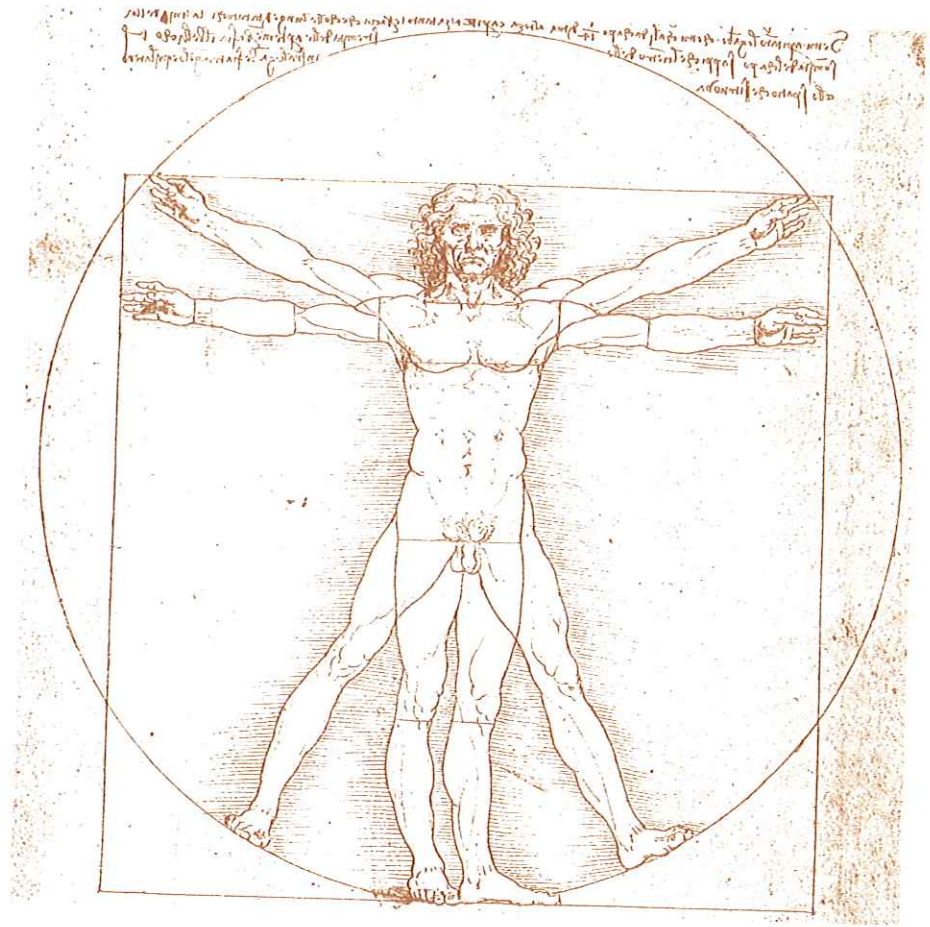


LIPASAM

MEMORIA 1991

LIPASAM
MEMORIA 1991





**CARTA DEL PRESIDENTE
INFORME DE GESTION
INFORMACION DE CARACTER GENERAL**

El año 1991 se ha significado, desde la óptica de LIPASAM, por la consolidación de los servicios que venimos prestando a la ciudad, así como por un aumento en la calidad de los mismos, fruto tanto de la experiencia adquirida en años anteriores como de las innovaciones técnicas que se han incorporado.

Merece especialmente resaltarse el cambio operado en una faceta tan importante y compleja como es la eliminación de los residuos. Como estaba previsto, en mayo de este año se produjo el cierre de la planta de compostaje, eliminándose los residuos a partir de esa fecha en un vertedero sanitariamente controlado. Este sistema se ha visto completado con la entrada en funcionamiento de una estación de transferencia que, tanto por sus instalaciones como por la tecnología que incorpora, se puede catalogar como una de las mejores y más avanzadas de España.

La preocupación y el respeto al Medio Ambiente ha seguido constituyendo una inquietud importante dentro de LIPASAM. Fiel reflejo de ello ha sido la adquisición de nuevos equipos de recogida que permiten, manteniendo su productividad y eficacia, reducir de forma sensible el nivel sonoro así como la reducción de emisiones gaseosas. Igualmente, hemos incorporado a nuestra flota nuevas baldeadoras dotadas de tecnología bimodal, que hacen posible la prestación de este importante servicio como la ausencia total de ruidos y gases.

1991 ha sido el año en el que ha entrado en funcionamiento el barco destinado a la limpieza del río, que tiene como misión fundamental la mejora de las condiciones medioambientales de su dársena.

Cabe destacarse el creciente interés por la recogida selectiva de residuos. En este sentido, tanto la recogida de vidrio como la de pilas usadas han experimentado un importante incremento respecto al año anterior. Igualmente, se ha llevado a cabo una experiencia piloto de recogida de residuos en origen, que ha puesto de relieve que aún queda un largo camino que recorrer, para en un futuro implantar generalizadamente este sistema y adaptamos de esta manera a lo marcado en las directrices comunitarias.

Finalmente, quiero hacer una mención especial al personal y colaboradores de LIPASAM, que han sido los artífices principales en la consecución de los logros obtenidos, y les animo a seguir trabajando en esta línea que, sin lugar a dudas y contando con la imprescindible colaboración de los ciudadanos, hará factible una Sevilla más limpia y agradable.

José Hurtado Sánchez

Presidente del Consejo de Administración

COMPOSICION DE LOS ORGANOS DE GESTION

JUNTA GENERAL:

* *Presidente:*

D. Alejandro Rojas Marcos de la Viesca

* *Vocales:*

D. José Hurtado Sánchez

D. José Núñez Castain

D. José Luis del Villar Iglesias

D. Antonio Cabrera Jiménez

D.º Ana Arillo Ramírez

D. Emilio Lechuga Gallego

D.º M.º. Teresa Garrido Conde

D.º Enriqueta Vila Vilar

D.º Soledad Beceril Bustamante

D. Antonio Fontán Meana

D. Manuel García García

D. Faustino Gutiérrez-Alviz Conradi

D.º Carmen Diz García

D. Alberto Jiménez Beceril Barrios

D. Jaime Bretón Besnier

D. Adolfo Rubio Cobos

D. Miguel Angel Pino Menchén

D.º Amparo Rubiales Torrejón

D. Bernardo Bueno Beltrán

D. Juan Manuel López Benjumea

D. José Vallés Ferrer

D. José Manuel Cervera Grajera

D.º María Rodríguez Gil

D. Manuel Fernández Floranes

D. Eduardo Herrera Jiménez

D. Manuel Serrano Cabeza

D.º Carmen Alvarez Pérez

D. Manuel Martín Pérez

D.º Rosa Bendala García

D. Luis Pizarro Fernández

* *Interventor:*

D. Francisco Pimentel Rosado

* *Secretario:*

D. Juan Antonio Cámpora Gamarra

* *Gerente Empresa:*

D. Agustín J. Martínez Rodrigo

* *Secretario Empresa:*

D. Pedro J. Ruibérriz de Torres Travesí

CONSEJO DE ADMINISTRACION:

* *Presidente:*

D. José Hurtado Sánchez

* *Vicepresidente:*

D. Antonio Fontán Meana

* *Vocales:*

D.º Carmen Diz García

D. José González Delgado

D. Emilio Colomer Niessen

D.º M.º. José Uceda Valiente

D. Adolfo Lama Coteló

D. Pedro González-Quevedo Tejerina

D.º M.º. Mercedes Martín Barbadillo Arellano

* *Interventor:*

D. Francisco Pimentel Rosado

* *Secretario:*

D. Juan Antonio Cámpora Gamarra

* *Representantes de los Trabajadores:*

D. José León Márquez (C.C.OO.)

D. Juan Pérez Cubillana (U.G.T.)

* *Director Gerente:*

D. Agustín J. Martínez Rodrigo

* *Vicesecretario:*

D. Pedro J. Ruibérriz de Torres Travesí

PERSONAL DIRECTIVO:

* *Director-Gerente:*

D. Agustín J. Martínez Rodrigo

* *Secretario General:*

D. Pedro J. Ruibérriz de Torres Travesí

* *Dtor. de Producción:*

D. Eugenio Pajuelo González

* *Jefes de Servicios:*

D. Jesús Nieto González

D. Manuel García de Diego

D. Pedro Jerez Martín

D. José Mayorga Navarro

* *Dtor. de Proyectos:*

D. Máximo E. Gavete Martínez

* *Dtor. de Planif. y Control:*

D. Alejandro Rodríguez García

* *Dtor. Administrativo:*

D. José Andrés Algarrada García

* *Dtor. de Informática*

D. Francisco Serrano Lobato

* *Dtor. de Personal:*

D. Manuel Fernández Gómez

NOTA: Composición al 31 diciembre de 1991.

