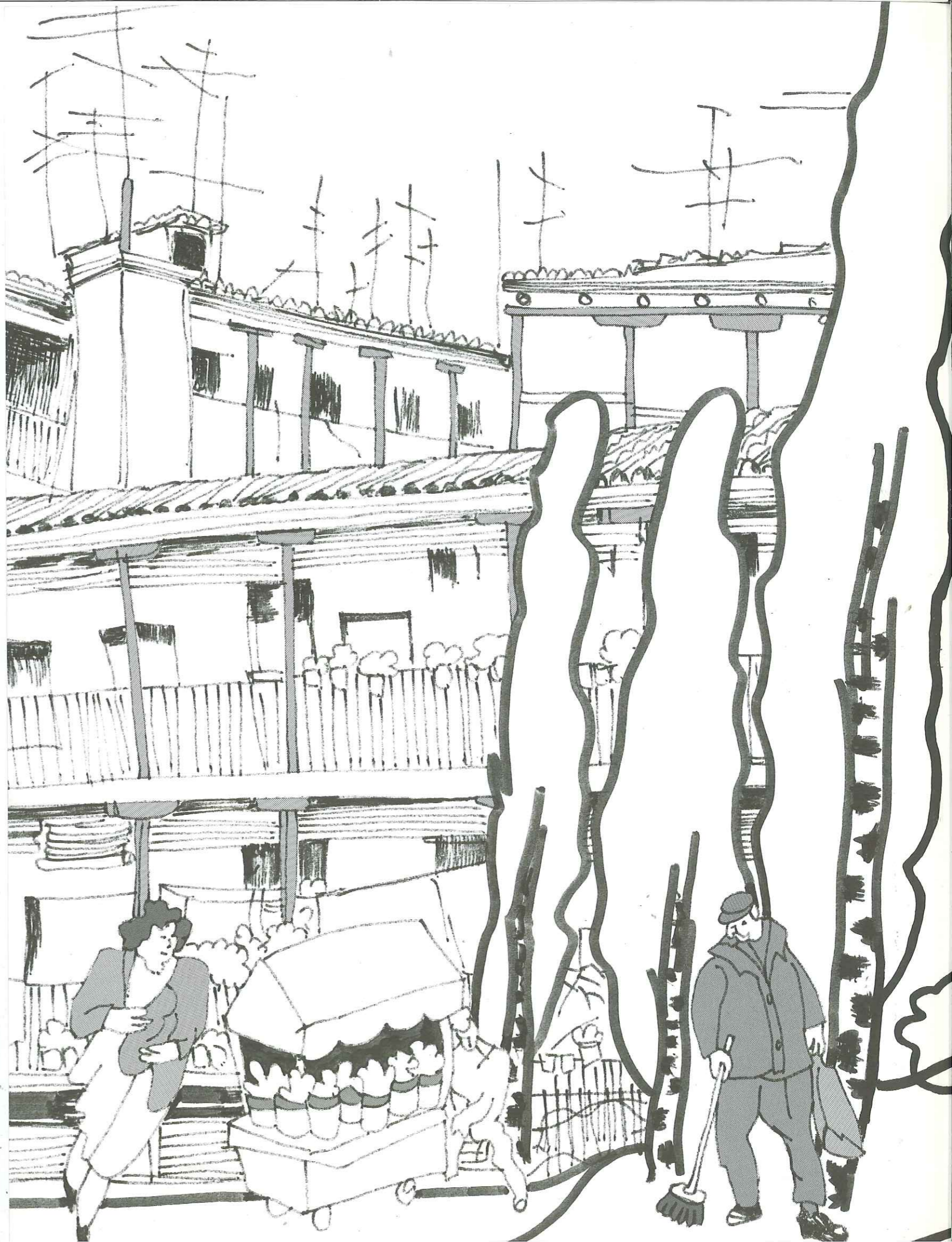
PERSONAL DIRECTIVO:

- Director-Gerente: D. Agustín J. Martínez Rodrigo
- Secretario General: ... D. Pedro J. Ruibérriz de Torres Travesí
- Dtor. de Producción: .. D. Eugenio Pajuelo González
- Jefes de Servicios: D. Manuel García de Diego
D. Pedro Jerez Martín
D. José Mayorga Navarro
- Dtor. de Estudios: D. Máximo Enrique Gavete Martínez
- Dtor. de Planif. y Cont.: D. Alejandro Rodríguez García
- Dtor. Económ.-Finan.: . D. Juan Manuel Palancar Sánchez
- Dtor. Administrativo: . D. José Andrés Algarrada García
- Dtor. de Informática: .. D. Francisco Serrano Lobato
- Dtor. de Personal: D. Manuel Fernández Gómez

COMISION EJECUTIVA

- Presidente: D. José Hurtado Sánchez
- Vocales: D. Antonio Fontán Meana (hasta 24.09.93)
D. Alberto Jiménez-Becerril Barrio (desde 28.10.93)
D^a Carmen Diz García
- Secretario: D. Juan Antonio Cámpora Gamarra
- Director Gerente: D. Agustín J. Martínez Rodrigo
- Vicesecretario: D. Pedro J. Ruibérriz de Torres Travesí





INFORME DE GESTION

INTRODUCCIÓN

El año 1993, ha significado desde el punto de vista económico una sensible mejora sobre años anteriores, ya que los costos de explotación se han ajustado estrictamente, llevándonos a resultados económicos positivos, con la excepción del capítulo de amortizaciones que tradicionalmente no se incluye en el Presupuesto Municipal al atender el Excmo. Ayuntamiento, las inversiones necesarias por la vía de la ampliación de capital.

A este saneamiento económico de explotación, hay que añadirle la mejora económica financiera que ha supuesto el pago por el Excmo. Ayuntamiento, de Reconocimientos de Deudas de años anteriores por un importe de 1.020 millones de pesetas.

En el área de relaciones laborales es de destacar la firma de un Convenio Colectivo con vigencia para tres años. El descenso, de forma notable, del índice de absentismo ha caracterizado también el capítulo laboral.

Desde el punto de vista de los servicios que se prestan al ciudadano, los resultados de la limpieza viaria se han visto afectados negativamente por la continuación de las restricciones motivadas por la sequía que ya se iniciaron el año anterior y que han ocupado la práctica totalidad de éste, no obstante, los refuerzos efectuados para optimizar los recursos existentes, han hecho que los resultados alcanzados sean aceptables.

Completando lo anterior, se ha dado un importante impulso a la colocación de papeleras, habiéndose alcanzado ya la cifra de 12.500.

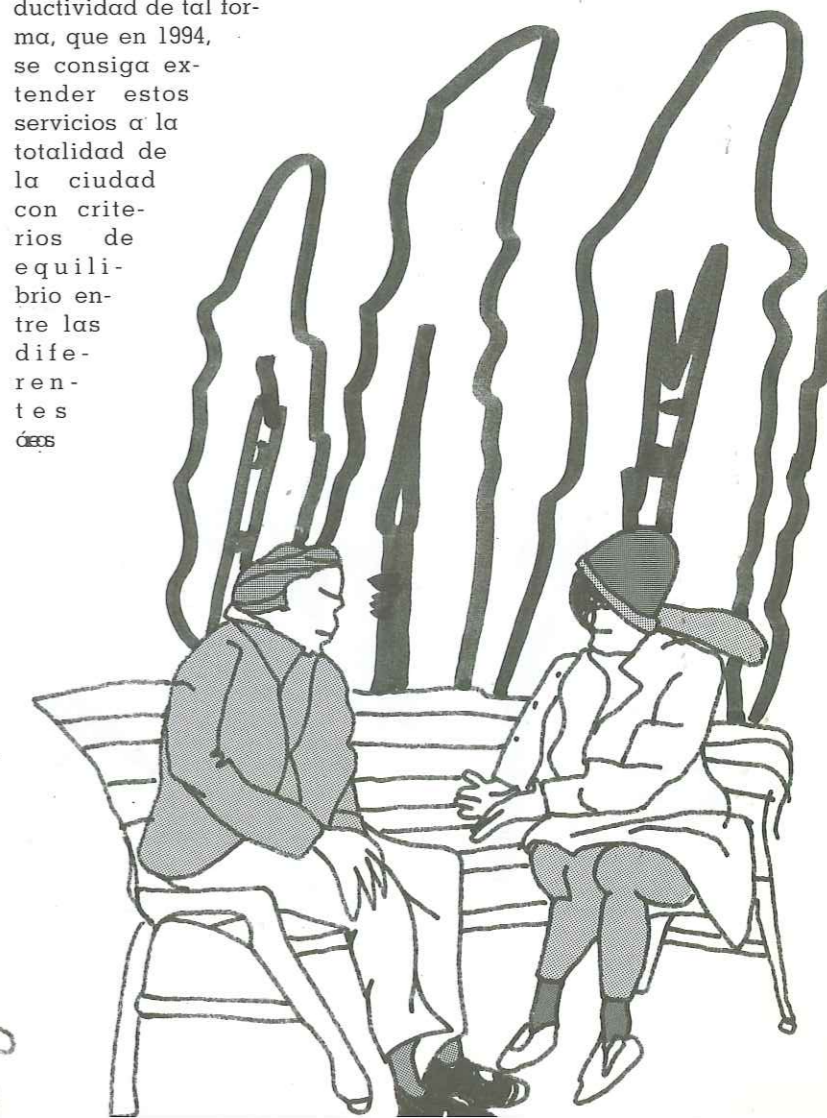
La producción de residuos sólidos urbanos ha estado a un nivel similar al del año anterior, lo que supone el fin de la tendencia de continuo incremento, indicando un estancamiento en el consumo y por ende en la producción de residuos. Dentro de nuestra actividad de recogida

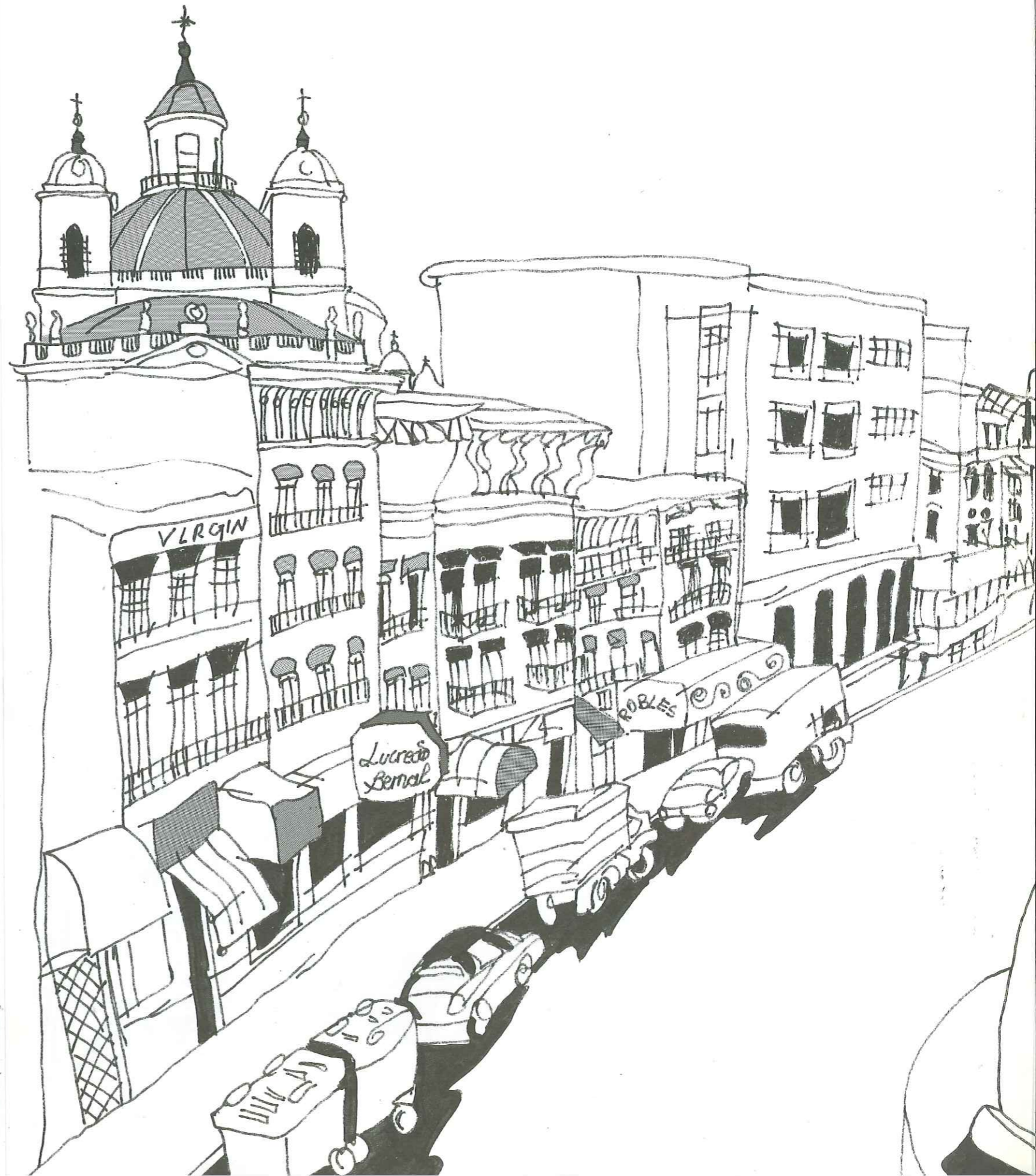
de residuos queremos destacar, en este año, el importante aumento en las recogidas selecti-

vas de vidrio y papel, gracias, sobre todo, a la gran respuesta ciudadana. En este sentido, se han suscrito diversos acuerdos con el MOPTMA para el suministro, en 1994, de diverso material a emplear en las recogidas selectivas.

En resumen, y a pesar de las variaciones en los servicios por los motivos ya apuntados, el incremento de la efectividad ha hecho que los resultados del año hayan sido adecuados. El análisis de esta situación, la definitiva apertura de las nuevas vías de circulación, la incorporación de nuevas barriadas, ha aconsejado que en los últimos meses del año se haya iniciado una revisión y remodelación global de todos los servicios de limpieza viaria, tanto manuales como mecánicos, para mejorar su distribución y productividad de tal forma, que en 1994,

se consiga extender estos servicios a la totalidad de la ciudad con criterios de equilibrio entre las diferentes áreas





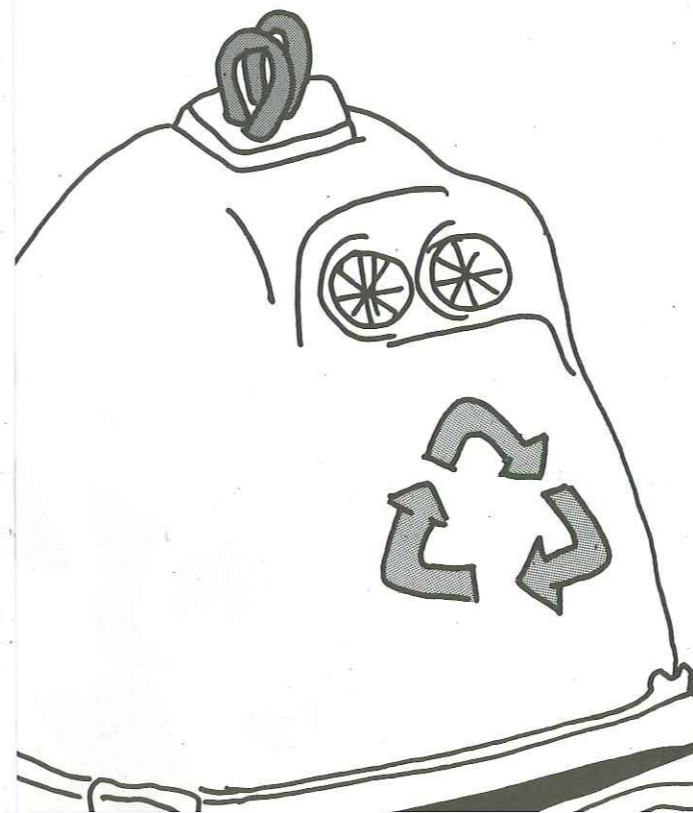
RECOGIDA Y ELIMINACION DE RESIDUOS

RECOGIDA DE RESIDUOS

La recogida de residuos sólidos urbanos de forma organizada es desde hace siglos una necesidad ineludible de las ciudades. Hasta hace pocas décadas el sistema no había cambiado, ya que consistía en retirar los residuos depositados en las calles, cargarlos en un vehículo, ya fuese carro, camión o recolector compactador y transportarlos fuera de la ciudad.

Hace un cuarto de siglo la recogida de residuos sufrió su primera revolución con el inicio de la instalación de contenedores en la vía pública, lo que supuso que por primera vez en la historia, los residuos no estuvieran a la vista y la carga se realizara por medios mecánicos.

En estos últimos años se está produciendo una segunda revolución en este sector y es que parte de los residuos han dejado de considerarse como tales y es necesario separarlos del resto: es el inicio de las recogidas selectivas.



LA RECOGIDA SELECTIVA: INICIO DE UNA NUEVA ERA

GENERALIDADES

La recogida selectiva consiste en la separación de los residuos en los propios hogares o centros productores, de forma consciente y voluntaria. Contribuye muy positivamente al reciclado de los residuos.

El reciclado de residuos tiene muchos objetivos, en general de tipo medioambiental y económico:

Menores costos:

Recogida.

Eliminación.

Valoración racional de los residuos:

Reutilización

Ahorro de recursos naturales y energía

La cantidad de residuos recuperados, su grado de limpieza y la situación de los precios de los subproductos, marcan las posibilidades económicas.

RECOGIDA SELECTIVA EN SEVILLA

La recogida selectiva en Sevilla se inicia en 1986 por parte de LIPASAM, tan sólo cuatro meses después de su constitución.

Desde entonces ha ido en incremento, aunque aún hoy no se llega a recoger selectivamente más allá del 1,5% del total de los residuos, cifra aún muy pequeña pero alentadora por el rápido crecimiento anual que tenemos.

A lo largo de los últimos años, en Sevilla hemos desarrollado diversas iniciativas que nos han llevado a los siguientes resultados globales:

AÑO	%RESIDUOS URBANOS RECOGIDOS SELECTIVAMENTE
1986	0,2
1987	0,3
1988	0,3
1989	0,3
1990	0,5
1991	0,6
1992	1,0
1993	1,5

Es de destacar que la colaboración ciudadana se ha incrementado con claridad a partir de 1990; aunque aún es insuficiente.

Entrando en detalle en los diferentes productos recogidos selectivamente tenemos:

Vidrio

Los primeros contenedores de vidrio los colocamos en Sevilla en noviembre de 1986.

Aunque el crecimiento anual medio ha sido del 45% y sigue en progresión, debemos tener en cuenta que el vidrio recuperable en las basuras de la ciudad es del orden de 32 kilos por habitante al año, y sólo estamos recuperando por la Recogida Selectiva el 10% del que podríamos obtener.

La sistemática que estamos utilizando se basa en la instalación de contenedores "igloo" de 2,5 m³ de capacidad, recogidos por un procedimiento habitual.

Papel

Esta recogida se inició en abril de 1992 y ha tenido una acogida claramente espectacular entre los ciudadanos. Vemos con mucho optimismo el futuro de la recogida selectiva de papel y es de prever un rápido crecimiento en pocos años.

De todas formas, hemos de tener en cuenta que potencialmente puede llegarse a recoger selectivamente 60 kilos de papel por habitante cada año y que nuestro nivel actual no llega ni al 3% de lo que podríamos obtener.

El sistema utilizado se basa en solicitar la colaboración del ciudadano para que lleve sus periódicos y revistas a los contenedores de 2,5 m³ de capacidad instalados en la ciudad.

Pilas

La recogida de pilas no tiene un carácter de reciclado de productos, sino de protección medioambiental.

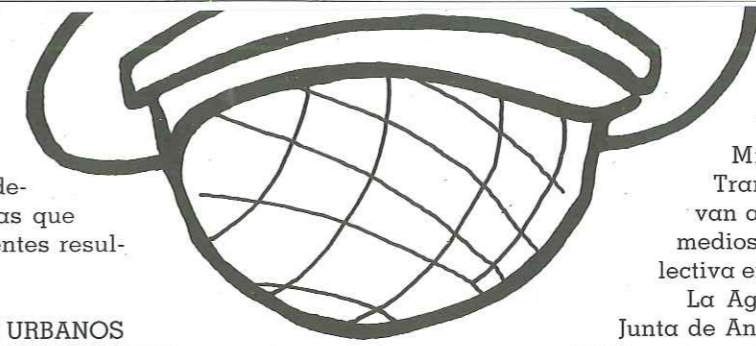
Este servicio se inició a finales de 1990 en base a contenedores en el interior de los establecimientos y se va incrementando a petición de éstos.

En los establecimientos se reciben todo tipo de pilas, tanto las denominadas de "botón", que por su composición de metales pesados son altamente contaminantes, como las denominadas "alcalinas", con prácticamente nulo poder contaminante.

LIPASAM acude a recoger las pilas recolectadas en los contenedores a petición telefónica de los establecimientos.

PERSPECTIVAS DE FUTURO

Con vistas a 1994, en los últimos meses de 1993 el Excmo. Ayuntamiento concluyó una serie de acuerdos de colaboración con la Agencia de Medio Ambiente y con el



Ministerio de Obras Públicas, Transporte y Medio Ambiente, que van a permitir abordar con suficientes medios la ampliación de la Recogida Selectiva en la ciudad.

La Agencia de Medio Ambiente de la Junta de Andalucía ha subvencionado en un 66% la entrega de 60 contenedores para vidrio. El 33% restante es suministrado por ANFEVI, con lo que dispondremos ya de inmediato de 60 nuevos contenedores para vidrio.

El Ministerio de Obras Públicas, Transporte y Medio Ambiente, dentro de un importante programa que cubre toda España, nos subvenciona el 100% del siguiente material.

90 contenedores para vidrio.

350 contenedores para papel.

2 vehículos con grúa para su recogida.

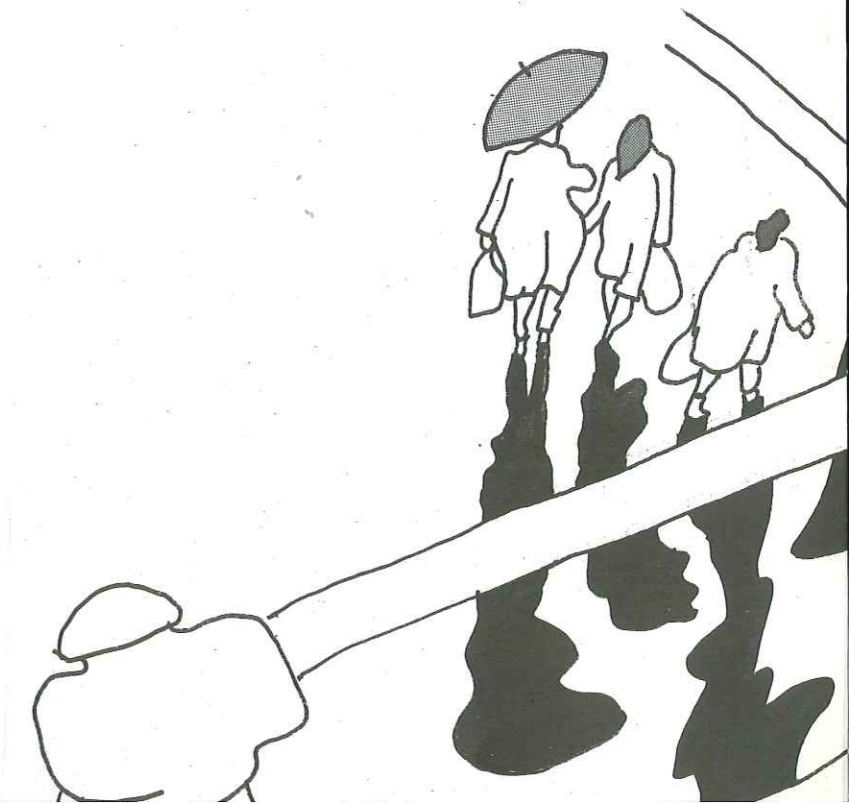
DATOS SOBRE LAS RECOGIDAS SELECTIVAS

RECOGIDA DE VIDRIO

Tm. recogidas	2.301,70
Kgs. por habitante y año	3,29
Contenedores a final de año	399
Nº de lavados al año por contenedor	7,21
Habitantes por contenedor	1.750
Incremento de la producción respecto al año anterior	73%

RECOGIDA DE PAPEL

Tm. recogidas	974,57
Kgs. por habitante y año	1,39
Contenedores a final de año	44
Nº de lavados al año por contenedor	7,40
Habitantes por contenedor	15.900
Incremento de la producción respecto al año anterior	236%



La recogida de residuos sólidos urbanos o basura domiciliaria ha continuado desarrollándose con total normalidad, tanto en su vertiente de la retirada de los residuos como en el lavado de los contenedores.

En este año se ha procedido a realizar diversas revisiones de este servicio en el casco histórico de la ciudad, recolocando contenedores, ubicando en las zonas turísticas tan sólo cubos con cubre-cubos y fijando los contenedores mediante retranqueos o bolardos.

También en otras muchas zonas de la ciudad se han implantado bolardos y retranqueos que impiden que los contenedores sean movidos de su ubicación habitual.

DATOS SOBRE LA RECOGIDA DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS

Producción de R.S.U.	294.149,05 Tm.
Frecuencia de recogida	7 días/semana
Servicios de Recogida con contenedor	35
Servicios de Recogida con contenedor y vehículo satélite	3
Otros servicios de Recogida	5
Contenedores instalados	13.895
Capacidad de los contenedores instalados	10.710 m ³
Servicios de lavado interior de contenedores	7
Servicios de lavado exterior de contenedores	3
Frecuencia de lavado interior de contenedores	6,9 días
Porcentaje de lavado interior con agua caliente	23%
Frecuencia de lavado exterior de contenedores	46,9 días

El continuo cambio de ubicación de los contenedores por parte de vecinos o automovilistas para facilitar el aparcamiento de su vehículo, nos ha obligado a buscar unos elementos que si no impiden, por lo menos hacen inútil el cambiar los contenedores de lugar: los retranqueos y los bolardos.

En las calles donde existe prohibición de aparcamiento se efectúan unos entrantes en la acera, denominados retranqueos, en los que se ubican los contenedores, dándoles un lugar fijo y evitando que estén situados en la vía de circulación.

En las calles donde está permitido estacionar, se colocarán a modo de barrera, unos pivotes introducidos en el pavimento denominados bolardos, que resguardan el lugar de ubicación de los contenedores.

Contenedores fijados con retranqueos	805
Contenedores fijados con bolardos	432
Total contenedores fijados	1.237
Porcentaje de contenedores fijados	9%

Es nuestro deseo el mejorar día a día el servicio de recogida de basuras, por lo que continuamente se barajan proyectos que busquen soluciones innovadoras que beneficien al ciudadano, a la propia prestación del servicio y a la imagen de la ciudad. Entre estos proyectos está el que los comercios y establecimientos de hostelería dispongan de contenedor de basuras propio, el cual deberán guardar continuamente en el interior de su local comercial.

Con este mismo espíritu de dar mejor servicio al ciudadano, en el Plan de Inversiones de este año se ha aprobado la adquisición de mini-compactadores para sustituir a los antiguos recolectores satélites. Actualmente, el mercado ya puede suministrar recolectores compactadores de pequeñas dimensiones, lo que nos permite eliminar el anterior sistema, de menor eficacia.

RESIDUOS SOLIDOS URBANOS RECOGIDOS EN LOS ULTIMOS 15 AÑOS

Año	Miles de Tm.	%Incremento sobre año anterior
1979	161,7	3,85%
1980	169,6	4,89%
1981	168,7	-0,53%
1982	174,2	3,26%
1983	176,1	1,09%
1984	183,5	4,20%
1985	186,1	1,42%
1986	196,6	5,64%
1987	217,9	10,83%
1988	237,1	8,81%
1989	254,4	7,30%
1990	271,2	6,60%
1991	296,3	9,26%
1992	295,5	-0,27%
1993	294,1	-0,47%

La composición actual de los residuos es:

	% EN PESO
- Materia orgánica	45
- Papel y cartón	20
- Plástico	13
- Vidrio	10
- Metales	4
- Otros productos	8



12 OTRAS RECOGIDAS

Adicionalmente a la recogida de residuos sólidos urbanos y a las recogidas selectivas, se han desarrollado con normalidad los servicios de recogida de escombros y residuos voluminosos.

El servicio de escombros ha recogido un total de 55.305 Tm., esencialmente procedentes de la limpieza de solares.

OBJETOS VOLUMINOSOS

Este servicio existe en la ciudad desde 1983 y se basa en acudir a recoger, bajo demanda telefónica, los muebles, electrodomésticos y enseres inservibles de los que el ciudadano desea desprenderse.

Este servicio ha sufrido importantes ampliaciones y usos por parte del ciudadano a partir de 1990, estando ahora estabilizado. A pesar de ello, aún sólo se usa en el 19% de los muebles que recogemos, ya que lamentablemente, el 81% lo encontramos abandonado en la vía pública.

EVOLUCION DE LA RECOGIDA DE VOLUMINOSOS

Año	Toneladas	% Incremento sobre año anterior
1986	2.236	-
1987	2.584	15%
1988	2.445	-5%
1989	2.196	-10%
1990	2.970	35%
1991	5.577	88%
1992	7.256	30%
1993	7.383	2%

En realidad, podemos decir que estas cifras son matizables, ya que lo que es recogida de muebles y electrodomésticos en sí, es de mayor uso por parte del ciudadano. Sin embargo, los restos de pequeñas obras domésticas, tablas, embalajes voluminosos, etc., normalmente abandonados por pequeños industriales, hacen que la cifra de objetos abandonados se dispare.

Todos estos objetos se eliminan en el vertedero de inertes, aunque una pequeña parte, alrededor de unas 600 unidades, son reparados y reutilizados por un Centro de rehabilitación de toxicómanos que colabora en el reciclado de productos.

Está en estudio un proyecto para reciclar los objetos voluminosos verdaderamente inservibles, mediante un sistema mucho más racional que expondremos en el punto dedicado a la Eliminación de Residuos.

DISTRIBUCION DEL NUMERO DE OBJETOS VOLUMINOSOS

	A petición ciudadana	Abandonados	Total	%
Muebles grandes	6.707	24.665	31.372	10,6
Muebles pequeños	30.217	59.159	89.376	30,3
Electrod. (Blanca)	1.743	9.170	10.913	3,8
Electrod. (Marrón)	2.310	3.850	6.160	2,1
Colchones	6.798	15.458	22.256	7,6
Somiers	4.174	8.073	12.247	4,1
Maderas varias	2.280	61.960	64.780	21,9
Varios (Plast., etc.)	1.792	56.300	58.092	19,6
TOTAL	56561	238.635	295.196	100

La distribución de estos objetos en peso es:

A petición ciudadana	1.414,8 Tm
Abandonados	5.968,2 Tm
TOTAL	7.383,0 Tm

Estos productos son susceptibles de reciclaje, como ya hemos apuntado anteriormente, a efectos estadísticos sólo consideramos como recogidos selectivamente los que lo han sido a solicitud del ciudadano. En el futuro esperamos que la colaboración ciudadana modifique las actuales tendencias y que dispongamos de las instalaciones suficientes para poder incrementar, de forma importante, la recuperación de estos objetos.

SISTEMAS DE RECOGIDA

Como se ha visto a lo largo de este informe, los residuos se recogen por varios sistemas, dependiendo de su naturaleza.

- Recogida selectiva	4.718,50 Tm
- Recogida R.S.U.	294.149,05 Tm
- Recogida residuos inertes	70.830,00 Tm
- Residuos abandonados	5.968,20 Tm
TOTAL	375.665,75 Tm

ELIMINACION DE RESIDUOS

La totalidad de los residuos producidos en Sevilla son eliminados mediante diferentes procedimientos, dependiendo de sus características y de su origen:

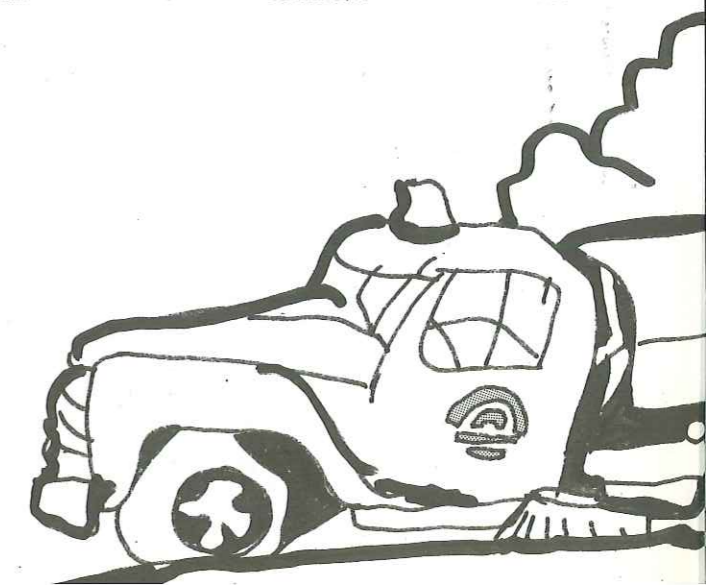
- Vertedero de R.S.U.	297.986,54 Tm
- Vertedero de inertes	78.213,00 Tm
- Reciclado	3.276,30 Tm
- Otros (pilas)	27,40 Tm
TOTAL	379.503,24 Tm

Los residuos eliminados no coinciden con los recogidos, ya que también se eliminan residuos aportados por industriales, empresas de recogidas de residuos, etc.

Los residuos eliminados en el vertedero sanitariamente controlado de Montemarta-Cónica, han sido previamente transferidos de los vehículos recolectores a los vehículos de transporte en la Planta de Transferencia de Tablada.

RESIDUOS RECIBIDOS EN LA PLANTA DE TRANSFERENCIA

PROCEDECENCIA	TONELADAS	%
LIPASAM	294.149,05	97
Otros	8.539,32	3
Total	302.688,37	100



Para esta Planta, a pesar de estar funcionando con toda normalidad, se están estudiando una serie de proyectos de automatización de alguno de sus elementos, con el fin de mejorar su eficacia.

Los sub-productos reciclados se han dirigido hacia su comercialización en cada uno de sus sectores especializados para su recuperación.

Los residuos inertes se trasladan al vertedero del Aeropuerto, ya que desde junio quedó clausurado el de Santa Emilia.

Los residuos voluminosos, muebles y enseres inservibles, son eliminados conjuntamente con los residuos inertes, salvo 15 Tm que la asociación de rehabilitación de toxicómanos ha recuperado.

LIPASAM, ha presentado un proyecto al programa LIFE de la Comunidad Europea, para que le sea financiada la construcción de una Planta de tratamiento, recuperación y reciclaje de estos residuos voluminosos, que representará, en caso de ser aprobado, una innovación importantísima a nivel nacional en la gestión de este tipo de residuos.

LAS INSTALACIONES DE ELIMINACION DE MONTEMARTA-CONICA

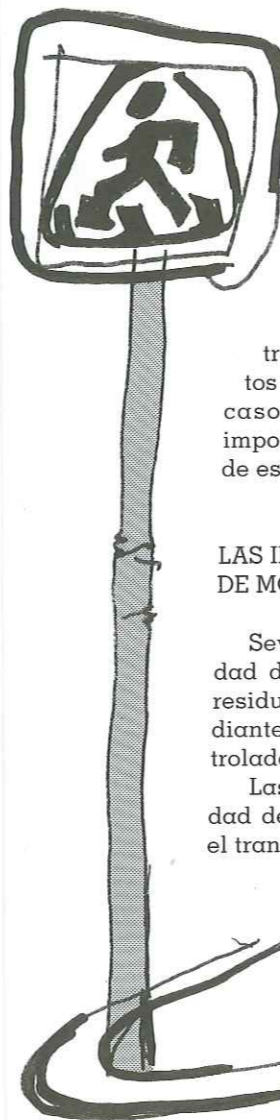
Sevilla, como componente de la Mancomunidad de Municipios de Los Alcores, elimina sus residuos sólidos urbanos en esta instalación mediante el sistema de vertido sanitariamente controlado.

Las exigencias medioambientales y la necesidad de aprovechar los residuos, han aconsejado el transformar este vertedero en un Centro de Tratamiento Integral con Planta de Reciclaje, producción de abonos orgánicos y vertedero para la fracción de los residuos no aprovechables.

Esta Planta, está financiada por la Agencia de Medio Ambiente por un importe cercano a los mil setecientos millones de pesetas.

El inicio de las obras, está previsto para el año 1994 y su finalización para 1996.

Debemos aclarar que la construcción de una planta de reciclaje no inhabilita



las recogidas selectivas donde los productos recuperados se presentan sin ningún tipo de degradación ni suciedad, y sin costos adicionales.

A lo largo de la vida de esta planta, se prevé recuperar los siguientes productos:

2.160.000 Tm. de Compost.

144.000 Tm. de Papel y Cartón.

72.000 Tm. de Plásticos.

108.000 Tm. de Férricos.

36.000 Tm. de Vidrio y otros productos.

Las instalaciones de Montemarta-Cónica se perfilan como la vía de futuro para la eliminación de la mayoría de los residuos producidos en el área metropolitana de Sevilla. Considerada conveniente una mayor participación e integración de nuestro municipio en la eliminación de residuos, LIPASAM ha fomentado la colaboración técnica con ABORGASE (Empresa concesionaria del vertedero), para desarrollar y participar en las soluciones a estos problemas, dentro del marco de la Mancomunidad.