ACTIVIDADES DE LOS ORGANOS DE GESTION

JUNTA GENERAL

La Junta General se ha reunido en el año 1991 en seis ocasiones, pudiéndose destacar los siguientes asuntos:

- * Aprobación de las Cuentas Anuales y del Informe de Gestión del Ejercicio de 1990.
- * Solicitud al Ayuntamiento de reconocimiento de deuda.
- * Operación de crédito con el B.C.L.
- * Designación del nuevo Consejo de Administración.
- * Modificaciones estatutarias.
- * Nombramiento Presidente del Consejo de Administración.
- * Reducción del Capital Social en 647 millones de pesetas.

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

El Consejo de Administración se ha reunido en nueve ocasiones a lo largo del año 1991, tratándose 57 asuntos que pueden sintetizarse en los siguientes apartados:

- * Temas internos del Consejo:
 - Premio Internacional de Vídeo de Seguridad
 - Cuentas Anuales e Informe de Gestión del Ejercicio 1990.

- Contratación Jefe de Informática.
- Nombramiento Vicepresidente.
- Descripción General de Actividades de la Empresa.

– Cambio de Domicilio Social.

* Inversiones:

A lo largo del año se aprobaron inversiones por un importe de 584,3 millones de pesetas, de los que 339,6 corresponden a la Estación de Transferencia de Residuos.

* Económicos:

- Operaciones de crédito y tesorería.
- Informe provisión de costos para aplicación de tarifas 1992.
- Propuesta a la Junta General de reducción del capital social en 647 millones de pesetas.
- Informe situación económico-patrimonial.
- Estudio de optimización de costos.
- * Informes varios:
 - Informe sobre los resultados de encuesta en materia de limpieza.
 - Informe EXPO'92
 - Informe mejoras medioambientales en baldeo.
 - Informe sobre actuaciones especiales por influencia de la EXPO'92.



RECURSOS HUMANOS

PERSONAL

El nivel medio de empleo en este año ha sido de 1.145 personas, 1.032 de forma permanente y 113 como consecuencia de cobertura de verano y campañas especiales, especialmente en Fiestas Primaverales.

El índice de horas extraordinarias realizadas se ha situado en el 0,17% del total de horas trabajadas.

En este año ha continuado la incorporación de mujeres en la prestación directa de los servicios.

PLANTILLA

* Estructura y soporte técnico	
– Personal Directivo	13
– Mandos intermedios	49
– Inspectores	8
– Personal técnico y administrativo	39
* Servicios	
– Conductores	145
– Oficiales	201
– Peones	683
– Auxiliares de servicios	7
Total	1.145

RELACIONES SINDICALES

En el mes de Julio se produjo una huelga ilegal, de dos días de duración, de la totalidad de la plantilla, motivada por la disconformidad de parte de la plantilla con la sanción impuesta a un conductor.

Las revisiones salariales se efectuaron con normalidad, habida cuenta de la vigencia del Convenio Colectivo.

CUANTIFICACIÓN DE SUELDOS Y SALARIOS

* Sueldos, salarios y asimilados	2.365.731.493
* Otros gastos sociales	89.558.995
* Seguridad Social	760.478.160
Total	3.215.768.648

Debemos señalar que el desvío en los costos de personal se debe fundamentalmente a:

– El incremento del I.P.C. que había servido de base para la elaboración del presupuesto.

– La nueva normativa contable en materia de sociedades, que obliga a contabilizar todas las provisiones de costos, prescindiendo de que su concreción y pago se efectúe en 1992.

– Este desvío ha quedado parcialmente absorbido por los costos en materiales originados en el retraso de la puesta en marcha de la Planta de Transferencia, ya que en ese período de tiempo se debería haber devengado pagos al personal de la planta, habiéndose devengado en su lugar facturas, por trasvase de residuos, a terceros.

Las asignaciones devengadas en el Ejercicio por los miembros del Consejo de Administración de LIPASAM, ascendieron a 756.935 pesetas.

ABSENTISMO:

Después del incremento del año anterior, el índice de absentismo ha descendido ligeramente. La caída respecto a 1990 ha sido del 9,68% al 9,66%, un porcentaje apenas significativo, pero que no deja de alentarnos.

PORCENTAJES DE ABSENTISMO SEGUN SUS CAUSAS

Año	Enferm.	Acciden.	Otros	Total
1987	9,03	1,44	1,31	11,78
1988	6,46	0,86	1,77	9,09
1989	7,36	0,70	1,47	9,53
1990	7,04	1,24	1,40	9,68
1991	7,25	1,06	1,35	9,66

SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO

Durante este año se ha continuado con las acciones, tanto en mentalización en temas de seguridad, como en la unificación de vehículos, equipos y útiles de trabajo, así como en la utilización de los elementos de seguridad más apropiados para cada actividad.



Los índices de seguridad de este año han sido:

– Índice de frecuencia	6,00
– Índice de gravedad	1,68

Estos valores, afortunadamente, han descendido en un 10,4% y 14% respectivamente, en relación a los del año anterior.

LIGERO DESCENSO DE LOS ACCIDENTES CON BAJA

Después del incremento del año anterior, en éste, los accidentes han vuelto a bajar. Aunque la media de los días, 28, también ha bajado, sigue siendo alta, si tenemos en cuenta que la mayoría de los accidentes han sido leves.

ACCIDENTES CON BAJA MÉDICA

1986	224
1987	185
1988	118
1989	88
1990	108
1991	102

FORMACION PROFESIONAL

Se ha continuado realizando a lo largo del año diversas acciones destinadas a elevar los conocimientos técnicos y prácticos de la plantilla, en ellos se ha invertido un total de 6.895 horas, lo que ha supuesto una media de 6,68 horas por empleado y año.