En este sentido, se ha presentado un proyecto conjunto entre LIPASAM y ABORGASE al programa LIFE de la Comunidad Económica Europea, para la recuperación de biogás del vertedero, que suministre energía eléctrica a la futura Planta de Reciclaje.

EXPERIENCIA DE DESGASIFICACION DEL VERTEDERO CONTROLADO DE MONTEMARTA-CONICA

El sistema de eliminación de las basuras urbanas que actualmente se utiliza, produce la fermentación de las mismas. En este proceso biológico se generan gases de alto poder calorífico, susceptibles de transformarse en energía.

El principal objetivo de las acciones previstas en el vertedero de Montemarta-Cónica, es el de llevar a la práctica el concepto de "eliminar aprovechando".

A pesar de los ratios de que se disponen y que se han obtenido de la explotación de numerosos vertederos en Europa referentes a: producción de biogás, porcentaje de metano, etc., cada vertedero, dependiendo de diversos factores tales como modalidad de explotación, tipología de los residuos, condiciones climáticas de la zona, infraestructura del vertedero, etc., acostumbra a dar un rango de valores para los parámetros más importantes de los que dependerá, en buena medida, la posibilidad de su aprovechamiento energético.

Desde octubre de 1993, se ha iniciado la experiencia de desgasificación de una zona del vertedero.

Para captar el gas contenido en la masa de residuos enterrados, se construyeron una serie de pozos a los que posteriormente se les conectaron unas tuberías que llevan el gas hasta la antorcha de medición e incineración del biogás.

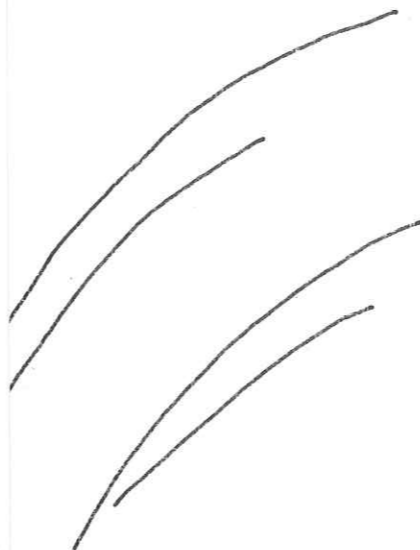
En esta estación se controlan los parámetros de porcentaje de volumen de metano, caudal, temperatura y presión, dando las mediciones unos resultados muy positivos de caudales de 255 m³/h., con un contenido del 50% de metano.

Extrapolando estos datos a las diferentes áreas del vertedero, rellenados con las mismas técnicas y características, permitirá proponer una estación de extracción de biogás de 2.000 Nm³/h.

Estas producciones de biogás y por ende de metano, hacen factible y rentable el proyecto de construir una planta de producción de energía eléctrica con una capacidad potencial de 2.000 Kw/h/eléctricos lo que cubrirá las necesidades energéticas de la futura Planta de Reciclaje de Residuos.

La puesta en marcha de estas instalaciones, permitirá tener en Sevilla una infraestructura de eliminación de residuos de primera magnitud.





EL AGUA, FUENTE DE VIDA

El agua es esencial para todas las formas de vida. El origen de los primeros seres vivos debe buscarse en las aguas de las lagunas y océanos que ocupaban nuestro planeta hace 4.000 millones de años.

El agua ha marcado desde siempre el desarrollo de la humanidad.

Las primeras civilizaciones avanzadas surgieron junto a grandes ríos, el Nilo, el Indo, el Tigris y el Eúfrates.

El mismo ser humano es agua en su mayor parte, el 65% del peso del cuerpo humano. Necesitamos agua para beber y para guisar, para lavarnos, para limpiar y para eliminar nuestros desechos. El consumo humano de agua ha aumentado enormemente en el último siglo, y los países industrializados están ya alcanzando los 500 litros per cápita cada 24 horas, si bien la mayor parte no es consumo doméstico sino industrial.

La mayor parte del agua de la Tierra es salada. Si a esto le añadimos que el agua dulce puede ser también inservible por diversas impurezas, nos daremos cuenta de lo valiosa que resulta el agua pura.

El aumento de población y la industrialización han contaminado y contaminan el agua. Tenemos que ahorrarla y mantenerla limpia para proteger nuestro planeta.

LIMPIAR CON AGUA. UNA NECESIDAD, NO UN LUJO

El agua, además de tener una importancia vital para el hombre, es un elemento imprescindible en los servicios de limpieza.

Su empleo en las cantidades apropiadas para obtener un nivel de limpieza acorde con la demanda de una ciudad, procurando su máximo aprovechamiento, no debe considerarse un lujo, sino una necesidad, porque alcanza también al campo de la higiene y de la salud. Suprime polvo, arrastra líquidos y excrementos, previniendo o reduciendo la incidencia de determinadas alergias y enfermedades bronquiales y respiratorias.

Incluso las redes de evacuación de aguas residuales se benefician cuando el agua empleada en la limpieza de las calles corre por sus conducciones, arrastrando los residuos y eliminando malos olores.

La utilización de agua potable para la prestación de servicios de limpieza es habitual en las ciudades y su uso es tan justificado como para otros usos industriales o domésticos.

PARA QUE UTILIZAMOS EL AGUA

El 65% de toda el agua que consumimos anualmente en situación normal la dedicamos al baldeo, en especial al baldeo manual, que se aplica en zonas donde la densidad

LIMPIEZA VIARIA

de población y el movimiento comercial o turístico requieren un tratamiento de tal profundidad. El agua también tiene un protagonismo importante en las demás modalidades de baldeo: el baldeo mecánico, mixto y el baldeo a alta presión de aceras, complementos de peso para conseguir un nivel de limpieza satisfactorio.

Otro importante nivel de consumo es el lavado de contenedores, papeleras y los propios vehículos. A lo largo del año, se han efectuado 8.876 operaciones de lavado de los vehículos que contribuyen a mantener una imagen digna de nuestro Parque Móvil.

EL PLAN DE EMERGENCIA PARA LA SEQUÍA

Como consecuencia de las normas establecidas por el Municipio en referencia al ahorro de agua, se ha mantenido el Plan de Emergencia de Sequía, en su nivel de Alerta Roja, que se levantó en noviembre, por lo que los baldeos manuales estuvieron suprimidos la mayor parte del año y los mecanizados, utilizaban agua de pozo.

Los resultados de esta situación han sido evidentemente: menor calidad y cantidad en los servicios de baldeo.

DATOS SOBRE LOS SERVICIOS DE BALDEO

	1991	1992	1993
- Uso de agua en m ³			
Agua potable	96.771	15.348	14.850
Agua de pozo	3.512	30.463	31.019
Total	100.283	45.816	45.869
- Kms. baldeados al año	24.133	12.847	12.438
- % ciudad baldeada	13,9	6,6	6,4

LA GESTIÓN DE LA LIMPIEZA VIARIA

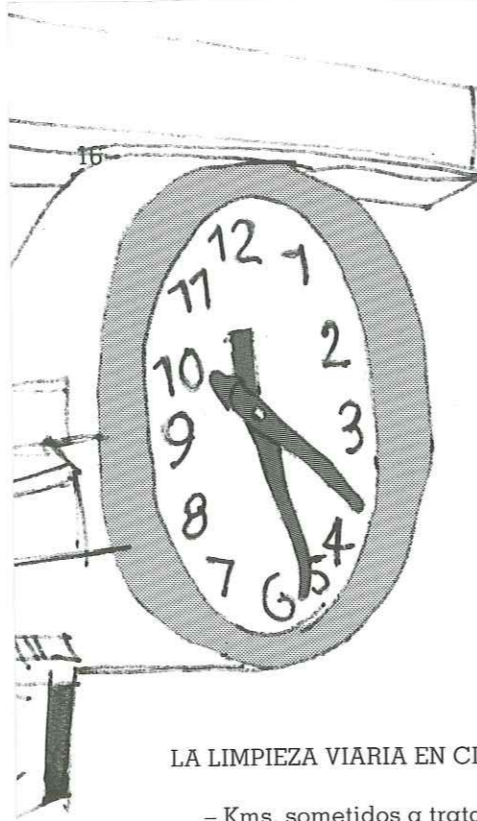
Este año la limpieza viaria se ha visto seriamente afectada, como ya hemos comentado, por la aplicación de las medidas restrictivas en el uso de agua.

También las medidas para adaptar los costes a las disponibilidades económicas, afectaron ligeramente a la cobertura del personal en vacaciones durante los meses de verano.

Esta experiencia, no se ha mostrado eficaz de acuerdo a la actividad en la ciudad en los meses veraniegos, por lo que en los próximos años debiéramos incrementar los recursos en estos meses, sobre los utilizados en 1993.

Como punto muy positivo que ha colaborado al sostenimiento de los servicios de limpieza viaria, destacamos que el 98,4% de los servicios programados se han realizado en su total integridad.

La organización de la limpieza viaria es compleja, y para conseguir el total cumplimiento de los programas, es necesaria la aplicación de diversas técnicas organizativas



entre las que la informática, juega un papel muy importante en LIPASAM. En este año, se ha continuado con la aplicación de la informatización en la programación diaria y seguimiento de los servicios por parte de los mandos en cada uno de los centros de trabajo. Está en fase de informatización la gestión de almacenes, repuestos, órdenes de trabajo de taller, así como de la programación de la recogida selectiva de vidrio y papel.

LA LIMPIEZA VIARIA EN CIFRAS

- Kms. sometidos a tratamiento	129.708
- Ratio de tratamiento en la ciudad	68,1%
- Toneladas de residuos recogidos	11.570,4

DESGLOSE POR SERVICIO

	Kms.	Tm. recogidas
- Barrio Manual	81.651	10.017
- Barrido de Repaso	12.308	61,3
- Brigadas de Parque	6.075	334,6
- Barrido Mecánico	17.236	686,6
- Baldeo Manual	2.895*	347,4
- Baldeo Mixto	2.133	123,5
- Baldeo Mecánico	3.776	
- Baldeo Alta Presión	3.634**	

Notas: * En bordillos / ** En aceras.

REMODELACION GENERAL DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA VIARIA DE LA CIUDAD

Como consecuencia de los profundos cambios que nuestra ciudad ha tenido en los últimos años, con la aparición de nuevas vías, la incorporación de nuevos barrios y la urbanización de numerosas zonas, los planes sectoriales han ido desactualizándose y perdiendo nivel de cobertura, por lo que LIPASAM ha realizado un proyecto general de Limpieza Viaria que abarca toda el área urbana de carácter público.

Este nuevo proyecto ha supuesto un arduo esfuerzo por parte del departamento técnico de LIPASAM que en un tiempo record ha realizado un Estudio completo de la ciudad con la ayuda de un sistema informático de última generación.

En la elaboración de este proyecto se ha utilizado una visión global de la ciudad completamente actualizada, incluyendo todas las nuevas vías públicas que en los últimos años se han venido incorporando, aplicándose el tratamiento y frecuencia de limpieza, más adecuado en función de las características del área, con criterios de equilibrio y efectividad y mejor servicio al ciudadano.

Las actividades que han sido sometidas a cambios o reestructuración, han sido:

- Barrido manual.
- Baldeo mixto.
- Baldeo manual.

- Baldeo tangencial.
- Barrido mecánico.

Se han revisado todos los sectores de barrido manual, modificándose en algunos casos su forma y en otros su frecuencia, creándose además algunos en aquellas áreas de nueva formación.

Se ha eliminado el baldeo manual en zonas donde no era imprescindible, sustituyéndolo por barrido manual.

En general, se han redistribuido todos los medios en los servicios manuales.

En lo que se refiere a los tratamientos mecanizados de limpieza también han sido reestructurados, optimizando el rendimiento efectivo, eliminando recorridos de zonas conflictivas o congestionadas por vehículos aparcados que dificultan notablemente la labor de limpieza con estos medios. En este sentido se ha aprobado el aumento del parque de barredoras mecánicas.

Se ha intensificado el baldeo tangencial, como actividad complementaria de otros manuales, precisamente en aquellos lugares donde abundan los vehículos aparcados, desplazando los residuos por debajo de éstos hasta el bordillo más cercano.

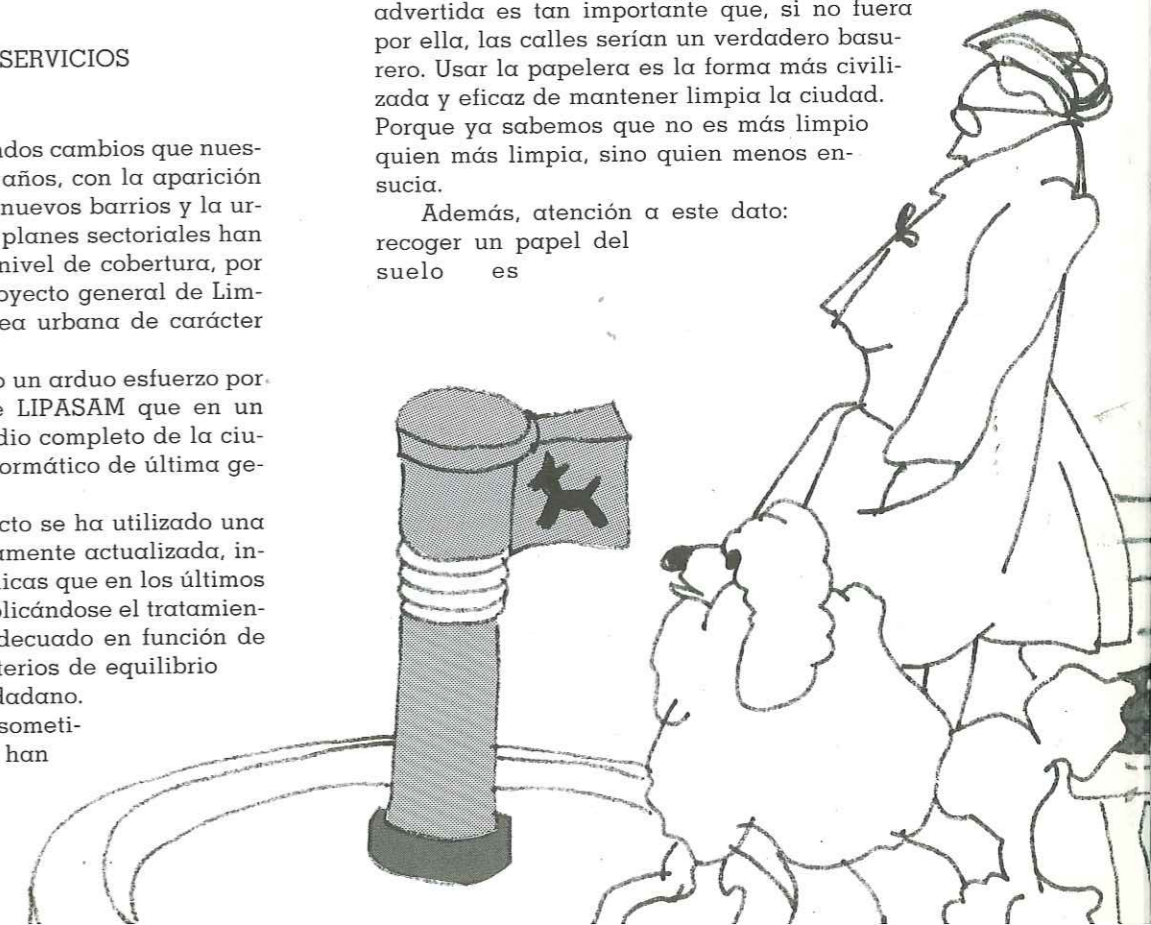
Con toda la remodelación general se pretende, por tanto, que los servicios que LIPASAM presta a la ciudad estén distribuidos del modo más homogéneo posible, estando, con la frecuencia y tipo de actividad necesaria en cada punto del área urbana pública, dentro de unos adecuados niveles de costo.

En este estudio queda incorporada la limpieza del río. Hasta el meandro de San Jerónimo se extiende actualmente la limpieza de la dársena de Alfonso XIII a cargo del barco Anastasio Senra durante once meses del año, ya que agosto se destina a trabajos de conservación y mantenimiento en dique seco, ha trabajado extrayendo 640 m³ de residuos y destinando 830 horas a la oxigenación de las aguas.

PAPELERAS

Esa humilde papelerera que a veces pasa inadvertida es tan importante que, si no fuera por ella, las calles serían un verdadero basurero. Usar la papelerera es la forma más civilizada y eficaz de mantener limpia la ciudad. Porque ya sabemos que no es más limpio quien más limpia, sino quien menos ensucia.

Además, atención a este dato: recoger un papel del suelo es



aproximadamente 100 veces más caro que recogerlo en una papelerera.

Lamentablemente hay todavía mucha gente que no tiene ningún miramiento en sembrar de desperdicios la vía pública, echando cosas al suelo.

Nuestro objetivo es lograr la masiva utilización de las papeleras por parte del ciudadano. Porque papelerera es, sin duda, sinónimo de limpieza.

Son diversos los aspectos que se consideran a la hora de instalar una papelerera:

- La papelerera no es sólo un recipiente para depositar residuos. Debe ser también un elemento que ayude a concienciar al ciudadano de lo importante que es su colaboración.

- La papelerera debe "salir al paso" del usuario, quien la tiene que encontrar en su camino sin necesidad de desviarse para tirar un papel.

- La papelerera debe ser visible desde cualquier punto en que se encuentre el ciudadano.

- Cada zona de la ciudad tiene características diferentes, movimiento comercial, afluencia turística, presencia de centros escolares, movida nocturna, etc., a la luz de las cuales debe estudiarse la colocación de papeleras.

En base a todos estos datos, el criterio actual es instalar una papelerera por cada 52 habitantes, con una separación de 60 metros entre una y otra.

Desde 1985, el Plan de Papeleras ha impulsado el aumento continuo del número de unidades instaladas en Sevilla, según la siguiente tabla:

AÑO	Nº PAPELERAS	% DE CRECIM. SOBRE AÑO ANTER.
1985	4.126	—
1990	8.725	12
1991	9.764	12
1992	10.686	9
1993	12.478	17

Como puede verse, el año 1993 se ha caracterizado por un importante esfuerzo en incrementar el número de papeleras instaladas, para uso del ciudadano.

Para 1994 el objetivo es llegar a 13.500 unidades y generalizar la colocación de papeleras especiales en áreas históricas.

Actualmente cada papelerera se recoge, por término medio, unas 116 veces al año. En cada operación de recogida se retira aproximadamente medio kilo de residuos, de lo que resulta una cifra anual de 54 Kg. por papelerera.