PROMOCIONES

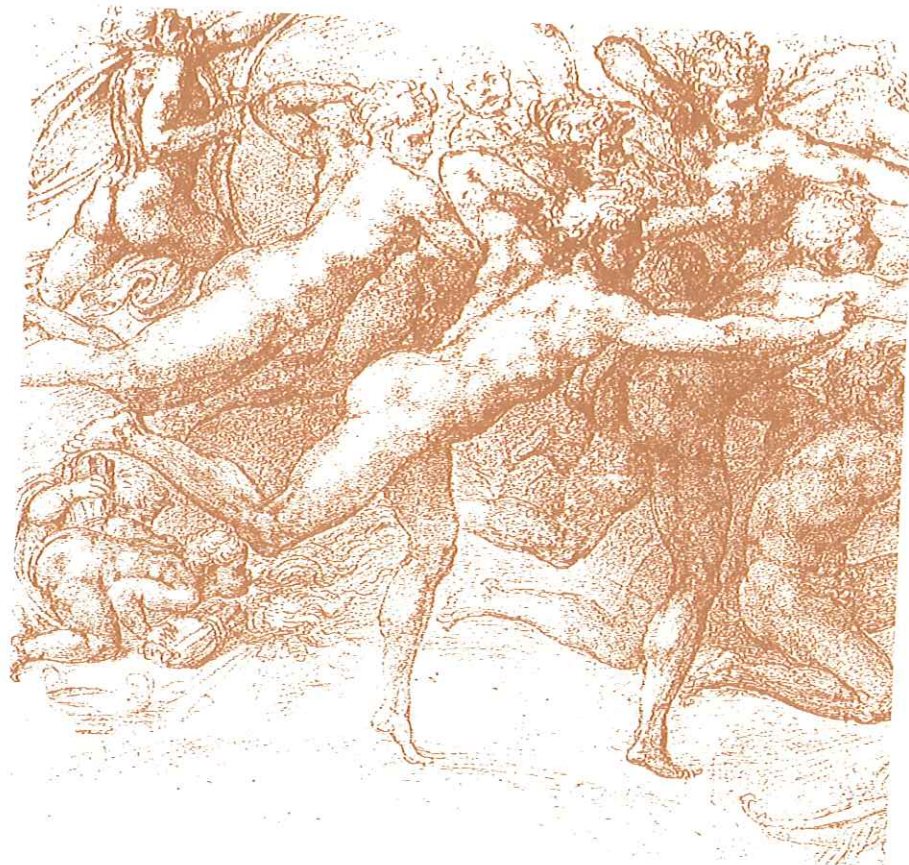
Paralelamente a la formación, se han producido ascensos por promociones. 37 empleados han visto incrementarse su categoría, lo que representa un 3,6% de la plantilla.

La incorporación de maquinaria y tecnología de vanguardia lleva consigo un mayor nivel de conocimientos y una más alta categoría laboral.

ACTIVIDADES SOCIALES 1991

Organizadas por la Comisión Gestora de Asuntos Sociales, se ha desarrollado una serie de actividades entre las que destacan:

- Fiesta de Reyes 1991, en las instalaciones deportivas Municipales de Rochelambert.
- Entrega de Placas Conmemorativas a aquellos empleados que durante 1990 se jubilaron o cumplieron 25 años de servicio.
- Caseta en la Feria de Abril con la celebración del tradicional Concurso de Sevillanas.
- Celebración de 5 Cursillos de Piragüismo en los que tomaron parte más de 70 personas.
- III Campeonato de Fútbol-Sala con equipos de los diferentes Centros de Trabajo.
- Durante los meses de verano tuvieron lugar los diferentes turnos de los Campamentos de Verano 1991 para hijos de empleados, en los que participaron 155 chicos y chicas.
- Nuestro Equipo de Piragüismo participó, con éxito, en los Campeonatos de España celebrados en Avilés, estando presente también en otras regatas celebradas durante la temporada.
- En Noviembre tuvo lugar el IV Concurso de Pesca Deportiva, en el Pantano de los Hurores de la localidad gaditana de El Bosque. En él participaron 30 compañeros aficionados.
- En nuestro Stand de Expojuventud, los hijos de los empleados de LIPASAM recibieron sus obsequios de Navidad de manos de un emisario de SS.MM. Los Reyes Magos de Oriente.



- Durante 1991 se realizaron excursiones a localidades de la Ruta de los Pueblos Blancos, cercanos a nuestra casa de Benamahoma, como son Arcos de la Frontera y Ronda.
- Con una animada Fiesta, se inauguró el Parque Auxiliar de Los Principes. Actualmente, se hallan en desarrollo diferentes proyectos para el futuro como son:

- Conclusión de las obras en nuestra casa de Benamahoma para posibilitar su utilización durante los fines de semana.
- Construcción del Centro Social que estará ubicado en el Polígono Aeropuerto.
- Profundizar en el estudio para conseguir una mayor utilidad a los fondos destinados a las ayudas comerciales.

ASPECTOS ORGANIZATIVOS Y TÉCNICOS

APLICACIONES INFORMÁTICAS

Durante 1991 se ha producido la implantación en el Departamento de Proyectos de un Sistema de Diseño Asistido por Ordenador (CAD) que permitirá la realización de nuevos planos de nuestra ciudad con una información más completa, propiciando así una mejor definición de los diferentes Estudios de Limpieza.

En cuanto a dichos Estudios, cabe resaltar la realización del correspondiente a la influencia de la EXPO'92 en la limpieza de la ciudad, la remodelación de los servicios de Limpieza Viaria del Parque Auxiliar de Los Príncipes y la nueva programación de los servicios mecanizados que se realiza ya desde éste último.

Continúa, por otra parte, la aplicación de la informática en diversos aspectos de nuestra actividad.

En este campo cabe resaltar la informatización de Parques Auxiliares, los Servicios de Taller, así como el desarrollo de una serie de programas para la realización del Control de Actividad que aborde, entre otros campos, la planificación inicial de los servicios en base a la disponibilidad de medios humanos y materiales, así como la asignación de estos medios a los servicios a realizar.

Completan este desarrollo el control de la realización de los servicios programados y los vehículos que los prestan, teniendo como consecuencia directa la aplicación de un programa de mantenimiento preventivo destinado a lograr una óptima conservación y disponibilidad de los equipos.

Por último, esta aplicación informática ha alcanzado también durante 1991 a los Servicios de Inspección propiciando la agilización de procesos y expedientes sancionadores.

MENTALIZACIÓN CIUDADANA

En el capítulo de Mentalización Ciudadana, y como uno de los elementos importantes de la misma, el Teléfono de la Limpieza recibió durante el año 1991 un total de 35.356 llamadas.

De éstas, 33.745 fueron realizadas para solicitar la prestación de servicios, especialmente de intervención rápida, correspondiendo el resto, es decir 1.611, a solicitudes de información o reclamaciones.

En cuanto al nivel de preocupación del ciudadano con respecto a la limpieza de la ciudad, se ha detectado una leve mejora del mismo. Para fomentar dicha actitud, durante 1991 se ha intensificado las campañas destinadas a este fin, destacando la continuación del proceso de distribución del libro «Sevilla Limpia», intentando dar a conocer al ciudadano, de

forma amena, el contenido de la Ordenanza Municipal de Limpieza, editada en 1990.

Otras acciones emprendidas durante el presente ejercicio han sido:

- Campaña Escolar anual con el envío de material de Mentalización a todos los centros escolares de Sevilla, completada por un programa de visitas a las instalaciones del Parque Auxiliar de Limpieza de la Zona Sur, organizado en colaboración con el CMIDE.
- Campañas en diversos medios de comunicación: salas de cine, emisoras de radio y diversas publicaciones periódicas.
- Organización de la Experiencia Piloto de Recogida Selectiva de residuos en origen, en las Barriadas de Pino Montano y Las Almenas.
- Campaña de Vallas Publicitarias, en dos fases correspondientes a los meses de Marzo y Octubre.
- Organización de la III Fiesta de la Piragua Ciudad de Sevilla.
- Puesta en servicio del Carro de Riego.
- Instalación de Stand en la Expojuventud 1991.

INSPECCION

En 1991 ha continuado a buen ritmo las actividades del servicio de inspección, incidiendo de forma sistemática sobre aquellas actitudes incorrectas de los ciudadanos que refleja el contenido de la Ordenanza Municipal de Limpieza.

Como consecuencia de estas acciones, se han formalizado 3.631 denuncias que han desembocado en la imposición de 2.964 sanciones por un importe total de 34.300.000 ptas.

De los expedientes iniciados, un alto porcentaje, 82%, corresponde a infracciones en el sector de la construcción, un 12% a la disposición incorrecta de basuras por parte de bares y comercios y un 6% a otras actividades.

PARQUE MOVIL, CONTENEDORES Y PAPELERAS

Durante este año se ha registrado en nuestra flota de vehículos los siguientes movimientos:

– Se han dado de baja por alcanzar la obsolescencia: tres furgones, un recolector compactador sin prensa y una baldeadora.

– Por otro lado, han entrado en servicio los siguientes elementos:

* Seis recolectores compactadores SEMAT de 23 m3 de capacidad sobre Pegaso URBANO, vehículo de altas prestaciones y de bajos niveles sonoros y contaminantes, por lo que se denominan compactadores ecológicos.