Cada papelerera se lava unas seis veces al año, llevándose a cabo un seguimiento continuo de averías y la reparación o sustitución de los componentes afectados.

TAN IGUALES, PERO TAN DISTINTAS

El comportamiento del ciudadano y la zona en la que se ha de instalar son, entre otros, factores determinantes a la hora de definir las características de una papelerera.

Aunque lo ideal es tender hacia la uniformidad y evitar la proliferación de diseños de forma caprichosa, un sólo modelo no nos resuelve las necesidades de toda la ciudad.

Para uso general:

Empleamos papeleras de material plástico de sencillo diseño, bajo coste y máximas características antivandálicas.

Antivandálicas:

En las zonas en que las papeleras son objeto de un mayor número de agresiones, se utiliza un modelo metálico y de diseño antivandálico. Esta misma papelerera es la que, por su diseño, se instala en las principales zonas ajardinadas de Sevilla.

Zona histórica:

La zona histórica de la ciudad ha tenido, hasta ahora, un tratamiento igual al resto de la ciudad. Los modelos existentes en el mercado tienen muchos puntos débiles, esencialmente hacia el vandalismo, lo que no nos aconsejó instalarlas en esta zonas.

Esta inquietud nos ha llevado a colaborar estrechamente con un fabricante de papeleras para conseguir una unidad resistente, bella y económica. Su diseño ha ido pasando por distintas fases, en las que ha participado también la Gerencia Municipal de Urbanismo, hasta desembocar en el modelo definitivo de base triangular, cuya forma no desentona junto a monumentos de varios siglos de antigüedad.

SERVICIOS ESPECIALES

Los servicios de limpieza y recogida de residuos en las Fiestas Primaverales, Semana Santa y Feria, han representado, como es tradicional, los servicios especiales de mayor importancia del año. Por otro lado, además de los servicios no programables como limpieza de solares, limpieza de veladas, eventos deportivos y otros, se han acometido otros dos que merecen ser destacados.

Entre los días 7 y 13 del pasado mes de junio, se celebró en nuestra ciudad el Congreso Eucarístico Internacional, que tuvo su culminación con la visita del Papa. Entre otros actos, Juan Pablo II presidió la Statio Orbis, que contó con la presencia de la Familia Real española y en el que se concentraron alrededor de 700.000 personas.

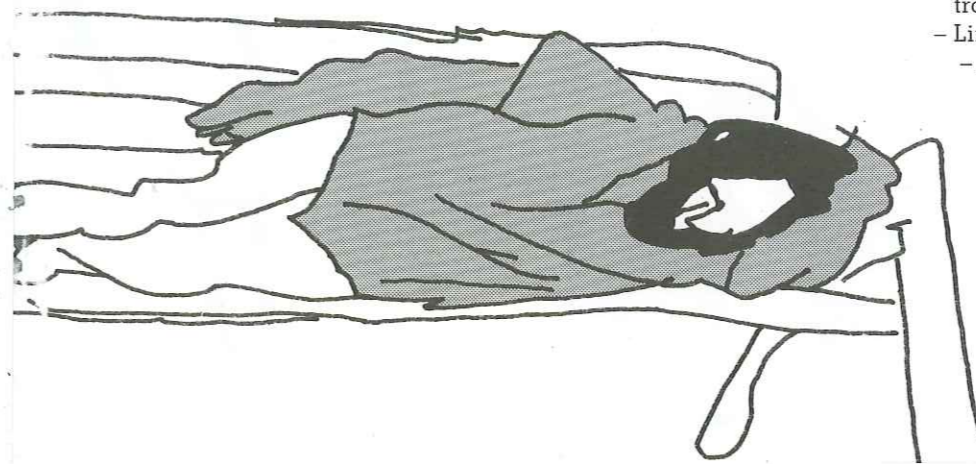
Para esta ocasión, LIPASAM puso en marcha un plan especial de limpieza que cubrió las zonas en la que se celebraban los actos religiosos, como la Plaza de San Francisco, alrededores de la Catedral y el recinto de la Statio Orbis.

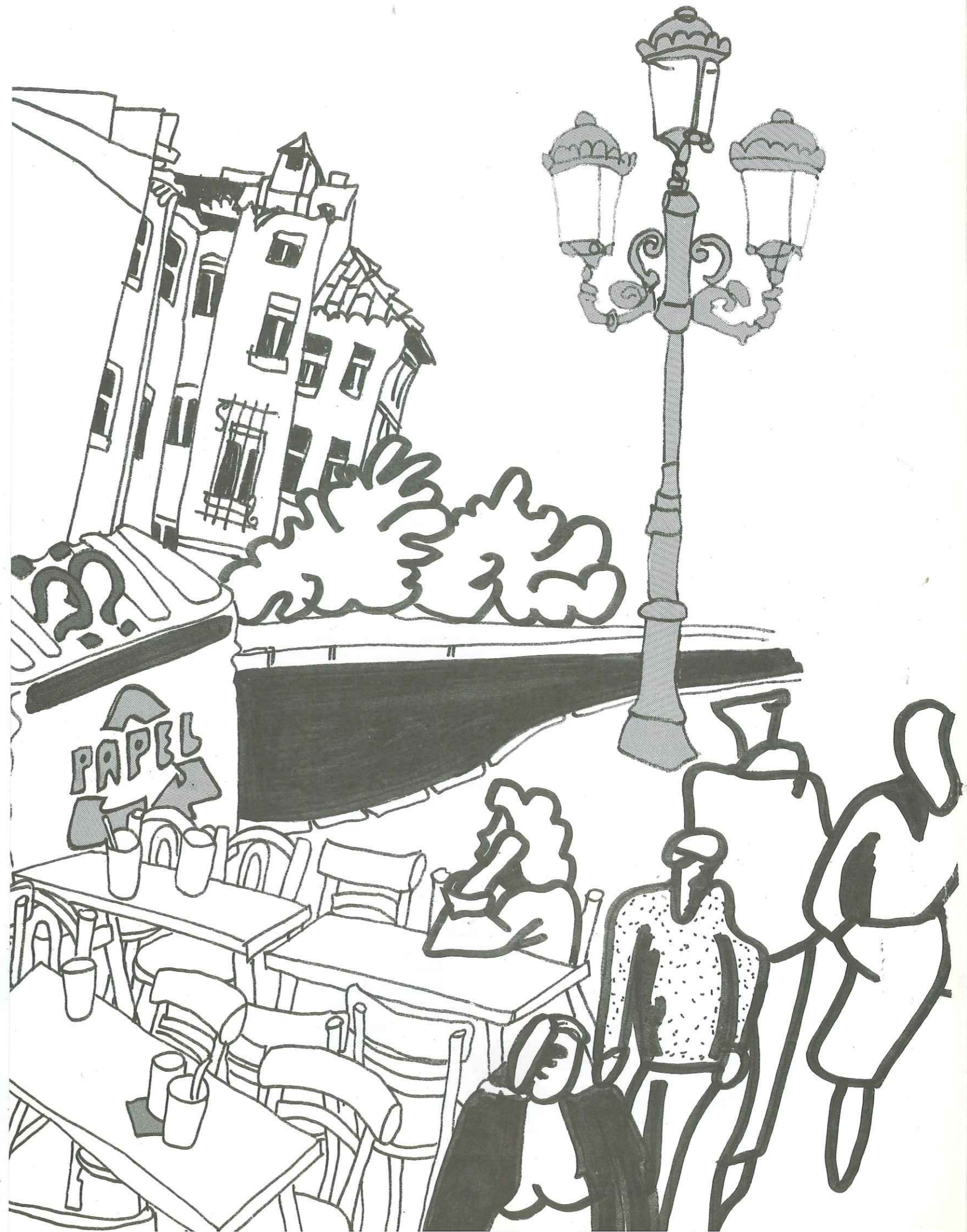
También en junio se celebraron elecciones generales donde se pudo comprobar como la propaganda electoral ensució menos las calles, por lo que hubo que implementar un dispositivo menos importante que en otras consultas.

Dentro de los servicios que denominamos especiales, han continuado sin novedades dignas de mención, la limpieza de mercados, actividades especiales y otros.

- Aplicación de herbicida: superficie tratada: 14.806 m²
- Limpiezas especiales en solares: 373 solares
- Actuaciones de Intervención Rápida: 4.897

El servicio de intervención rápida que atiende con carácter urgente las llamadas del ciudadano al Teléfono de la Limpieza, ha actuado en múltiples sectores entre los que destacamos, la retirada de pintadas y carteles; retirada de cristales, limpieza de vertidos de aceite y recogida de grava y arena de la calzada; retirada de animales muertos y abandonados en la vía pública.





INFORMACION DE CARACTER GENERAL

PARQUE MÓVIL

Una de las características que diferencia a nuestra empresa, es la estrategia de distribución del personal de los servicios de limpieza viaria y nuestro nivel de mecanización.

En términos generales, la estructura de nuestros servicios hace que utilicemos un vehículo por cada tres empleados y que demos un uso intenso a la flota de vehículos, como lo reflejan los datos siguientes:

Nº de vehículos	212
Nº de servicios mecanizados efectuados	53.832
Kms. efectuados	2.908.162

Salidas medias al día por vehículo	0,81
------------------------------------	------

Kms. efectuados por servicio	54,0
------------------------------	------

La flota general de vehículos y equipos especiales a final de año es:

Vehículos ligeros	64
Vehículos medios	38
Vehículos pesados	97
Vehículos especiales	13
Total vehículos	212
Otros equipos	10

Total absoluto	222
----------------	-----

De estos equipos, el 41% es propiedad del Ayuntamiento y están cedidos en uso a LIPASAM.

A lo largo de 1993, se han dado de baja un compactador, una barredora y un vehículo de intervención rápida, sin que haya habido incorporación de ningún nuevo equipo. Las importantes inversiones para renovación y ampliación de flota que se han estudiado y aprobado en 1993 se irán materializando en los primeros meses de 1994.

Esta flota exige una atención muy especial de los servicios de mantenimiento, tanto en lo que se refiere a su faceta preventiva, como en reparaciones, lavado, engrase, etc.

La seguridad, eficacia y fiabilidad de los vehículos es cada vez más importante, y por ello destacamos la función del Taller que está dando cada vez mayor énfasis a las labores de mantenimiento preventivo, que han significado ya el 35,7% de las actuaciones realizadas. En 1993 cada vehículo ha sido sometido a 28,4 revisiones preventivas, lo que, adicionalmente, asegura una contención de costos.

MEJORAS EN LAS INSTALACIONES

Durante el año 1993, se han efectuado diversas obras para la mejora de las instalaciones fijas de la empresa, en concreto en el Parque Central, Parque Sur y Planta de Transferencia.

Destacamos las remodelaciones efectuadas en el Parque Sur para mejorar su seguridad frente a los robos y al vandalismo que, desgraciadamente, sufrimos en este área.

También es de destacar el remate de las obras del área de entrada y recepción del Parque Central y el inicio de la construcción de las oficinas y vestuarios para mandos en dicho Parque, que incluyen una sala de uso polivalente para formación profesional.

La situación general de nuestras instalaciones es francamente buena, estando únicamente pendiente de abordar la construcción del Parque Norte. En el proyecto de inversiones para 1994, hemos incluido esta instalación, con lo que es previsible que a corto plazo demos conclusión definitiva al Plan de Parques iniciado en 1987.

Por último, destacar las pequeñas obras realizadas en retranqueos y en colocación de bolardos para fijación de contenedores, ya comentado en otro punto de este informe y que están dando un resultado bastante aceptable, siendo en general, respetados por los ciudadanos.

COLABORACIÓN CIUDADANA

EDUCACION AMBIENTAL Y CONCIENCIACION CIUDADANA

En lo que a Concienciación Ciudadana se refiere, el presente año se ha caracterizado esencialmente por el incremento que en todos los órdenes ha experimentado el Programa de Educación Ambiental "Juega Limpio con Sevilla", doblandose prácticamente el número de asistentes a las visitas programadas y disponiéndose de mejor material, gracias al patrocinio de la firma Coca-Cola a través de su concesionario oficial Coanbega.

La sponsorship se ha utilizado en todo lo posible.

Campañas realizadas:

- Campaña de mentalización en emisoras de radio.
- Campaña de vallas publicitarias.
- Campaña escolar.
- Campaña Semana Santa.
- Campaña Feria de Abril.

Comprendió la emisión de 546 cuñas radiofónicas de 10 segundos de duración bajo el lema "Juega Limpio con Sevilla", invitando a los oyentes a usar las papeleras.

Dentro de dicha campaña se emitieron, desde el 29 de marzo al 8 de abril, un total de 124 cuñas de 15 segundos de duración, con el mensaje "No tires latas al suelo", como parte de la Campaña de Mentalización para Semana Santa.

Campaña de Vallas Publicitarias

Tuvo lugar durante el mes de octubre, utilizándose cuarenta y cinco soportes de 8 x 3 m., distribuidos por toda la ciudad. Su objetivo ha sido fomentar el uso de las papeleras y el lema empleado: "Enséñale a usarla". Hay más de 11.000. Esta Campaña fue esponsorizada por TECNICAS AMBIENTALES, fabricante de papeleras.

Campaña Escolar

Comenzó a mediados de febrero desarrollándose en dos fases:

- Envío de material didáctico a los Centros Escolares.
- Visitas a instalaciones relacionadas con la Gestión de Residuos.

El número de Centros que recibió material fue de 220, afectando el envío a 18.000 alumnos.

Visitaron las distintas instalaciones 8.632 alumnos, distribuidos en 146 grupos pertenecientes a 106 Centros Escolares de E.G.B. y B.U.P.

Campaña de Mentalización para Semana Santa

Su objetivo fue llamar la atención del ciudadano sobre la importancia de su colaboración en materia de limpieza durante las Fiestas Primaverales, con especial atención al problema de

la gran cantidad de envases de bebidas, tanto metálicas como de vidrio, que son arrojados al suelo durante estas fiestas. Esta campaña fue esponsorizada por COCA-COLA.

Campaña de Mentalización para la Feria de Abril

Con el patrocinio de la firma PADISA, distribuidora de "Manzanilla La Guita", se llevó a cabo esta campaña, cuyo objetivo es solicitar la colaboración de los ciudadanos durante la Feria.

Con este motivo se distribuyeron entre todas las casetas y establecimientos del Real y alrededores, folletos con diversos consejos para depositar correctamente los residuos y 60.000 bolsas, conteniendo ambos el mensaje "Cuida tu entorno".

La Fiesta de la Piragua Ciudad de Sevilla, que organizamos en su quinta edición en colaboración con el Instituto Municipal de Deportes, también ha sido paso importante para difundir hacia el ciudadano mensajes solicitando su colaboración.

INSPECCION

Este servicio ha funcionado francamente bien en este año, continuando con su difícil función de detectar y denunciar las infracciones a las Ordenanzas Municipales de Limpieza Urbana.

Como consecuencia de estas acciones, se han formulado 4.035 denuncias que se han transformado en sanciones en un 94% de los casos, representando un valor de multas cercano a los cincuenta y cinco millones de pesetas.

DATOS SOBRE LA INSPECCION

AÑO	NUMERO	VALOR	PROMEDIO DE LA MULTA
1989	2.058	15.844.000	7.699
1990	3.285	39.744.000	12.098
1991	2.964	34.279.000	11.565
1992	3.322	41.811.000	12.587
1993	3.808	54.560.000	14.328

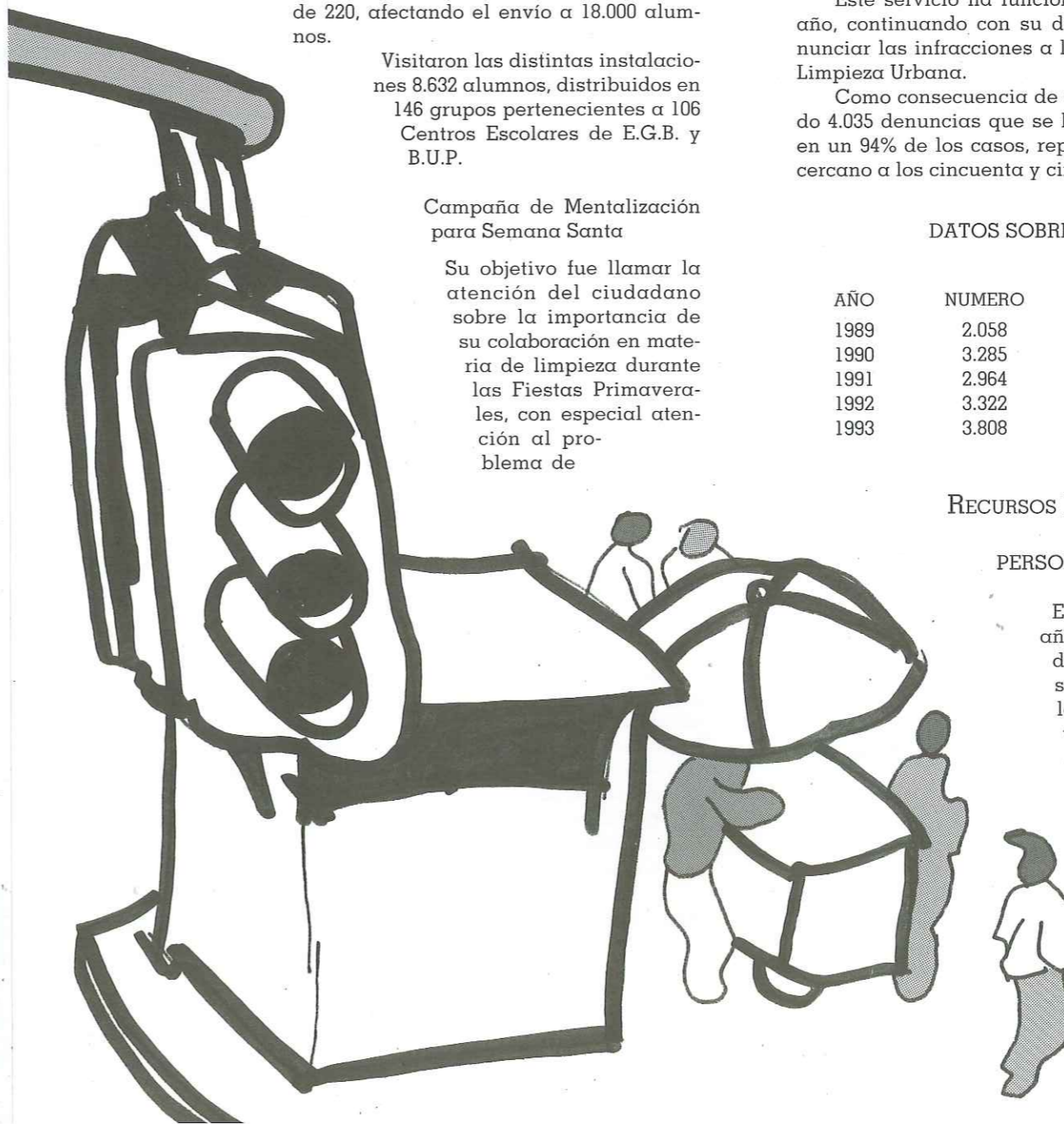
RECURSOS HUMANOS

PERSONAL

El nivel medio de empleo en este año ha sido de 1.061 personas, 992 dedicadas a la realización de los servicios habituales y 69, en valor promedio, para coberturas de vacaciones y desarrollo de campañas y servicios temporales, especialmente en Fiestas Primaverales.

El índice de horas extras realizadas sigue en niveles mínimos, que rondan el 0,2% del total de las horas trabajadas.

El desglose de la plantilla a fin de año fue:



Dirección	13
Administración y Personal Técnico ..	39
Mandos Intermedios e Inspectores ..	58
Personal de Servicios	958
Personal de Taller y Almacén	75
TOTAL	1.143

Debido a las vacaciones navideñas, en estas fechas teníamos 165 personas adicionales, contratadas circunstancialmente para la cobertura de éstas.

La cuantificación de sueldos y salarios ha sido:

Sueldos, salarios y asimilados	2.768.567.904
Otros gastos sociales	57.764.203
Seguridad Social	907.658.588
TOTAL	3.733.990.695

EL ABSENTISMO Y LA SEGURIDAD EN EL TRABAJO

El índice de absentismo fue del 8,85, muy inferior al 10,46% que registramos en 1992.

La firma del nuevo Convenio Colectivo, con el establecimiento de medidas económicas para fomentar la asistencia al trabajo, ha influido notablemente en estos índices.

Por otra parte, la empresa viene desarrollando una campaña informativa en base a nuestra revista ENTRE TODOS y a los tabloneros de anuncios de los distintos centros y también por medio de envíos a domicilio a aquellos trabajadores que se ausentan, para que puedan saber cuanto dejarán de cobrar por faltar al trabajo.

Además, para facilitar la recuperación del trabajador enfermo o accidentado, se ha incrementado la atención de los servicios médicos visitando personalmente a los empleados en sus domicilios o citándoles en la consulta para realizar un seguimiento exhaustivo de su estado de salud.

Por último, se ha avanzado en la búsqueda de soluciones particulares para empleados con enfermedades crónicas, facilitándoles jubilaciones anticipadas o ayudando en su paso a la situación de larga enfermedad.

Si bien estas medidas están dando buenos resultados, no cabe duda de que lo importante es el nivel de concienciación que se debe adquirir frente al problema del absentismo. Aún queda mucho camino por recorrer, siendo nuestra intención continuar avanzando hacia niveles menores.

PORCENTAJE DE ABSENTISMO SEGUN CAUSAS

Año	Enfermedad	Accidente	Otros	Total
1987	9,03	1,44	1,31	11,78
1988	6,46	0,86	1,77	9,09
1989	7,36	0,70	1,47	9,53
1990	7,04	1,24	1,40	9,68
1991	7,25	1,06	1,35	9,66
1992	8,10	1,00	1,36	10,46
1993	6,11	1,01	1,73	8,85

En esta tabla vemos como el absentismo por enfermedad, el más significativo, va bajando de forma paulatina y continuada.

También hay que aclarar que el absentismo, en el apartado de Otros, se ha visto incrementado debido a un día de huelga.

En el tema de Seguridad e Higiene, la importante labor realizada por el Comité de Seguridad e Higiene a lo largo de todo el año, con continuas campañas de prevención de accidentes, la inclusión de mensajes en la revista "ENTRE TODOS" y sobre todo, las acciones puntuales que se han ido tomando sobre puntos que pudieran ocasionar accidentes ha conseguido bajar el número de accidentes en un 20% con respecto al año anterior.

ACCIDENTES CON BAJA LABORAL

Año	Número
1986	224
1987	185
1988	118
1989	88
1990	108
1991	102
1992	92
1993	74

El número de accidentes nos ha situado en un índice de frecuencia de 47, un 16% por debajo del año anterior.

Igualmente, el índice de gravedad, ha sido menor al de 1992. Las 17.465 horas de trabajo perdidas por accidentes nos ha situado en un índice de gravedad de 1,58. La catalogación general de los accidentes ha sido leve.

RELACIONES LABORALES

En el mes de abril de este año, se ha producido la firma de un nuevo Convenio Colectivo que regulará las relaciones laborales en el trienio 1993-1995.

Dos aspectos de este Convenio son destacables. Por un lado la remodelación total de los Fondos Sociales, transformando la práctica totalidad de sus fondos en conceptos que se integran en el salario y marcando, por lo tanto, el cese de las Actividades Sociales.

Por otro lado y como ya ha quedado comentado, en el Convenio se han introducido toda una serie de medidas tendentes a fomentar la asistencia al trabajo y por tanto a reducir el absentismo.

Debemos señalar que en el mes de enero la plantilla convocó y realizó una jornada de huelga, como consecuencia de su parecer hacia la política municipal en lo que respecta a consignaciones presupuestarias.

FORMACION PROFESIONAL Y PROMOCIONES

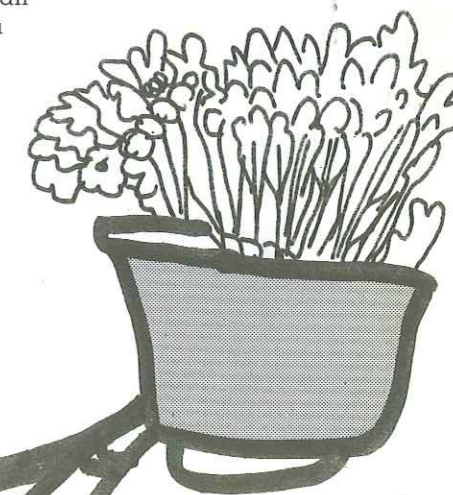
En lo que respecta a la formación, se ha continuado este año trabajando en este campo sin ningún curso especial a destacar. No obstante, se ha preparado un ambicioso plan de formación a desarrollar en 1994.

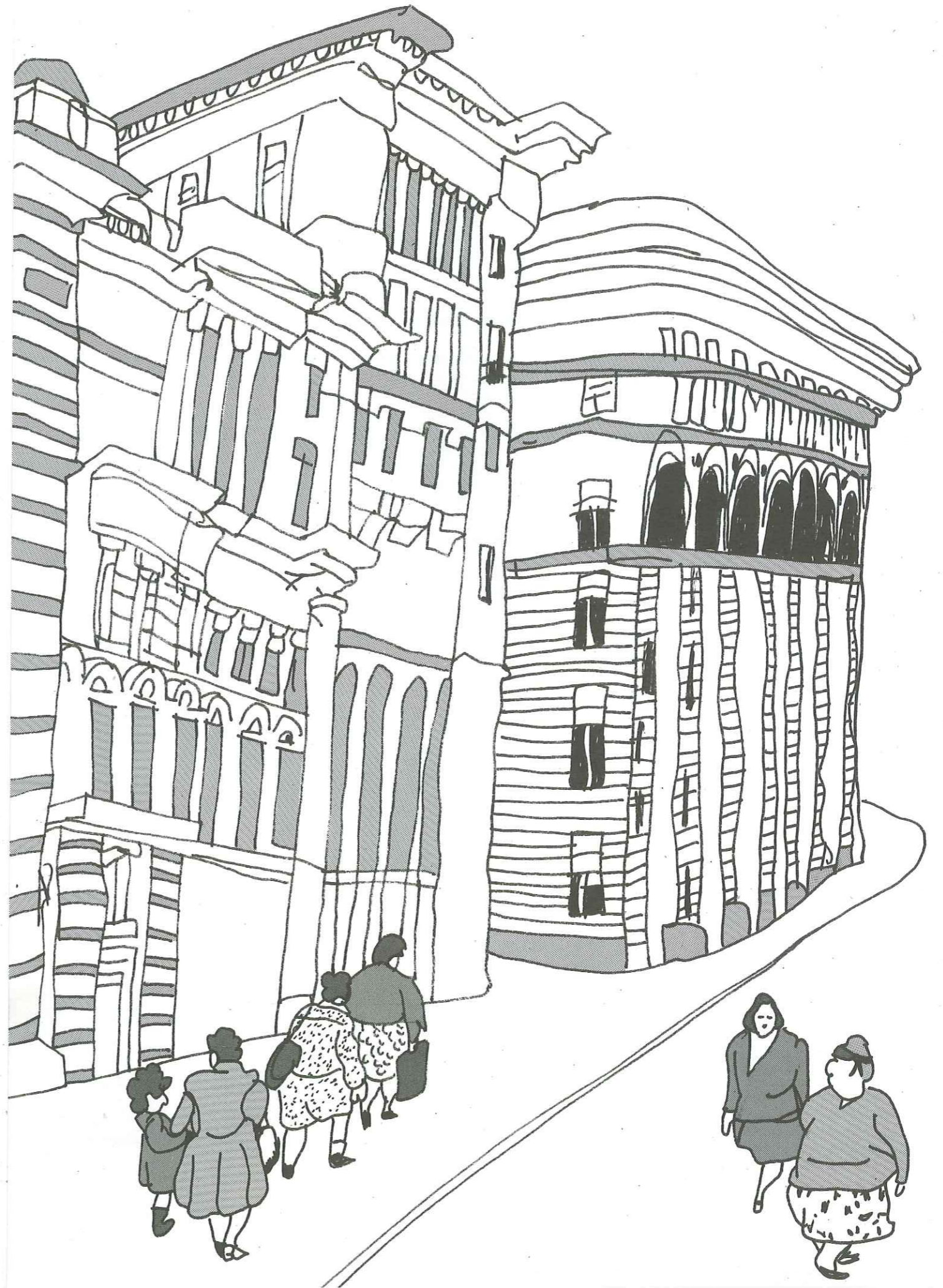
La Planta de Transferencia ha sido uno de los puntos esenciales de promoción en 1993, la cuantificación de este capítulo es:

Capataz	1
Jefe Técnico	1
Oficial Técnico	2
Jefe Almacén	1
Ayudante de Planta	15

Las 20 promociones acontecidas significan que un 2% de la plantilla ha visto incrementada su categoría profesional.

La formación siempre ha sido objeto de especial atención en nuestra empresa. Entendemos que una mayor preparación profesional hace posible una más eficaz prestación de los servicios en beneficio de la ciudad.





MEMORIA EJERCICIO 1993

ACTIVIDAD DE LA EMPRESA

LIPASAM, limpieza Pública y Protección Ambiental, Sociedad Anónima Municipal, se constituyó el 10 de marzo de 1986, no habiendo modificado su denominación social desde esa fecha.

Su domicilio social actual se encuentra ubicado en la calle Virgen de la Oliva s/n. esquina Ramón de Carranza de Sevilla (41011).

Con fecha 26 de junio de 1992, se acordó en Junta General, la adaptación de los Estatutos de la Sociedad a la nueva Ley de Sociedades Anónimas.

El único accionista de la Sociedad es el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla, teniendo un capital desembolsado al 31 de diciembre de 1993 de 1.985.031.952 pesetas.

LIPASAM realiza su actividad en el municipio de Sevilla, siendo su objeto social el siguiente:

- a) Recogida domiciliaria de residuos domésticos.
- b) Recogida de residuos no domésticos: comerciales y de servicios; sanitarios en hospitales, clínicas y ambulatorios; industriales, agrícolas, de construcción y obras menores.
- c) Limpieza de la red viaria de la ciudad y parques públicos.
- d) Transporte de los residuos procedentes de la prestación de los servicios anteriores, hasta el lugar donde se proceda a su eliminación.
- e) Eliminación de residuos, sin perjuicio de su posible aprovechamiento.
- f) Todas aquellas actividades de competencia u obligación municipal, en orden a la limpieza viaria, recogida y eliminación y aprovechamiento de residuos y protección ambiental.

BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES

Las cuentas anuales se han preparado a partir de los registros contables derivados del funcionamiento de LIPASAM y se han aplicado las disposiciones legales vigentes en materia contable, al objeto de establecer la imagen fiel de su patrimonio, situación financiera y resultados de la Sociedad.

Debido al cambio de criterio contable que se explica en el apartado de Inmovilizado Inmaterial, hemos procedido en el ejercicio de 1992, de acuerdo con la Norma del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, a registrar como

Activo, el valor venal de los derechos de uso de los Bienes Cedidos en Uso por el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla. La contrapartida de este registro en el Activo se recoge en el Pasivo en la cuenta de Ingresos a Distribuir en Varios Ejercicios por el valor neto de los Bienes Cedidos en Uso.



Activo	Ejercicio 1993	Ejercicio 1992
INMOVILIZADO		
Gastos de Establecimiento	541.400	845.298
Gastos de Establecimiento	541.400	845.298
Inmovilizaciones Inmateriales	373.713.869	400.182.750
Propiedad Industrial	198.502	198.502
Aplicaciones Informáticas	15.593.331	14.791.481
Amortizac. Inmov. Inmaterial	(8.799.075)	(7.014.088)
Inmovilizado Cesión de Uso	428.754.071	428.754.071
Amort. Inmovilizado Cesión de Uso	(62.032.960)	(36.547.216)
Inmovilizaciones Materiales	1.754.580.515	1.775.668.217
Terrenos y Bienes Naturales	18.481.100	18.481.100
Edificios y Construcciones	1.132.511.043	1.051.194.741
Instalac. Técnicas y Maquinaria	642.959.452	641.422.702
Otras Instalac. Utillaje y Mob.	624.745.368	623.835.635
Otro Inmovilizado	152.990.795	149.403.784
Inmovilizado en Curso	0	0
Amortizaciones	(817.107.243)	(708.669.745)
Inmovilizaciones Financeras	14.814.129	12.129.177
Depos. y Fianzas Cons. a Largo Plazo	2.082.299	1.542.715
Otras Inversiones Financ. Perman.	12.731.830	10.586.462
GASTOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS		
Total Gastos	622.039	2.225.727
ACTIVO CIRCULANTE		
Existencias	40.939.915	36.908.156
Almacen de Material Cons. y Repos.	40.939.915	36.908.156
Deudores	5.119.274.500	5.476.260.118
Transferencias Presupuestarias (Excmo. Ayuntamiento de Sevilla)	886.201.575	100.000.000
Otros Clientes	92.444.580	99.258.816
Ayto. Deudor por Cto. B.C.L.	3.027.201.843	3.119.000.000
Ayto. Deudor por Reconoc. Deudas	1.127.776.740	2.147.779.136
Anticipos a Proveedores	1.867.728	0
Otros Deudores	2.050.281	3.944.542
Personal	5.427.124	4.707.195
Administraciones Públicas	6.970.384	6.899.619
Provisiones para Insolv. Tráfico	(30.665.755)	(5.329.190)
Inversiones Financieras Temporales	30.215	30.215
Préstamos a Corto Plazo	30.215	30.215
Tesorería	13.436.022	52.160.676
Caja	348.531	330.372
Bancos	13.087.491	51.830.304
Ajustes por Periodificación	51.473	0
Pagos Anticipados	51.473	0
Total Activo	7.318.004.077	7.756.410.334



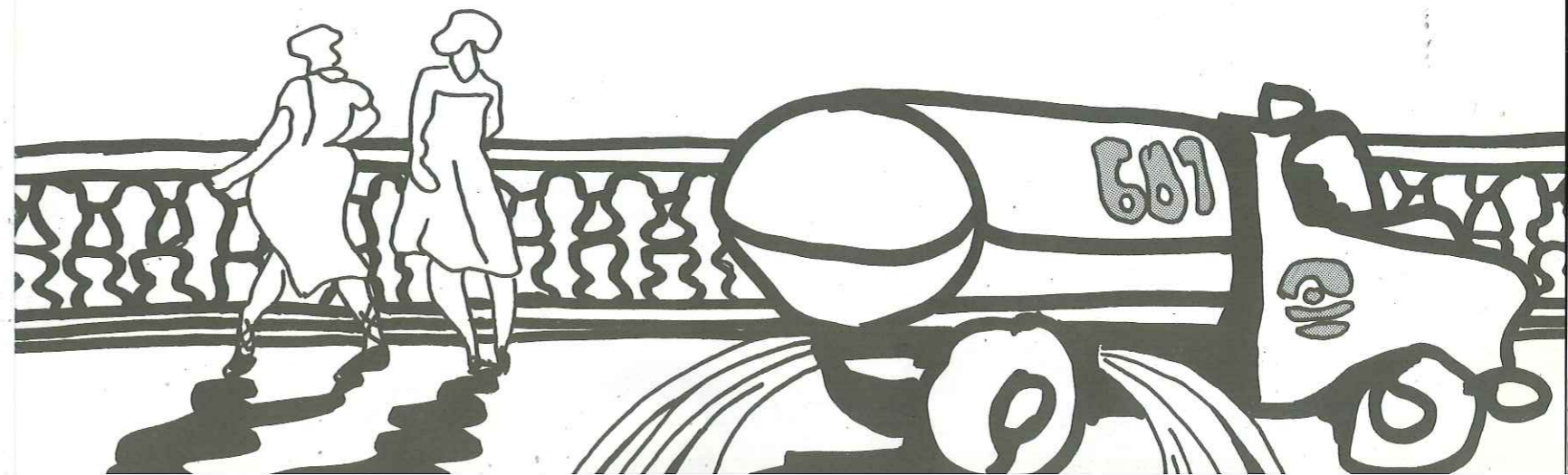
Pasivo	Ejercicio 1993	Ejercicio 1992
FONDOS PROPIOS		
Capital Suscrito	1.985.031.952	1.860.816.708
Capital	1.985.031.952	1.860.816.708
Reservas	33.368	33.368
Reserva Voluntaria	33.368	33.368
Pérdidas y Ganancias	(237.498.418)	(575.784.756)
Pérdidas Ejerc. Ant. Pendiente. Aplicación	0	0
Pérdidas Ejercicio	(237.498.418)	(575.784.756)
Ingresos a Distr. en Varios Ejercicios	448.669.674	475.505.527
Terrenos (Cesión de Uso)	130.201.116	130.201.116
Ingresos a Distrib. Varios Ejercicios (C. Uso)	236.519.995	262.005.739
Ingresos por Inm. Material Fondo Social	81.948.563	83.298.672
ACREEDORES A LARGO PLAZO		
Deudas con Entidades de Crédito	2.958.897.809	3.314.000.000
Banco Crédito Local Deudor Ayto.	2.823.897.809	3.119.000.000
Banco Sabadell (Cto. Largo Plazo)	135.000.000	195.000.000
ACREEDORES A CORTO PLAZO		
Deudas con Entidades de Crédito	901.632.171	1.310.000.000
Préstamos a Corto Plazo	883.932.171	1.310.000.000
Ent. Bancarias Acreed. por intereses	17.700.000	0
Acreedores Comerciales	790.254.781	796.244.819
Proveedores	741.907.424	758.466.172
Otros Acreedores	48.347.357	37.778.647
Otras Deudas no Comerciales	470.982.740	575.594.668
Administraciones Públicas	347.652.324	436.089.629
Remuneraciones Pendientes de Pago	122.427.244	89.250.930
Fondo Social	(7.409.243)	6.411.732
Fianzas de Constructores	7.068.015	42.597.977
Prov. Otras Operaciones Tráfico	1.244.400	1.244.000
Total Pasivo	7.318.004.077	7.756.410.334