* Dos baldeadoras con motor bimodal (térmico y eléctrico) que les permite, durante su trabajo, el realizarlo en completo silencio y sin ninguna emisión de gases.

* Un barco, tipo catamarán, para la limpieza y mantenimiento medioambiental de la dársena del Guadalquivir.

DESGLOSE DE MAQUINARIA A
31 DE DICIEMBRE

Vehículos para transporte de personas	47
Vehículos para recogida de basuras	70
Vehículos para limpieza de las vías públicas	94
Total	211

Otros elementos:

Compactadores estáticos	10
Contenedores de diversos tipos	12.208
Papeleras	9.764

INSTALACIONES

Durante el presente ejercicio han concluido las obras correspondientes a diversas instalaciones importantes dentro de la estructura general de la empresa.

La finalización de las obras de edificación del Nuevo Parque Auxiliar de Limpieza de Los Principes, propició el cierre definitivo de los antiguos Parques Auxiliares de Eritaña, Bella-vista y Regla Sanz.

Además han finalizado durante 1991 las obras correspondientes al nuevo edificio de Oficinas Centrales y el Centro Sindical, este último, situado en los locales del antiguo Parque Auxiliar de Eritaña.

Han concluido también las obras correspondientes a la Nueva Estación de Transferencia de Residuos Sólidos, situada en los terrenos de Tablada.

Cabe resaltar además, diferentes aspectos de la gestión de instalaciones como son:

- Finalización de las obras de la 2ª Fase de Vestuarios del Parque Central.
- Redacción del proyecto e inicio de las obras de mejora del área de recepción y descanso del Parque Central.



- Inicio y finalización de las obras de urbanización de la zona exterior de los vestuarios del Parque Central.
- Redacción del proyecto e inicio de las obras del Centro de Inspección, en los locales del antiguo Parque Auxiliar de Regla Sanz.
- Redacción del proyecto de las obras del Embarcadero.

EVOLUCION DE LA SUPERFICIE DE ASEOS Y VESTUARIOS POR EMPLEADO

AÑO	SUPERFICIE/EMPLEADO
1987	1,9 m ²
1988	2,1 m ²
1989	2,6 m ²
1990	3,0 m ²
1991	3,2 m ²

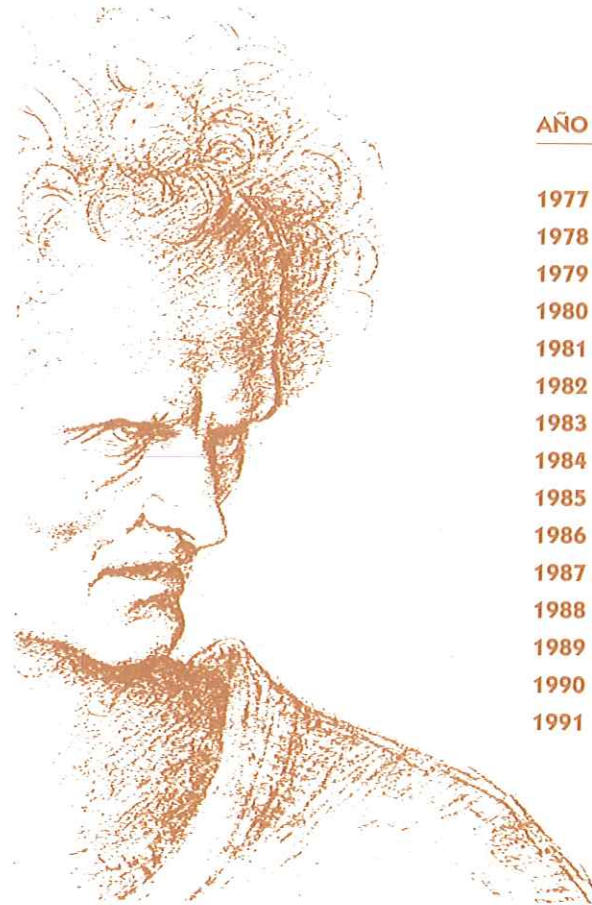
**INFORME DE GESTION
RECOGIDA Y ELIMINACION
DE RESIDUOS**

RECOGIDA DE RESIDUOS

**RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS
URBANOS EN 1991**

Los residuos sólidos urbanos son un indicador del consumo, siendo, por tanto, un claro exponente del nivel de vida de los ciudadanos.

El incremento de estos residuos en el año 1991 ha sido con respecto al anterior del 9,2%. Este incremento no ha hecho sino confirmar la línea de los últimos años, habiendo influido también el inicio de las actividades de la Exposición Universal.



AÑO	MILES TM
1977	146,2
1978	155,7
1979	161,7
1980	169,6
1981	168,7
1982	174,2
1983	176,1
1984	183,5
1985	186,1
1986	196,6
1987	217,9
1988	237,1
1989	254,4
1990	271,2
1991	296,3

RESIDUOS SOLIDOS URBANOS EN LOS ULTIMOS 15 AÑOS



DISTRIBUCIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE BASURAS EN 1991

- Domiciliaria	89,2%
- Vialia	4,0%
- Industrial	2,4%
- Mercados	2,7%
- Sanitaria	1,7%

PLANIFICACIÓN, RECOGIDA Y LAVADO DE CONTENEDORES

SERVICIOS DIARIOS

* Recogida Domiciliaria normal	35
* Recogida Domiciliaria satélite	3
* Recogida Hospitalaria	2
* Recogida Industrial y Mercados	4

Servicios diarios de recogida 44

* Lavado Interior de Contenedores	7
* Lavado Exterior de Contenedores	4

Servicios diarios de lavado. 11

MEJORAS MEDIOAMBIENTALES EN LA RECOGIDA DE RESIDUOS

La preocupación ciudadana por el Medio Ambiente ha tenido en los últimos años un aumento progresivo, exigiendo que se adopten las medidas necesarias para su consecución.

La recogida de residuos se realiza utilizando grandes vehículos compactadores que originan un nivel sonoro cercano a los 80 decibelios A.

Los fabricantes de camiones y cajas recolectoras están desarrollando unos equipos, que sin perder características de productividad y eficacia tienen un menor nivel sonoro, reduciéndose igualmente las emisiones gaseosas.

En 1991, hemos incorporado a la flota de recogida de residuos 6 unidades de estas características que mejoran el nivel sonoro, disminuyéndolo en 14 decibelios A, en base, esencialmente, en una disminución de 300 revoluciones por minuto respecto a los vehículos convencionales y al incorporar una caja de cambios automática que evita aceleraciones innecesarias, complementado todo ello con infinidad de pequeños detalles de insonorización. La utilización de este tipo de vehículos deberá generalizarse en un futuro a todos los servicios, colaborando de esta manera a la consecución de un mejor medioambiente urbano.

LOS CONTENEDORES, DEPÓSITO TEMPORAL DE LAS BASURAS

Al finalizar el año, teníamos instalados en nuestra ciudad 12.208 contenedores, lo que representa un incremento del 9,7% sobre la capacidad a primeros de año. También ha sido muy importante el aumento que ha tenido la colocación de contenedores de uso exclusivo. En este año han entrado en servicio 2 lava-contenedores para lavado interior con agua caliente y alta presión, lo que mejorará sustancialmente su nivel de limpieza y ampliado asimismo durante los seis meses en que hace más calor, dos equipos refuerzan a los habituales, de tal forma que la frecuencia de lavado mejora sensiblemente.

Los resultados obtenidos, serían mucho mejores si los ciudadanos colaboraran observando las normas básicas del uso correcto de los contenedores de basuras.

RECOGIDA DE PILAS USADAS

Este importante servicio, que tantos riesgos de contaminación evita, comenzó a prestarse en Septiembre de 1990, siendo 1991 el año de su consolidación y finalizando éste con una cifra de 256 contenedores instalados en diversos establecimientos comerciales colaboradores. También han recibido contenedores destinados a la recogida de pilas de botón, la totalidad de los centros escolares de Sevilla capital. Durante este año se han recuperado 7.597 litros de Pilas de Carbono y 467 litros de las de botón, registrándose a lo largo del mismo un aumento gradual de la colaboración ciudadana en cuanto al volumen depositado.