Debe	Ejercicio 1993	Ejercicio 1992
Aprovisionamientos	192.390.601	210.234.225
Carburantes y Lubricantes	120.308.929	107.662.852
Material de Consumo y Reposición	76.113.431	91.159.879
Variación de Existencias	(4.031.759)	11.411.494
Personal	3.733.990.695	3.631.850.932
Sueldos, Salarios y Asimilados	2.768.567.904	2.608.301.875
Otros Gastos de Personal	57.764.203	151.435.150
Cargas Sociales	907.658.588	872.113.907
Dotación Amort. Inmov. Inmaterial	27.270.731	47.102.973
Amort. Soporte Informático	1.784.987	1.857.793
Amort. Inmovilizado Cesión de Uso	25.485.744	45.245.180
Dotación Amort. Inmov. Material	235.246.139	201.943.088
Amort. Inmovilizado Material	231.590.252	198.133.268
Amort. Inmovilizado Fondo Social	3.655.887	3.809.820
Dotación Amort. Gtos. Amortizab.	1.907.586	2.307.639
Amort. Gastos Amortizables	1.907.586	2.307.639
Dotación Insolv. Oper. Tráfico	25.336.565	5.329.190
Dot. Insolv. Clientes Dudoso Cobro	25.336.565	5.329.190
Otros Gastos de Explotación	882.706.646	937.400.927
Conservaciones y reparaciones	166.880.902	234.205.701
Seguros	35.754.694	27.988.047
Mentalización Ciudadana	18.421.151	15.487.403
Otros Gastos Externos Generales	59.470.330	61.332.318
Servicios Contratados	72.300.881	78.601.722
Eliminación de Residuos	506.309.790	517.872.709
Tributos	23.568.898	1.913.027
Total Gastos de Explotación	5.098.848.963	5.036.168.974
Gastos Financieros y Asimilados	728.209.792	454.108.115
Gastos Extraordinarios	6.438.548	77.582.217
Perd. Proc. Inmovilizado Material	6.265.434	0
Perd. Ejerc. Ant. Fondo Social	0	55.365.093
Perd. Ejerc. Ant. por Gtos. Otros Ej.	173.114	22.217.124
Total Gastos del Ejercicio	5.833.497.303	5.567.859.306



Haber	Ejercicio 1993	Ejercicio 1992
Venta de Servicios	44.742.996	135.215.300
Limpieza Viaria	2.651.415	1.881.369
Contenedores Uso Exclusivo	7.195.793	91.448.233
Eliminación Vertederos	7.557.640	7.032.073
Vertidos Planta Transferencia	27.338.148	34.853.625
Transferencias Presupuestarias	5.495.701.843	4.781.000.000
Transferencias Presupuestarias	5.495.701.843	4.781.000.000
Otros Ingresos de Explotación	25.495.388	20.738.223
Ventas de Subproductos	0	0
Otros Ingresos	25.495.388	20.738.223
Resultados de Explotación	(467.091.264)	99.215.451
Ingresos Financ. y Asimilados	609.108	6.066.027
Ingresos Financieros	609.108	6.066.027
Resultados Financieros Negativos	727.600.684	448.042.088
Ingresos Extraordinarios	29.449.550	49.055.000
Benef. Proc. Inmovilizado Material	307.919	0
Benef. Proc. Inmov. Amort. Cesión Uso	25.485.744	45.245.180
Benef. Pro. Inmov. Amort. Fondo Social	3.655.887	3.809.820
Resultados Extraordinarios (Negativos)	(23.011.002)	28.527.217
Resultado Ejercicio (Pérdidas)	237.498.418	575.784.756
Total General	5.833.497.303	5.567.859.306



El contenido, los criterios contables y las normas de valoración aplicadas a las distintas partidas del Balance son las que siguen:

Gastos de Primer Establecimiento. Corresponden a los gastos de constitución y ampliación de capital. Su valoración responde al coste desembolsado y su amortización está establecida en el 20% anual.

Inmovilizaciones Inmateriales. Aplicaciones Informáticas. Se encuentran valoradas por su coste de adquisición y se amortizan al 12% anual.

Bienes Cedidos en Uso por el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla. Se encuentran valorados según el Inventario aprobado por el Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Sevilla celebrado el día 28 de mayo de 1986 y se amortiza según la siguiente tabla:

GRUPO DE INMOVILIZADO	Tipo	Nº Años	Residual
Instalaciones Fijas	3%	30	10%
Pozo Feria	10%	10	10%
Maquinaria y Elementos Aux.	10%	10	10%
Material móvil	15%	6	10%
Contenedores y papeleras	15%	6	10%
Mobiliario y Enseres	9%	10	10%

Inmovilizaciones Materiales. Los bienes comprendidos en éste capítulo, que incluyen las ampliaciones y mejoras, están valorados, al precio de adquisición aumentado en el porcentaje de IVA no deducible, de acuerdo con la Regla de Prorrata que se explica en el apartado de SITUACION FISCAL.

Las tablas de Amortización siguen el criterio de amortización en base a la vida útil estimada de los activos, siguiendo un criterio lineal y siendo los porcentajes máximos y mínimos de las partidas del Balance las siguientes:

INMOVILIZADO MATERIAL	Mínimo	Máximo
Edificios y Construcciones	2	3
Instalaciones Técnicas y Maquinaria	10	25
Otras Instalaciones, Utillaje y Mobiliario	10	50
Otro Inmovilizado	3	30

Dentro del Inmovilizado Material está incluido el inmovilizado adquirido por aplicación del Fondo Social, que se encuentra valorado por su precio de adquisición así como por determinados costes incurridos desde la fecha de la adquisición. Adicionalmente, figuran contabilizados en esta partida ciertos bienes muebles afectos a las actividades recreativas que para el personal se llevan a cabo y se amortizan atendiendo a su vida útil o depreciación efectiva.

El valor neto del Inmovilizado Material por aplicación del Fondo Social se encuentra recogido en el Pasivo del Balance en la cuenta de Ingresos a Distribuir en Varios Ejercicios.

Inmovilizaciones Financieras. Este capítulo recoge los diversos depósitos y fianzas constituidas a largo plazo, y los préstamos establecidos en el convenio de LIPASAM al personal, cuyo montante debe equivaler permanentemente a una cantidad aproximada a 12.000.000 de ptas., ya que el importe de los vencimientos, como la concesión de nuevos préstamos coinciden mensualmente.

Gastos a Distribuir en Varios Ejercicios. Corresponden a los gastos de acondicionamiento urbano para la ubicación de contenedores, que por ser anteriores a la normativa de adaptación de la Legislación Mercantil (Ley 19/1990 de 25 de julio) se siguen manteniendo en Balance.

Están valorados por su precio de adquisición-ejecución y la amortización aplicada es el 25% anual.

Existencias. Se encuentran valoradas al precio medio-ponderado de adquisición.

Deudores. Las deudas a corto o largo plazo están reflejadas en la Contabilidad en sus valores exigibles, sin ningún incremento ni minoración.

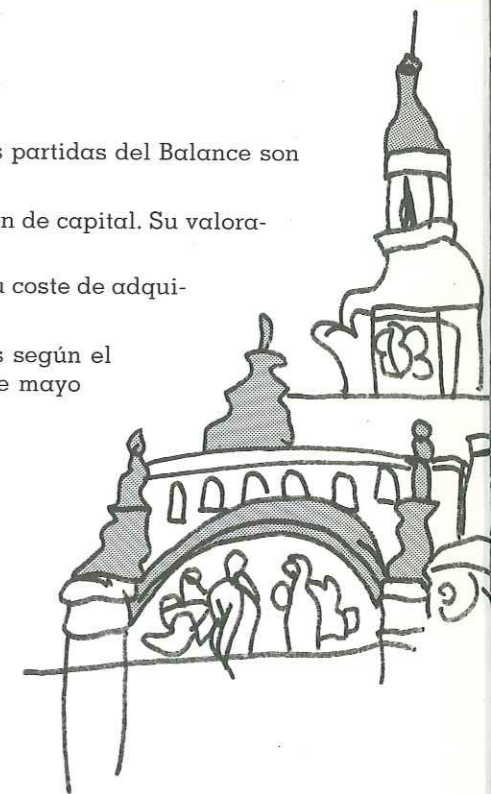
Gastos. Los gastos de compras de materiales y servicios, están valorados a los respectivos precios de facturación incrementados en el porcentaje de IVA no deducible de acuerdo con la Regla de Prorrata que se explica en el apartado de SITUACION FISCAL.

Los gastos se imputan en función del criterio del devengo, es decir, cuando se produce la corriente real de bienes y servicios que los mismos representan, con independencia del momento en que se produzca la corriente monetaria o financiera derivada de ellos.

Ingresos. Incluye íntegramente las transferencias establecidas en los Presupuestos Municipales para el funcionamiento de la Empresa, conforme a los criterios que se especifican en el posterior apartado de SITUACION FISCAL.

También incluye la facturación del Precio Público amparada en la Ordenanza Municipal reguladora del Precio Público para la prestación de servicios de recogida, transferencias y/o eliminación de residuos sólidos de carácter voluntario publicada en el Boletín Oficial de la Provincia (BOP) de 21 de diciembre de 1991 (modificado parcialmente el 27 de marzo de 1992, BOP de 13 de mayo de 1992 y actualizado para 1993 el 10 de diciembre de 1992, BOP de 30 de diciembre de 1992).

Los ingresos se imputan en función del criterio del devengo, es decir, cuando se produce la corriente real de bienes y servicios que los mismos representan, con independencia del momento en que se produzca la corriente monetaria o financiera derivada de ellos.



GASTOS DE ESTABLECIMIENTO

Análisis de Movimientos	1993	1992
Saldo Inicial	845.298	1.149.196
Aumentos	0	0
Dotación de Amortizaciones del Ejercicio	(303.898)	(303.898)
Saldo Final	541.400	845.298

INMOVILIZADO INMATERIAL

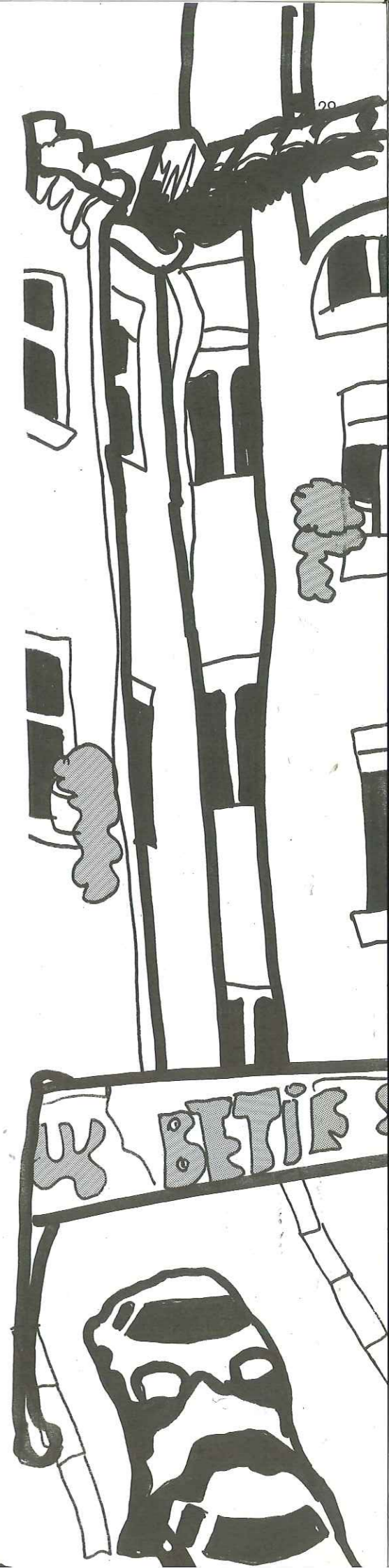
Análisis de Movimientos:

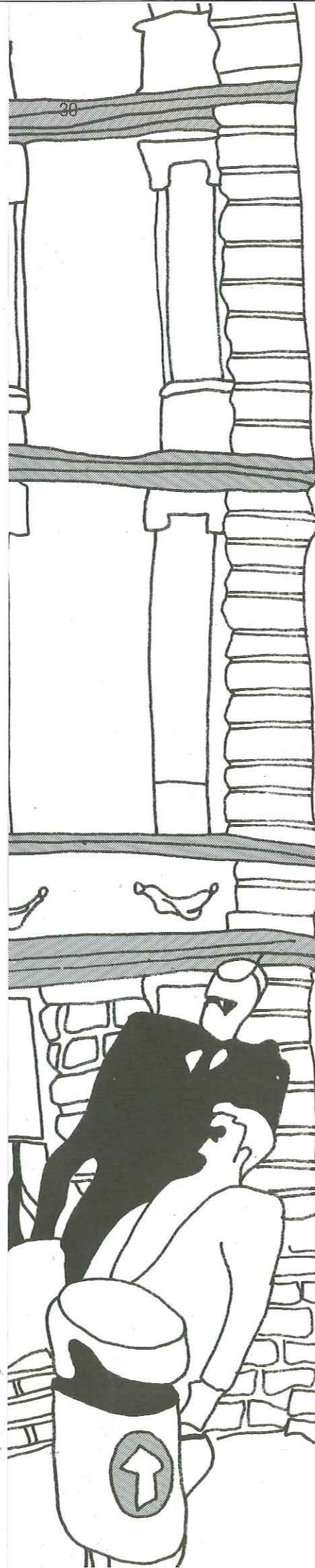
Propiedad Industrial		
Saldo Inicial	198.502	0
Aumentos	0	198.502
Disminuciones	0	0
Saldo Final	198.502	198.502
Aplicaciones Informáticas		
Saldo Inicial	14.791.481	12.392.441
Aumentos	801.850	2.399.040
Disminuciones	0	0
Saldo Final	15.593.331	14.791.481
Amortización Aplicac. Informáticas		
Inicial	(7.014.088)	(5.156.295)
Dotación del Ejercicio	(1.784.987)	(1.857.793)
Amortización Acumulada	(8.799.075)	(7.014.088)
Cesión de Uso		
Saldo Inicial	428.754.071	0
Aumentos	0	437.452.035
Disminuciones	0	(8.697.964)
Saldo Final	428.754.071	428.754.071
Amortización Cesión de Uso		
Inicial	(36.547.216)	0
Dotación del Ejercicio	(25.485.744)	(36.547.216)
Amortización Acumulada	(62.032.960)	(36.547.216)

INMOVILIZADO MATERIAL

Análisis de Movimientos:

Terrenos		
Saldo Inicial	18.481.100	0
Aumentos	0	18.481.100
Disminuciones	0	0
Saldo Final	18.481.100	18.481.100
Edificios y otras Construcciones		
Saldo Inicial	1.051.194.741	98.668.822
Aumentos	81.316.302	952.525.919
Disminuciones	0	0
Saldo Final	1.132.511.043	1.051.194.741
Amortización Edif. y Otras Const.		
Inicial	(10.376.727)	(7.319.479)
Dotación del Ejercicio	(34.852.371)	(3.057.248)
Amortización Acumulada	(45.229.098)	(10.376.727)





	1993	1992
Instalaciones Técnicas y Maquinaria		
Saldo Inicial	641.422.702	605.070.641
Aumentos	1.536.750	36.352.061
Disminuciones	0	0
Saldo Final	642.959.452	641.422.702
Amortización Instalac. Técn. y Maquin.		
Inicial	(365.409.221)	(269.668.566)
Dotación del Ejercicio	(70.125.431)	(95.740.655)
Amortización Acumulada	(435.534.652)	(365.409.221)
Otras Instalaciones, Utillaje y Mobiliario		
Saldo Inicial	623.835.635	432.060.279
Aumentos	134.605.889	191.775.356
Disminuciones	(133.696.156)	0
Saldo Final	624.745.368	623.835.635
Amortización Otras Inst., Utillaje y Mobil.		
Inicial	(301.058.030)	(208.537.812)
Dotación del Ejercicio	(119.395.446)	(92.520.218)
Disminución por Bajas	126.808.641	0
Amortización Acumulada	(293.644.835)	(301.058.030)
Otro Inmovilizado		
Saldo Inicial	149.403.784	126.066.081
Aumentos	3.587.011	23.337.703
Disminuciones	0	0
Saldo Final	152.990.795	149.403.784
Amortización Otro Inmovilizado		
Inicial	(31.825.767)	(21.200.800)
Dotación del Ejercicio	(10.872.891)	(10.624.967)
Amortización Acumulada	(42.698.658)	(31.825.767)
<p>Dentro del saldo del Otro Inmovilizado, se encuentra incluido el inmovilizado adquirido por aplicación del Fondo Social cuya composición es la siguiente:</p>		
Fondo Social		
Saldo Inicial	91.392.725	71.928.152
Aumentos	2.305.778	19.464.573
Disminuciones	0	0
Saldo Final	93.698.503	91.392.725
Amortización Otro Inmovilizado		
Inicial	(8.094.053)	(4.284.233)
Dotación del Ejercicio	(3.655.887)	(3.809.820)
Amortización Acumulada	(11.749.940)	(8.094.053)
Inmovilizado en Curso		
Saldo Inicial	0	855.814.568
Aumentos	0	176.213.656
Disminuciones	0	(1.032.028.224)
Saldo Final	0	0

Al haberse finalizado a lo largo del ejercicio 92 las obras correspondientes al inmovilizado en curso, se procedió a su traspaso a las cuentas de inmovilizado correspondiente.

EXISTENCIAS

Composición del Almacén de Materiales de Consumo y reposición:

	1993	1992
Combustibles	3.536.902	5.195.908
Repuestos	27.486.863	23.101.840
Útiles y Herramientas	5.102.478	646.054
Utillaje	27.163	2.844.034
Material Diverso	3.009.170	5.120.320
Total	40.939.915	36.908.156

DEUDORES

Las partidas más relevantes dentro de éste capítulo corresponden al saldo que mantiene el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla con LIPASAM, relativas a los reconocimientos de deudas formales que nos tiene efectuados por los ejercicios 1989, 1990 y 1991 así como la absorción de la carga financiera por intereses de créditos y otros gastos financieros generados en el ejercicio 1991. También es importante la deuda que mantiene el Excmo. Ayto. de Sevilla, correspondiente a la consignación presupuestaria del Ejercicio 1993.

PROVISIÓN PARA INSOLVENCIAS

La empresa ha dotado en el ejercicio 1993 una provisión para insolvencias por un importe de 25.336.565 ptas. que corresponde al 25% de los créditos morosos con una antigüedad entre seis y doce meses desde su vencimiento, al 50% con antigüedad entre doce y dieciocho meses y al 75% entre dieciocho y veinticuatro meses, excluyendo los créditos con Entidades Públicas.

FONDOS PROPIOS

La composición del Capital de LIPASAM se configura como sigue:

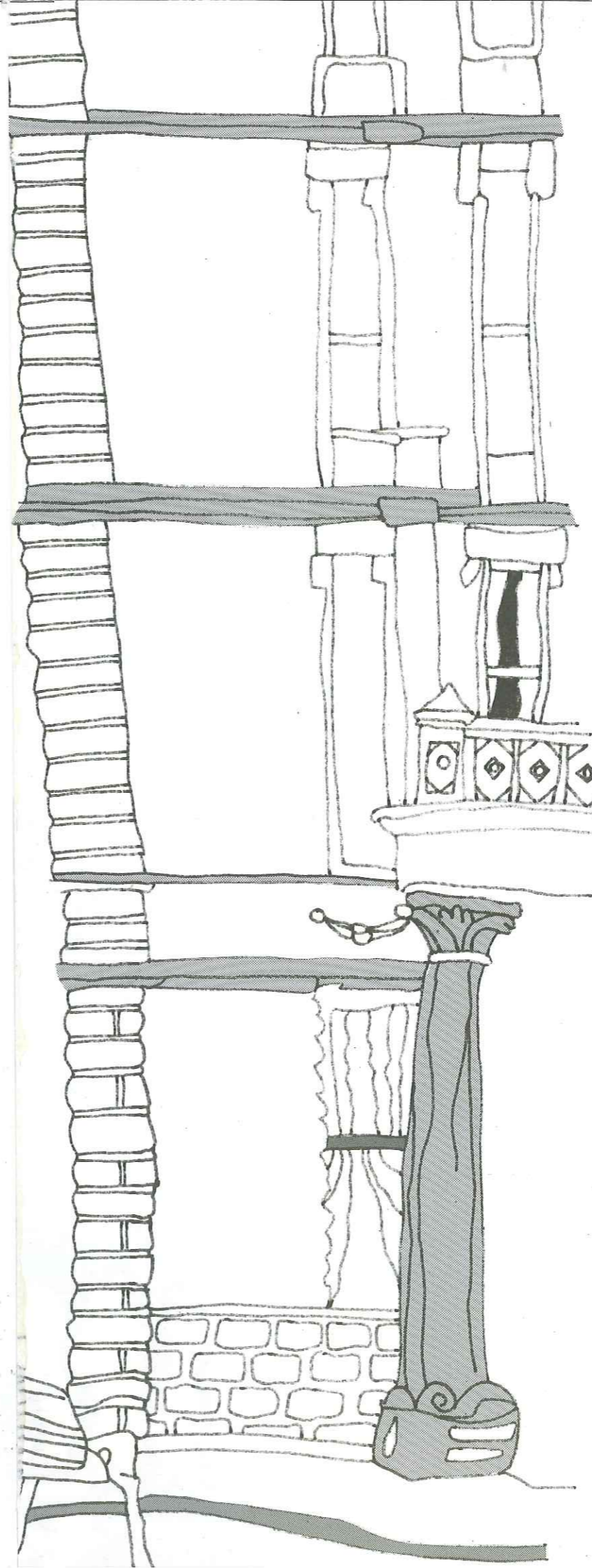
	IMPORTE
Capital Inicial	50.816.708
Ampliación Junio-1986	273.000.000
Ampliación Abril-1987	250.000.000
Ampliación Noviembre-1988	150.000.000
Ampliación Junio-1989	300.000.000
Ampliación Abril-1990	999.000.000
Ampliación Abril-1991	485.000.000
Reducción Diciembre-1991	(647.000.000)
Ampliación Diciembre-1993	700.000.000
Reducción Diciembre-1993	(575.784.756)
Total	1.985.031.952

RESERVAS

Corresponden al compromiso estatutario aplicado a los beneficios del ejercicio 1986 y ascienden a 33.368 ptas.

INGRESOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS

La composición de este capítulo corresponde al valor



neto de los Bienes en Cesión de Uso del Excmo. Ayuntamiento de Sevilla, así como el valor neto del Inmovilizado Material afecto al Fondo Social.

DEUDAS CON ENTIDADES DE CRÉDITO

La Sociedad mantiene al 31 de diciembre de 1993 pólizas de crédito suscritas con las entidades financieras que detallamos:

DEUDAS A CORTO PLAZO

Entidad	Imp. Póliza	Vencimiento
Banco Sabadell	60.000.000	31-12-1994
Banco Natwest	200.000.000	27-10-1994
Banco Crédito Local	196.547.707	31-12-1994
Bankinter	200.000.000	09-07-1994
Banco Pastor	250.000.000	29-04-1994
Caja Gral Granada	200.000.000	30-06-1994
Suma	1.106.547.707	

DEUDAS A LARGO PLAZO

Entidad	Imp. Póliza	Vencimiento
Banco Sabadell	135.000.000	04-03-1997
Banco Crédito Local	2.823.897.809	30-06-2002
Suma	2.958.897.809	

ACREEDORES COMERCIALES

Los saldos que componen éste capítulo responden al flujo normal, dentro de las relaciones comerciales. No existe ningún tipo de contingencia especial en los pagos convenidos, si bien el aplazamiento medio de los mismos es aproximadamente de 180 días fecha factura.

OTRAS DEUDAS NO COMERCIALES

De éstas deudas, el importe más significativo corresponde al saldo con la Administración Pública y remuneraciones devengadas pendientes de pago, cuya distribución es como sigue:

Entidad	Importe	Correspondiente a
Hacienda Pública	201.739.926	Ret. IRPF 3 y 4 T.
Hacienda Pública	60.937.871	Divers. conceptos
Organismo Seguridad Social	84.974.527	Seg. Soc. Dc.
Remun. Devengadas pendientes de pago	122.427.244	Primav. y otros

INGRESOS Y GASTOS EXTRAORDINARIOS

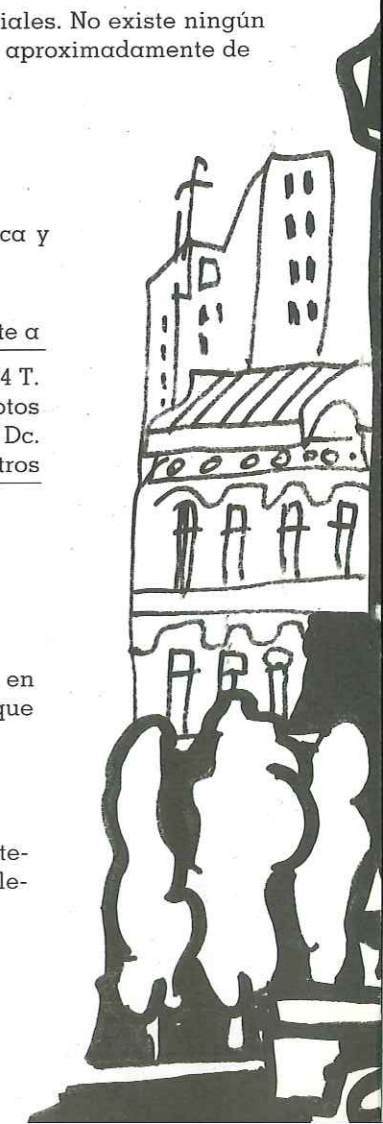
INGRESOS EXTRAORDINARIOS

Proceden de la imputación a resultados del epígrafe "Ingresos a Distribuir en Varios Ejercicios" en proporción a la amortización de los derechos de uso y del inmovilizado material afecto al Fondo Social que figuran en el Activo, así como el beneficio obtenido por la venta de utillaje.

GASTOS EXTRAORDINARIOS

Están compuestos por las pérdidas ocasionadas por las bajas de inventario del Inmovilizado Material, principalmente por desapariciones y destrucciones por actos vandálicos de contenedores y papele-
ras.

SITUACIÓN FISCAL



La Sociedad, desde el comienzo de su actividad, ha venido efectuando las liquidaciones de IVA, acogiéndose a la Regla de Prorrata (Art. 5 Apdo. 6º de la Ley de Impuesto Sobre el Valor Añadido de 30/1985 y nueva Ley de 28-12-1992, 37/1992).

No obstante la Empresa solicitó la rectificación de las autoliquidaciones del IVA, pidiendo la devolución de las cantidades ingresadas por éste concepto, estando recurridas la desestimación tácita de las mismas.

Tras el cierre del Ejercicio 91 y conforme al dictamen emitido a instancias de ésta Sociedad, se optó por modificar la forma de contabilización, dando origen a la cuenta de Transferencias Presupuestarias que incluye por su total los ingresos provenientes del Presupuesto Municipal, que se han considerado sujetos al impuesto.

Durante el ejercicio 1993 se ha seguido con el mismo criterio de considerar las Transferencias Presupuestarias como no sujetas al impuesto. Sin embargo, la parte de los ingresos de LIPASAM que proviene de la facturación del Precio Público si está sujeta al impuesto lo que ha motivado que se utilice la regla de prorrata general para conocer la parte del IVA SOPORTADO que es deducible. Para el cálculo del porcentaje se ha colocado en el numerador el importe de la facturación del Precio Público y en el denominador el coste de los servicios. El porcentaje resultante ha sido del 2%. Por lo tanto el 98% restante se ha considerado como no deducible a efectos del IVA incrementando el importe de las compras de materiales y servicios.

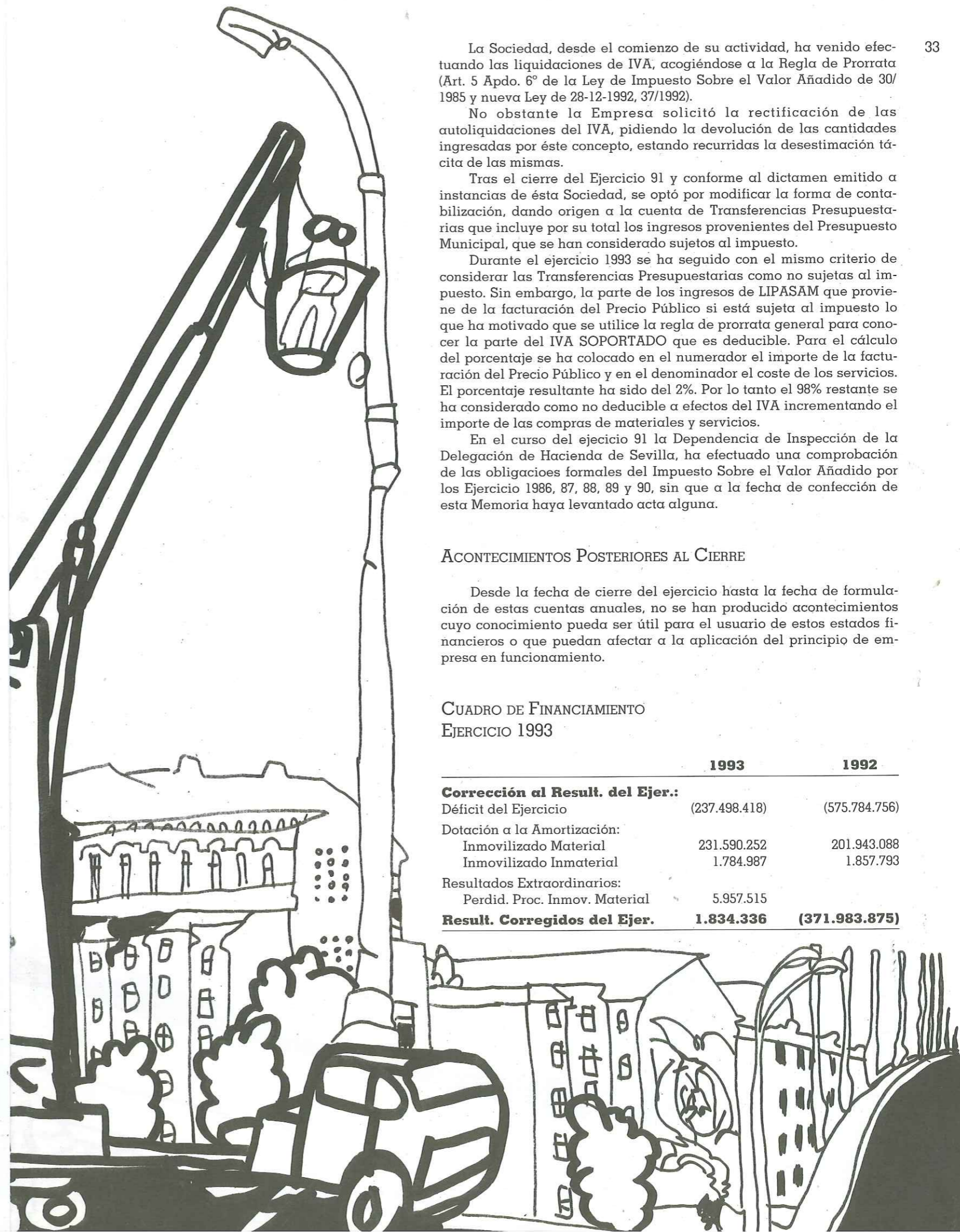
En el curso del ejercicio 91 la Dependencia de Inspección de la Delegación de Hacienda de Sevilla, ha efectuado una comprobación de las obligaciones formales del Impuesto Sobre el Valor Añadido por los Ejercicio 1986, 87, 88, 89 y 90, sin que a la fecha de confección de esta Memoria haya levantado acta alguna.

ACONTECIMIENTOS POSTERIORES AL CIERRE

Desde la fecha de cierre del ejercicio hasta la fecha de formulación de estas cuentas anuales, no se han producido acontecimientos cuyo conocimiento pueda ser útil para el usuario de estos estados financieros o que puedan afectar a la aplicación del principio de empresa en funcionamiento.

CUADRO DE FINANCIAMIENTO EJERCICIO 1993

	1993	1992
Corrección al Result. del Ejer.:		
Déficit del Ejercicio	(237.498.418)	(575.784.756)
Dotación a la Amortización:		
Inmovilizado Material	231.590.252	201.943.088
Inmovilizado Inmaterial	1.784.987	1.857.793
Resultados Extraordinarios:		
Perd. Proc. Inmov. Material	5.957.515	
Result. Corregidos del Ejer.	1.834.336	(371.983.875)

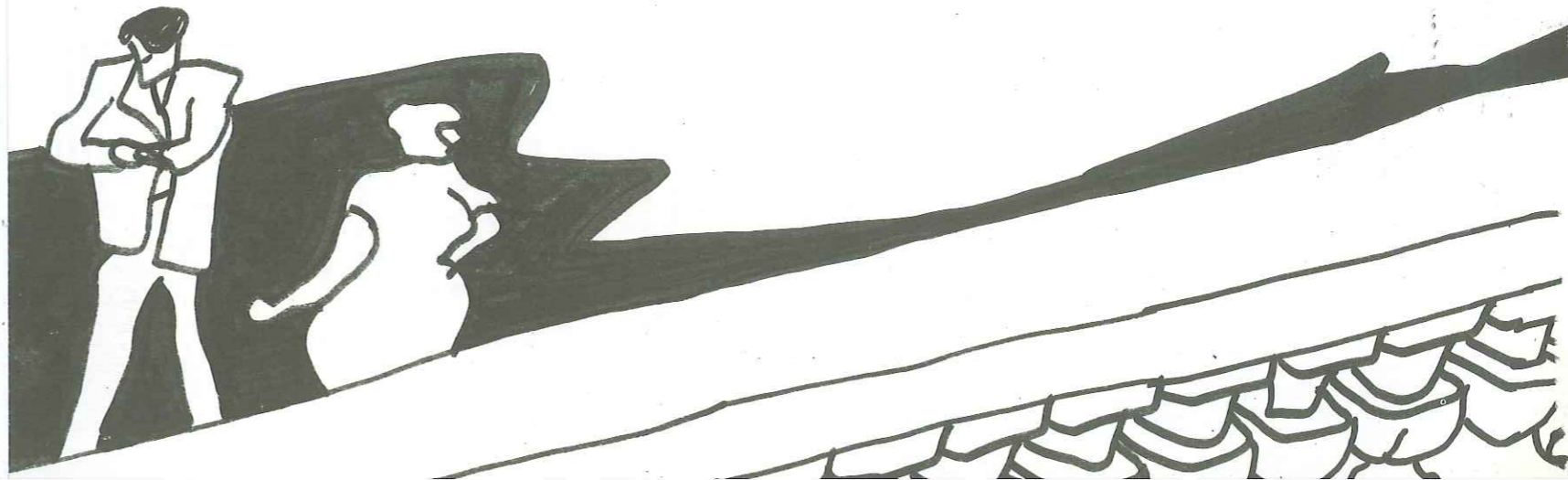


CUADRO DE FINANCIAMIENTO EJERCICIO 1993

	1993	1992
Orígenes		
Ampliación de Capital	700.000.000	
Reducción de Capital	(575.784.756)	
Compens. pérdidas Ejerc.	575.784.756	178.733.208
Préstamos a largo plazo	(355.102.191)	3.314.000.000
Ajustes Inmovilizado Material		83.298.672
Total Orígenes	344.897.809	3.576.031.880
Aplicaciones		
Recursos aplicados en las operaciones	(1.834.336)	371.983.875
Gastos de primer establec.	(303.898)	(303.898)
Adquisiciones de inmovilizado		
Inmovilizado materiales	218.740.174	366.657.571
Enajen. Inmovilizado Material	(930.000)	
Inmovilizado Inmateriales	801.850	2.597.542
Inmovilizado Financiero	2.684.952	(696.833)
Gastos a distribuir en varios ejercicios	(1.603.688)	(2.003.741)
Total aplicaciones	217.555.054	738.234.516
Exceso de orígenes	127.342.755	
Exceso de aplicaciones		2.837.797.364
Total	344.897.809	3.576.031.880

CUADRO DE FINANCIAMIENTO EJERCICIO 1993

Variación de Capital Circulante	1993		1992	
	Aumentos	Disminuciones	Aumentos	Disminuciones
Existencias	4.031.759			11.411.494
Deudores		356.985.618	330.920.128	
Acreeedores:				
Préstamos a corto plazo	426.067.829		2.585.000.000	
Ent. Bancarias acreead. por intereses		17.700.000	35.782.385	
Acreeedores comerciales	5.990.038		217.663.126	
Acreeedores no comerciales	104.611.928			287.128.729
Inversiones financieras Tempor.				
Tesorería		38.724.654		33.028.052
Ajustes por periodificación	51.473			
Totales	540.753.027	413.410.272	3.169.365.639	331.568.275
Incremento del capital circulante		127.342.755		2.837.797.364
Disminución del capital circulante				
Total	540.753.027	540.753.027	3.169.365.639	3.169.365.639