EXPERIENCIA PILOTO DE RECOGIDA SELECTIVA

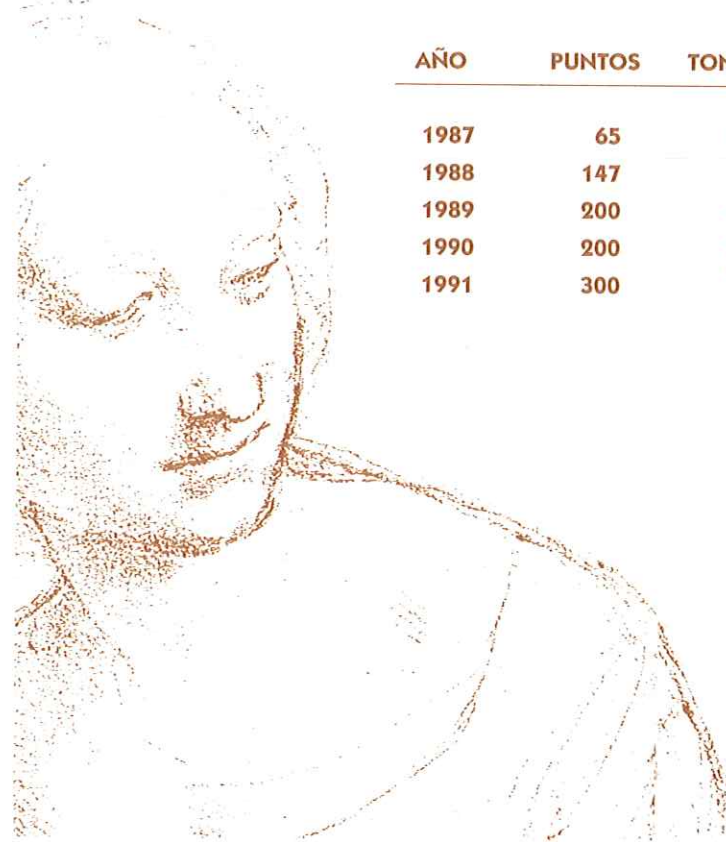
Durante el primer trimestre de 1991 se llevó a cabo una experiencia piloto de Recogida Selectiva de Residuos en origen, que tuvo como escenario las Barriadas de Pino Montano y Las Almenas.

En dicha prueba se proponía a los ciudadanos el uso de dos contenedores con tapas de diferente color, verde y azul, para depositar respectivamente residuos orgánicos y residuos reciclables.

Si bien los resultados obtenidos han sido alentadores, registrándose un grado de colaboración más que aceptable, puede decirse que la Recogida Selectiva de residuos se encuentra aún en los primeros pasos, lejos de su implantación generalizada.

RECOGIDA SELECTIVA DE VIDRIO

Durante 1991 la recogida de vidrio se ha visto impulsada en dos aspectos importantes: En primer lugar, la instalación de 100 nuevos contenedores hasta elevar a 300 la cifra de los instalados. Asimismo, la producción registró un incremento de un 30% con respecto a la del anterior ejercicio, alcanzándose las 708,8 Tm. lo que significa 3.189 Kgs. por contenedor. A pesar del aumento registrado en la producción, sigue siendo baja la colaboración del ciudadano en lo que se refiere al uso de estos contenedores.



AÑO	PUNTOS	TONELADAS
1987	65	241
1988	147	328
1989	200	434
1990	200	544
1991	300	709

EVOLUCION DE LA RECOGIDA SELECTIVA DE VIDRIO

ELIMINACION DE RESIDUOS

RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS

Tal y como estaba previsto, en los primeros días de mayo se procedió a la clausura de la Planta de Compostaje, por lo que a partir de esta fecha los residuos sólidos urbanos de la ciudad son eliminados en el Vertedero Sanitariamente Controlado de Cónica.

Habida cuenta de la distancia entre Sevilla y el vertedero, es preciso efectuar una transferencia de los residuos desde los camiones recolectores compactadores a grandes camiones que la transportan hasta el punto de eliminación.

Provisionalmente, este trasvase de los residuos se realizó en la Punta del Verde hasta que el 16 de diciembre entró en funcionamiento, en fase de puesta en marcha paulatina, la Estación de Transferencia de Tablada.

NUEVA ESTACIÓN DE TRANSFERENCIA

Situada junto a la carretera de la Esclusa, se encuentra ya en funcionamiento la nueva estación de transferencia. Su entrada en servicio supone un gran avance en el tratamiento de los residuos sólidos urbanos, cuyo trasvase se venía realizando, de forma provisional, en los terrenos de la Punta del Verde.

La estación de transferencia absorberá tanto los residuos recogidos por LIPASAM como los

que produzcan y depositen particulares, poniendo así al alcance de cualquier ciudadano una forma higiénica y racional de tratamiento de estos residuos, en un punto muy cercano al núcleo urbano.

A la entrada de la planta se sitúa una zona de control en la que son pesados los camiones que transportan los residuos, procediendo a continuación a descargar su contenido en cuatro grandes tolvas. En ellas, los residuos son compactados empleando un dispositivo hidráulico, siendo luego introducidos en contenedores de 34 m³ que son después trasladados al punto de eliminación por camiones.

Dispone también la planta de plataforma de descarga de residuos inertes sobre contenedores, así como plataforma de carga y maniobra de contenedores y camiones de transporte, zona de aparcamiento de contenedores, aparcamiento de turismos y zona de lavado de contenedores.

Completan estas modernas instalaciones varias dependencias auxiliares: almacén, vestuarios y sala de descanso, así como diversas zonas ajardinadas, tanto en el interior como alrededores de la planta.

Grupos de escolares, asociaciones de vecinos y otros colectivos visitarán próximamente el recinto para conocer sus actividades.

RESIDUOS INERTES

Durante el año 1991 se han eliminado aproximadamente 172.000 m³ de residuos sólidos inertes, de los cuales el 45% ha sido depositado en el vertedero del Aeropuerto mientras que el 55% restante lo ha sido en el de Santa Emilia.

Como aspecto negativo cabe citar que, del volumen total eliminado, únicamente el 27% procede de vertidos realizados en estos centros por personas o empresas ajenas a LIPASAM.



LIMPIEZA VIARIA

UN AÑO DE AVANCES IMPORTANTES

Cuentan las crónicas que, antiguamente, era costumbre usual vaciar cubos y otros recipientes por ventanas y balcones al grito de jagua va!

Aunque estas prácticas nos parecen ahora absolutamente intolerables, no somos tan cuidadosos con otros «detalles» y no tenemos reparo alguno en sembrar de desperdicios nuestras calles, tirando cosas al suelo sin miramiento.

Si bien en otros países, como los centroeuropeos, se produce muy poca cantidad de residuos en las calles, en España y concretamente en nuestra región, debido al clima de que disfrutamos y a nuestras costumbres socio-culturales, dicha producción se eleva de forma importante.

En el fondo, la problemática es siempre la misma: no es más limpio quien más limpia, sino quien menos ensucia.

Durante este año se han introducido diversas e importantes mejoras en la prestación de los servicios. Son las siguientes:

– *Entrada en servicio del Nuevo Parque Auxiliar de Limpieza de Los Principes, cuya apertura ha permitido acometer dos proyectos importantes:*

** Remodelación de la Limpieza Vial de los barrios de Triana y Los Remedios, así como del Parque de M.ª Luisa y en general de toda la zona Este de la ciudad.*

** Remodelación de los Servicios de Barrido Mecánico que ahora se presta desde estas nuevas instalaciones permitiendo el cierre de algunos Parques Auxiliares obsoletos.*

– *Inicio del Servicio de Limpieza de la Dársena del Guadalquivir mediante la incorporación a nuestra flota de un barco ecológico que dispone de un amplio equipamiento y grandes posibilidades en cuanto a maniobrabilidad y operatividad.*

– *Incremento del número de papeleras instaladas y prueba de un nuevo modelo de alta resistencia con resultados satisfactorios.*

– *Incorporación, a últimos de año, de 2 baldeadoras dotadas de tecnología bimodal para la prestación, sobre todo, de servicios nocturnos, dado que su funcionamiento es totalmente silencioso.*

– *En este año se han limpiado 148.733 kilómetros de eje de calle, recogiénose 11.115,1 Toneladas de residuos.*



	KILOMETROS	TONELADAS RECOGIDAS
BARRIDO MANUAL	81.452	8.209
BARRIDO DE REPASO	15.036	75
BRIGADAS DE PARQUE	5.211	287
BARRIDO MECANICO	22.901	912
BALDEO MANUAL	12.212*	1.423
BALDEO MIXTO	2.772	160
BALDEO MECANICO	4.160	
BALDEO ALTA PRESION	4.929**	

* EN BORDILLO

** EN ACERAS

COBERTURA DE CIUDAD

PROGRAMADA	91,4%
SERVIDA	84,0%
REALIZADA	82,1%



LA LIMPIEZA VIARIA EN CIFRAS

SILENCIO, SE BALDEA

En 1991 se produce la incorporación a nuestra flota de las nuevas baldeadoras dotadas de tecnología bimodal.

Estos nuevos equipos, fruto de una experiencia de vanguardia, permitirán la prestación del Servicio de Baldeo en sus diversas modalidades, especialmente cuando éste se realiza en jornada nocturna.

El vehículo bimodal que combina el uso de energía térmica y eléctrica con el empleo de motores distintos, permite lograr una sensible disminución del nivel sonoro en estos últimos.

De esta forma, las baldeadoras circularán desde el Parque Central hasta el punto de inicio del servicio utilizando el motor diesel.

Una vez allí, el empleo del motor eléctrico garantiza la ausencia total de ruido.

Estos vehículos, aunque no gozan en la actualidad de una gran autonomía de funcionamiento con motor eléctrico, sí supone un gran avance en la mejora de la calidad de vida del ciudadano, contribuyendo al mismo tiempo a la defensa del medio ambiente evitando la contaminación por emisión de gases y ruidos.

PAPELERAS

Continuando en nuestro camino para alcanzar el objetivo de 13.000 unidades, este año se han colocado 1.039 nuevas papeleras, alcanzándose ya las 9.764.

Han sido 573,3 Toneladas las recogidas de las papeleras, lo que da una cifra de 170 gramos de residuos por papelera y día, por lo que debemos continuar insistiendo en nuestras campañas tendentes a conseguir que las papeleras se usen.

Este año se ha mejorado sustancialmente su lavado, alcanzándose los 6,3 lavados al año.

Se han instalado, en zonas donde sistemáticamente se producen destrozos de papeleras, 250 unidades de un modelo de alta resistencia para someterlas a un «test» de calidad, siendo los resultados muy satisfactorios.

PAPELERAS COLOCADAS

AÑO	PAPELERAS
1985	4.126
1986	6.186
1987	6.493
1988	6.684
1989	7.813
1990	8.725
1991	9.764

SERVICIOS ESPECIALES

Como complemento de la programación habitual, los servicios especiales constituyen un elemento esencial en la limpieza urbana.

Su ámbito de acción es muy variado, abarcando tanto actuaciones inmediatas que respalden a situaciones imprevistas como otras acciones puntuales derivadas de diversas circunstancias de la vida ciudadana.

SERVICIOS DE INTERVENCIÓN RÁPIDA

Los tres equipos disponibles, dos de mañana y uno de tarde, han realizado, en 1991, 11.734 servicios especiales, en los que han invertido el 60,4% del tiempo hábil, dedicando el resto a la realización de Servicios de Limpieza Integral programadas para los diferentes sectores de la ciudad.

SERVICIOS PUNTUALES

En este apartado se engloban una serie de actividades no programadas que juegan un papel importante en el mantenimiento del nivel de limpieza de la ciudad.

Entre ellos destacan:

- * Limpieza de 138 solares.
- * Limpieza de las vías de accesos a la ciudad a lo largo de 3.017 Kilómetros.
- * Aplicación de herbicidas a 18.131 m² de márgenes de carreteras, solares, etc., utilizando 6.852 litros de este producto.

También se han efectuado tratamientos de limpieza en acontecimientos deportivos tales como la Marathón Ciudad de Sevilla y otros, limpieza de Veladas, Semanas Culturales y limpiezas puntuales en distintos barrios.

Continúa realizándose la limpieza semanal en los mercados ambulantes de La Alameda de Hércules, Plaza de la Alfalfa y Jueves de la Calle Feria, así como los del Polígono Norte y Parque Alcosa.

En estos servicios se han empleado 86.925 horas/hombre.

PLANES ESPECIALES DE LIMPIEZA

Durante 1991 se ha puesto en marcha diversos Planes Especiales de Limpieza, como son los correspondientes a Semana Santa, Feria de Abril y Corpus Christi, así como la Recogida de Hojas y el correspondiente a la celebración del Corpus Chico.

Como en años anteriores, se ha establecido un Plan Especial de Limpieza para las Fiestas Navideñas en el que se incluyó la limpieza tras la cabalgata de Los Reyes Magos.

Asimismo, se puso en marcha un Plan Especial de Limpieza con motivo de la celebración, el 26 de mayo, de las Elecciones Municipales.



UN RIO GRANDE...Y LIMPIO

La eliminación del tapón de Chapina, con la consiguiente extensión del cauce del río hasta San Jerónimo, unido a la desaparición de la red de ferrocarril que corría junto a la calle Tomeo, con el gran escaparate de la Exposición Universal en el otro margen, devuelven después de muchos años, al Guadalquivir el protagonismo que siempre tuvo para la ciudad.

Conscientes de los problemas medioambientales que tiene la dársena de Alfonso XIII a su paso por nuestra ciudad, se ha decidido la adquisición de un barco de limpieza, tipo catamarán.

La misión fundamental de este barco es la de mejorar las condiciones medioambientales de la dársena, que por tratarse de área cerrada, tiene menos facultades propias para encajar las agresiones externas.

La aportación de este barco a las buenas condiciones físicas de la dársena, no está basada en grandes golpes de efecto, sino en el trabajo diario, cinco días a la semana sin interrupción, lo que permitirá con el tiempo, lograr los objetivos deseados por todos.

Los trabajos que realizó el barco, cuya dotación es de dos hombres, son los siguientes:

Recogida de sólidos

Recogida de los sólidos flotantes en las aguas hasta 50 cm. de profundidad mediante tres sistemas:

- * Barreras de concentración de sólidos hasta una anchura de 8 metros y pala de autocarga.
- * Sistema manual de captura de sólidos alejados.
- * Mangote de aspiración de sólidos alejados.

Todos los residuos se van almacenando en un contenedor normalizado, que mediante una grúa, se deposita en el muelle para su traslado al punto de eliminación por un camión portacontenedores de la flota de LIPASAM.

Filtración de las aguas

El color oscuro que tienen las aguas se debe fundamentalmente, a que en ellas existen elementos en suspensión, en especial algas.

En la parte central del barco se dispone de un sistema de filtración, que en su trabajo diario y continuado, consigue extraer parte de esta materia orgánica.

Oxigenización

Al tratarse la dársena de una masa de agua prácticamente cerrada y carecer de movimientos que permitan su oxigenación, es por lo que este barco va dotado de un sistema que con la aportación de un flujo de aire a una profundidad de 4 metros, consigue, con su trabajo diario, aportar oxígeno que es sumamente beneficioso para los animales y plantas del río.