PERSONAL

El desglose de la plantilla a fin de año fue:

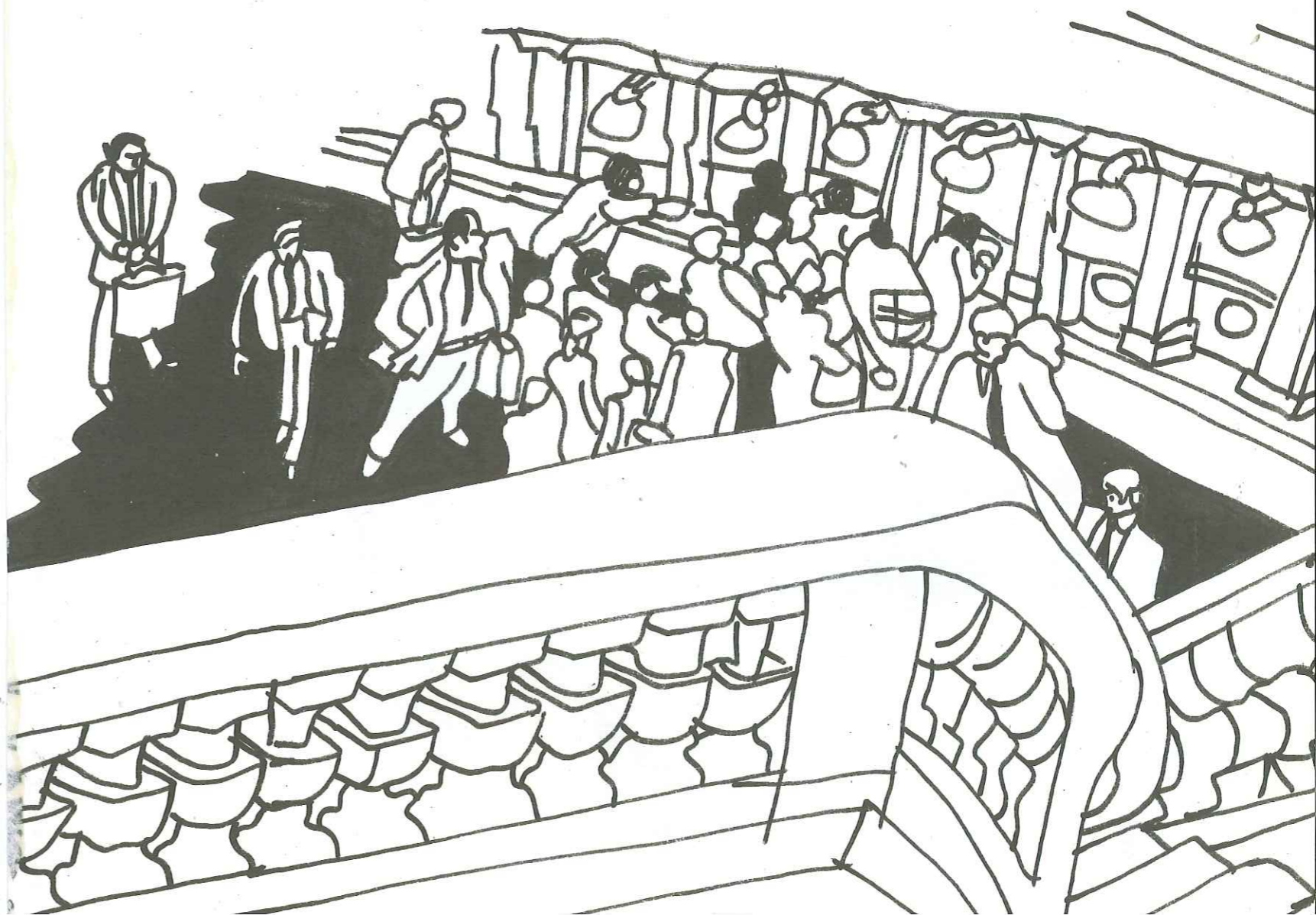
Dirección	13
Administrativos y personal técnico	39
Mandos intermedios e inspectores	58
Personal de servicios	958
Personal de taller y almacén	75
Total	1.143

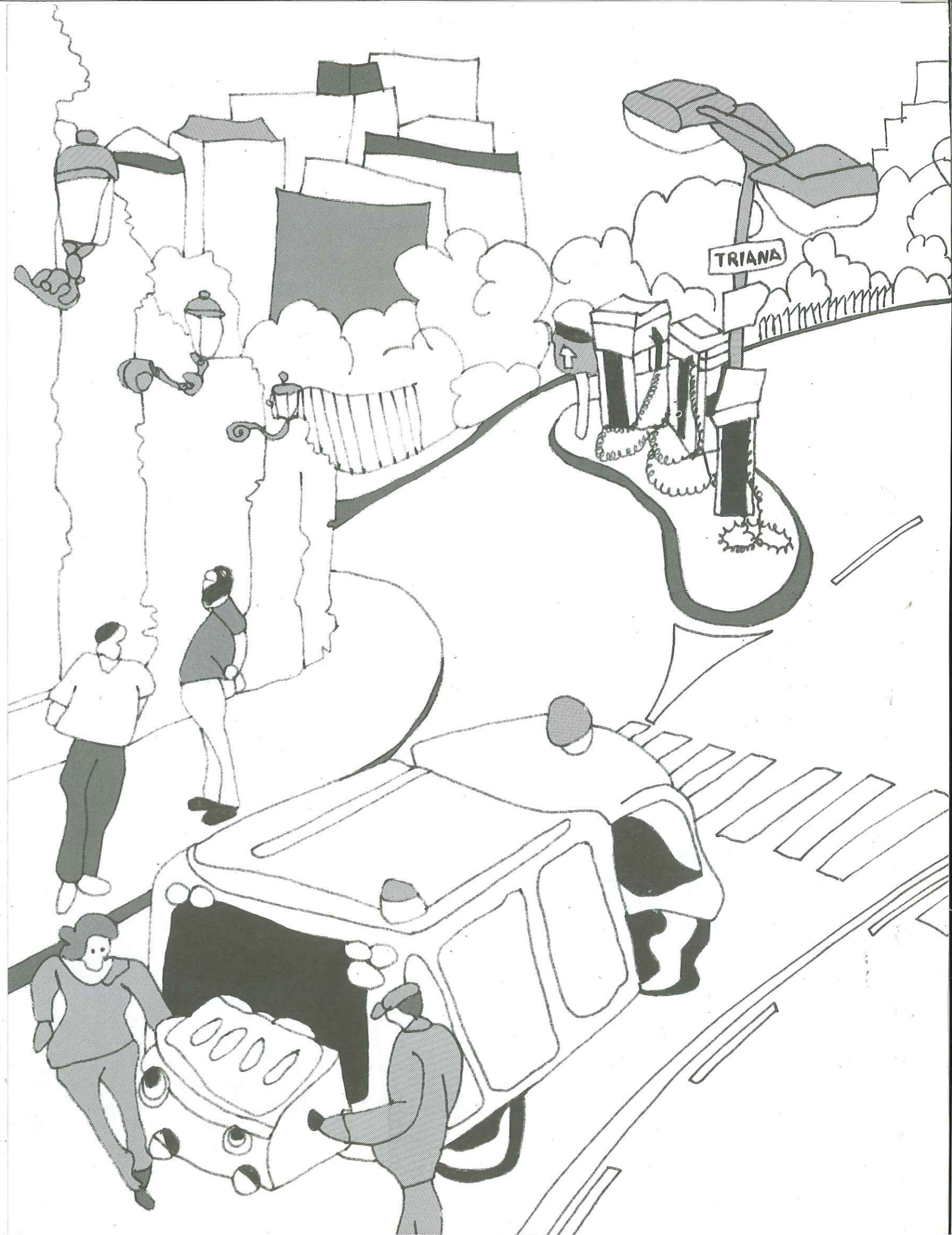
El coste de personal en el ejercicio ha sido:

Por Sueldos, Salarios y Asimilados	2.768.567.904
Por otros Gastos Sociales	57.764.203
Por Seguridad Social	907.658.588
Total	3.733.990.695

REMUNERACIONES DE CONSEJEROS

Durante el Ejercicio 1993 no se han devengado sueldos, dietas o remuneraciones de cualquier clase por los miembros del Consejo de Administración, cualquiera que fuere su causa. Tampoco han existido anticipos o créditos concedidos a los miembros del Consejo de Administración, ni se han asumido obligaciones de ningún tipo por cuenta de ellos ni a título de garantía ni en materia de pensiones o de seguros de vida.





INFORME DE AUDITORIA



FRANCISCO LOPEZ RODRIGUEZ

Auditor de Cuentas

INFORME DE AUDITORIA INDEPENDIENTE DE LAS CUENTAS ANUALES

Al Consejo de Administración de LIPASAM
Limpieza Pública y Protección Ambiental Sociedad Anónima Municipal
Sevilla

Hemos auditado las cuentas anuales de LIPASAM, Limpieza Pública y Protección Ambiental Sociedad Anónima Municipal, que comprenden los balances de situación al 31 de diciembre de 1993 y 1992, las cuentas de pérdidas y ganancias y la memoria correspondientes a los ejercicios anuales terminados en dichas fechas, cuya formulación es responsabilidad de los Administradores de la Sociedad. Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre las citadas cuentas anuales en su conjunto, basada en el trabajo realizado de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas, que incluyen el examen, mediante la realización de pruebas selectivas de la evidencia justificativa de las cuentas anuales y la evaluación de su presentación, de los principios contables aplicados y de las estimaciones realizadas.

En nuestra opinión las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de LIPASAM, Limpieza Pública y Protección Ambiental Sociedad Anónima Municipal al 31 de diciembre de 1993 y 1992 y de los resultados de sus operaciones y de los recursos obtenidos y aplicados durante los ejercicios anuales terminados en dichas fechas y contienen la información necesaria y suficiente para su interpretación y comprensión adecuada, de conformidad con principios y normas contables generalmente aceptados aplicados uniformemente.

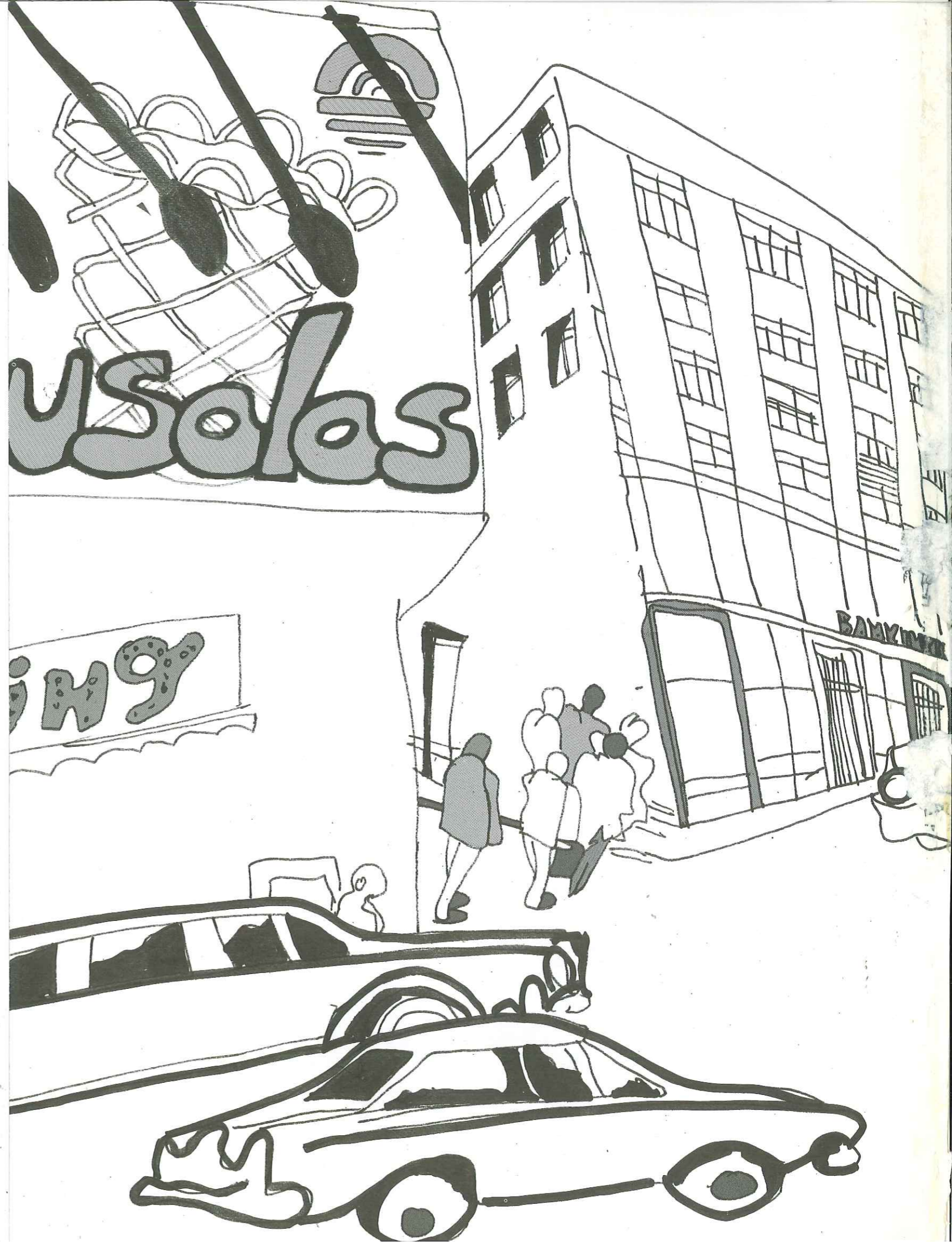
El informe de gestión adjunto del ejercicio 1993 contiene las explicaciones que los Administradores consideran oportunas sobre la situación de la Sociedad, la evolución de sus negocios y sobre otros asuntos y no forma parte integrante de las cuentas anuales. Hemos verificado que la información contable que contiene el citado informe de gestión concuerda con la de las cuentas anuales del ejercicio 1993. Nuestro trabajo como auditores se limita a la verificación del informe de gestión con el alcance mencionado en este mismo párrafo, y no incluye la revisión de información distinta de la obtenida a partir de los registros contables auditados de la Sociedad.

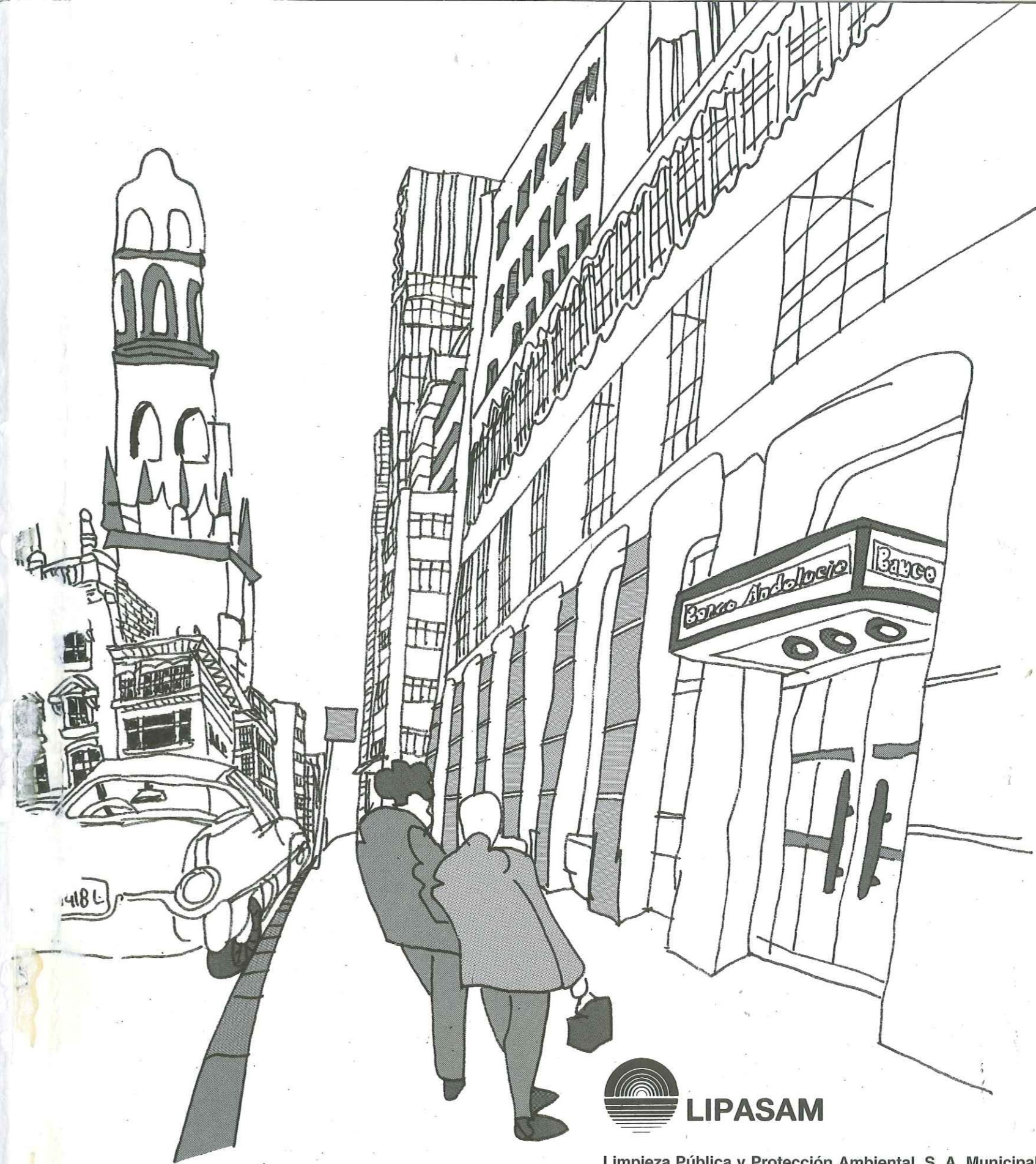
Sevilla 12 de Abril de 1994

Francisco López Rodríguez

Francisco López Rodríguez
R.O.A.C. Nº 7613 I.C.A.C.







Limpieza Pública y Protección Ambiental, S. A. Municipal

Diseño, realización e ilustraciones:
DEPARTAMENTO DE PROYECTOS DE LIPASAM

Fotocomposición, fotomecánica e impresión:
EL ADALID SERAFICO, S. A.

Papel reciclado al 100%

Domicilio Social: Virgen de la Oliva s/n. SEVILLA
Código Postal: 41011

Teléfono (95) 428 47 27
Fax (95) 428 18 02

Fecha constitución: 10 de marzo 1986
Número de Identificación Fiscal: A 41172222