Limpieza de manchas de aceite

Aunque este barco no está preparado para atacar una "marea negra", ya que éste no es un caso que se de en nuestra dársena, si está preparado para eliminar manchas de grasa, gasoil, etc. mediante la aplicación de dispersantes.

Bomba contra incendios

El barco va dotado de un sistema que permite, además de poder colaborar en la extinción de cualquier incendio que se pueda producir en la dársena del río, mediante su chorro de agua, dirigir suciedad flotante hasta un lugar determinado para su posterior recogida.

Equipo de limpieza

La embarcación dispone de un equipo de limpieza de agua caliente a alta presión, que permite además de la propia limpieza del barco, eliminar pintadas, carteles, etc., que existan en los márgenes de la dársena.

Por último incluir que el barco va provisto de un equipo para la toma de muestras del agua.

Desde su puesta en funcionamiento se han retirado del río 350 m³ de residuos.



**MEMORIA
BALANCE DE SITUACION Y
CUENTA DE EXPLOTACION**



BALANCE DE SITUACION AL 31 DICIEMBRE 1991 Y 1990 "LIPASAM"

Activo	Ejercicio 1991		Ejercicio 1990	
INMOVILIZADO				
Gastos de Establecimiento		1.149.196		1.617.924
Gastos de Establecimiento	1.149.196		1.617.924	
Inmovilizaciones inmateriales		7.236.146		8.464.634
Aplicaciones Informáticas	12.392.441		12.136.448	
Amortizaciones	(5.156.295)		(3.671.814)	
Inmovilizaciones materiales		1.610.953.734		900.856.449
Edificios y Construcciones	98.668.822		98.577.391	
Instalac. Técnicas y Maquinaria	605.070.641		441.129.553	
Otras Instalac. Utillaje y Mob.	432.060.279		312.736.130	
Otro Inmovilizado	126.066.081		57.982.264	
Inmovilizado en Curso	855.814.568		327.102.254	
Amortizaciones	(506.726.657)		(336.671.143)	
Inmovilizaciones financieras		12.826.010		13.784.793
Depós. y Fianzas Cons. a Largo Pzo.	1.106.167		1.075.267	
Otras Inversiones Financ. Perman.	11.719.843		12.709.526	
GASTOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS				
Total Gastos		4.229.468		7.963.433
ACTIVO CIRCULANTE				
Existencias		48.319.650		44.208.840
Almacén de Material, Cons. y Repos.	48.319.650		44.208.840	
Deudores		5.145.339.990		1.488.794.430
Clientes por Prestación de Servic. (Excmo. Ayuntamiento de Sevilla)	0		280.000.000	
Otros Clientes	2.049.199		6.464.705	
Deudores Varios	5.134.928.986		1.198.904.659	
Personal	2.801.955		3.126.756	
Administraciones Públicas	5.559.850		298.310	
Inversiones financieras temporales		30.215		378.554
Préstamos a Plazo Corto	30.215		378.554	
Tesorería		85.188.728		(164.298.635)
Caja	373.159		354.111	
Bancos	84.815.569		(164.652.746)	
Ajustes por periodificación		0		940.125
Pagos anticipados	0		940.125	
Total Activo		6.915.273.137		2.302.710.547

BALANCE DE SITUACION AL 31 DICIEMBRE 1991 Y 1990 "LIPASAM"

Pasivo	Ejercicio 1991		Ejercicio 1990	
FONDOS PROPIOS				
Capital Suscrito		1.860.816.708		2.022.816.708
Capital	1.860.816.708		2.022.816.708	
Reservas		33.368		33.368
Reserva Voluntaria	33.368		33.368	
Resultados ejercicios anteriores		0		0
Result. Negativos Ejerc. Anterior	(683.549.194)		(531.788.631)	
Compensac. Déficit Ejerc. Anterior	683.549.194		531.788.631	
Pérdidas y ganancias		(178.733.208)		(1.330.549.194)
Déficit Ejercicio	(178.733.208)		(1.330.549.194)	
<hr/>				
ACREEDORES A CORTO PLAZO				
Deudas con entidades de crédito		3.930.782.385		800.000.000
Préstamos a Corto Plazo	3.895.000.000		800.000.000	
Ent. Bancarias Acreed. por Inter	35.782.385		0	
Acreedores comerciales		1.013.907.945		572.652.877
Proveedores	981.974.674		539.061.100	
Otros Acreedores	31.933.271		33.591.777	
Otras deudas no comerciales		288.465.939		142.252.876
Administraciones Públicas	157.173.688		122.640.313	
Remuneraciones Pendientes de Pago	91.843.311		2.833.858	
Fianzas de Constructores	39.448.940		16.778.705	
Ajustes por periodificación		0		95.503.912
Pagos Diferidos	0		95.503.912	
<hr/>				
Total Pasivo		6.915.273.137		2.302.710.547

CUENTA DE EXPLOTACION AL 31 DICIEMBRE 1991 Y 1990 "LIPASAM"

Debe	Ejercicio 1991	Ejercicio 1990
Aprovisionamientos	182.770.780	163.094.562
<i>Carburantes y Lubricantes</i>	96.609.225	85.031.658
<i>Material de Consumo y Reposición</i>	90.272.365	82.718.735
<i>Aumento de Existencias</i>	(4.110.810)	(4.655.831)
Personal	3.215.768.648	3.001.794.927
<i>Sueldos, Salarios y Asimilados</i>	2.365.731.493	2.189.459.909
<i>Otros Gastos de Personal</i>	89.558.995	92.056.965
<i>Cargas Sociales</i>	760.478.160	720.278.053
Dotación para amortizaciones	175.742.688	138.592.492
<i>Amortización</i>	175.742.688	138.592.492
Otros gastos de explotación	999.957.496	779.765.528
<i>Conservaciones y Reparaciones</i>	248.921.822	271.254.002
<i>Seguros</i>	21.096.521	19.319.426
<i>Mentalización Ciudadana</i>	38.924.518	45.159.891
<i>Otros Gastos Externos Generales</i>	47.200.831	42.121.425
<i>Servicios Contratados</i>	56.495.090	42.890.881
<i>Eliminación de Residuos</i>	495.649.181	355.583.985
<i>Tributos</i>	91.669.533	3.435.918
Total Gastos de Explotación	4.574.239.612	4.083.247.509
Gastos financieros y asimilados	1.580.810	103.494.332
Total Gastos del Ejercicio	4.575.820.422	4.186.741.841

CUENTA DE EXPLOTACION AL 31 DICIEMBRE 1991 Y 1990 "LIPASAM"

Haber	Ejercicio 1991	Ejercicio 1990
Ventas	0	2.839.981.135
Limpieza Viaria	0	1.839.666.725
Recogida Domiciliaria		1.000.314.410
Transferencias Presupuestarias	4.388.000.000	0
Transferencias Presupuestarias	4.388.000.000	0
Otros ingresos de explotación	8.760.546	15.091.775
Ventas de Subproductos	4.796.298	5.154.607
Otros Ingresos	3.964.248	9.937.168
Déficit de Explotación	177.479.066	1.228.174.599
Ingresos Financieros y Asimilados	326.668	1.119.737
Ingresos Financieros	326.668	1.119.737
Resultados Financieros Negativos	1.254.142	102.374.595
Resultados Extraordinarios (Déficit)	0	0
Resultado del Ejercicio (Déficit)	178.733.208	1.330.549.194
Total General	4.575.820.422	4.186.741.841

MEMORIA
EJERCICIO 1991



ACTIVIDAD DE LA EMPRESA

LIPASAM, Limpieza Pública y Protección Ambiental, Sociedad Anónima Municipal, se constituyó el 10 de marzo de 1986, no habiendo modificado su denominación social desde esa fecha

Su domicilio social actual se encuentra ubicado en la calle Virgen de la Oliva, s/n esquina Ramón de Carranza de Sevilla (41011).

El único accionista de la Sociedad es el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla, teniendo un capital desembolsado al 31 de diciembre de 1991 de 1.860.816.708 de pesetas.

LIPASAM realiza su actividad en el Municipio de Sevilla, siendo su objeto social el siguiente:

- a) Recogida domiciliaria de residuos domésticos.
- b) Recogida de residuos no domésticos: comerciales y de servicios; sanitarios en hospitales, clínicas y ambulatorios; industriales agrícolas, de construcción y obras menores.
- c) Limpieza de la red viaria de la Ciudad y Parques públicos.
- d) Transportes de los residuos procedentes de la prestación de los servicios anteriores, hasta el lugar donde se proceda a su eliminación.
- e) Eliminación de residuos, sin perjuicio de su posible aprovechamiento.

f) Todas aquellas actividades de competencia u obligación municipal, en orden a la limpieza viaria, recogida y eliminación y aprovechamiento de residuos y protección ambiental.

BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES

Las cuentas anuales se han preparado a partir de los registros contables derivados del funcionamiento de LIPASAM, y se han aplicado las disposiciones legales vigentes en materia contable, al objeto de establecer la imagen fiel de su patrimonio, situación financiera y resultados de la Sociedad.

Debido al cambio de criterio contable que se explica en el apartado de Situación Fiscal, y aún más riguroso, seguimientos de las Previsiones Legales en torno a los pagos diferidos, los estados financieros que se adjuntan de los años 90 y 91 no son plenamente comparables.

NORMAS DE VALORACION

El contenido de los criterios contables y las normas de valoración aplicadas a las distintas partidas del Balance son las que siguen:

Gastos de Primer Establecimiento

Corresponden a los gastos de constitución y ampliación de capital. Su valoración responde al coste desembolsado y su amortización está establecida en el 20% anual.

Hacemos constar con relación a los gastos de ampliación de capital, que tenemos interpuesto recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal de Justicia de la Junta de Andalucía, por reclamación de Impuestos Sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, según el siguiente detalle:

FECHA AMPLIACIÓN	IMPORTE AMPLIACIÓN	CANTIDAD RECLAMADA
Junio-1986	273.000.000	2.811.905
Abril-1987	250.000.000	2.575.005
Noviembre-1988	150.000.000	1.545.004
Junio-1989	300.000.000	3.009.005
Abril-1990	999.000.000	10.289.705
Abril-1991	485.000.000	4.995.505

Inmovilizaciones Inmateriales

Aplicaciones Informáticas. Se encuentran valoradas por su coste de adquisición y se amortizan al 12% anual.

Inmovilizaciones Materiales

Los bienes comprendidos en éste capítulo, que incluyen las ampliaciones y mejoras, están valorados, al precio de adquisición aumentado en el porcentaje de IVA no deducible, de acuerdo con la Regla de Prorrata (Art. 5. apdo. 6.º de la Ley 30/1985), que se ha venido aplicando provisionalmente y que se modifica a partir del 31 de diciembre del presente Ejercicio, de acuerdo con los criterios que se especifican en el posterior apartado de Situación Fiscal.

Las Tablas de Amortización fueron aprobadas en Consejo de Administración de fecha 24-3-87. En el mismo, se adoptó el criterio de amortización en base a la vida útil estimada de los activos, siguiendo un criterio lineal y siendo los porcentajes máximos y mínimos de las partidas del Balance las siguientes:

INMOVILIZADO MATERIAL	MAXIMO	MINIMO
Edificios y Construcciones	3	3
Instalac. Técnicas y Maquinaria	10	25
Otras Instalac., Utillaje y Mob.	10	50
Otro Inmovilizado	3	30

Inmovilizaciones Financieras

Este capítulo recoge los diversos depósitos y fianzas constituidos a largo plazo, y los préstamos establecidos en el convenio de LIPASAM al personal, cuyo montante debe equivaler permanentemente a una cantidad aproximada a 12.000.000 de ptas., ya que el importe de los vencimientos, como la concesión de nuevos préstamos coinciden mensualmente.

Gastos a distribuir en varios ejercicios

Corresponde a los gastos de acondicionamiento urbano para la ubicación de contenedores, que por ser anteriores a la normativa de adaptación de la Legislación Mercantil (Ley 19/1990 de 25 de julio) se siguen manteniendo en Balance.

Están valorados por su precio de adquisición-ejecución y la amortización aplicada es el 25% anual.

Existencias

Se encuentran valoradas al precio medio-ponderado de adquisición.

Deudores

Las deudas a corto plazo están reflejadas en la Contabilidad en sus valores exigibles, sin ningún incremento ni minoración.

Gastos

Los gastos de compras de materiales y servicios, están valorados a los respectivos precios de facturación incrementados en el porcentaje de IVA no deducible de acuerdo con la Regla de Prorrata (Art. 5. apdo. 6.º de la Ley del Impuesto Sobre el Valor Añadido de 30/1985), que se ha venido aplicando provisionalmente y que se modifica a partir del 31 de diciembre del presente Ejercicio, de acuerdo con los criterios que se especifican en el posterior apartado de Situación Fiscal.

Basado en éste cambio de criterio, se ha contabilizado en la cuenta de Tributos, el IVA hasta ahora considerado deducible, quedando la citada cuenta con un saldo de 91.669.533 ptas.

Ingresos

Incluye íntegramente las transferencias establecidas en los Presupuestos Municipales, para el funcionamiento de la Empresa, conforme a los criterios que se especifican en el posterior apartado de Situación Fiscal.

GASTOS DE ESTABLECIMIENTO**Análisis de Movimientos:**

	1991	1990
Saldo Inicial	1.617.924	692.208
Aumentos	—	1.165.513
Dotación de Amortización del Ejercicio	(-468.728)	(-239.797)
Saldo Final	1.149.196	1.617.924

INMOVILIZADO INMATERIAL**Aplicaciones Informáticas:**

Saldo Inicial	12.136.448	12.136.448
Aumentos	255.993	—
Disminuciones	—	—
Saldo Final	12.392.441	12.136.448

Amortizaciones:

Inicial	(-3.671.814)	(-2.215.440)
Dotación del Ejercicio	(-1.484.481)	(-1.456.374)

Amortización acumulada (-5.156.295) (-3.671.814)

El saldo inicial del Ejercicio de 1990 procede de la cuenta de Equipos para Procesos Informáticos.

INMOVILIZADO MATERIAL**Análisis de Movimientos:**

	1991	1990
Edificios y Construcciones:		
Saldo Inicial	98.577.391	29.752.649
Aumentos	91.431	68.824.742
Disminuciones	—	—
Saldo Final	98.668.822	98.577.391
Amortizaciones:		
Inicial	(-4.264.306)	(-1.922.557)
Dotación del Ejercicio	(-3.055.173)	(-2.341.749)
Amortización Acumulada	(-7.319.479)	(-4.264.306)

Instalaciones Técnicas y Maquinaria:

Saldo Inicial	441.129.553	334.979.466
Aumentos	163.941.088	106.150.087
Disminuciones	—	—
Saldo Final	605.070.641	441.129.553

Amortizaciones:

Inicial	(-180.473.836)	(-111.996.937)
Dotación del Ejercicio	(-89.194.730)	(-68.476.899)

Amortización Acumulada (-269.668.566) (-180.473.836)

	1991	1990
Otras Instalaciones, Utillaje y Mobiliario		
Saldo Inicial	312.736.130	225.910.973
Aumentos	119.324.149	86.825.157
Disminuciones	-	-
Saldo Final	432.060.279	312.736.130
Amortizaciones:		
Inicial	(-139.013.415)	(-82.265.736)
Dotación del Ejercicio	(-69.524.397)	(-56.747.679)
Amortización Acumulada	(208.537.812)	(-139.013.415)

Otro Inmovilizado

Saldo Inicial	57.982.264	42.786.817
Aumentos	68.083.817	27.331.895
Disminuciones	-	(-12.136.448)
Saldo Final	126.066.081	57.982.264
Amortizaciones:		
Inicial	(-12.919.586)	(-10.611.273)
Dotación del Ejercicio	(-8.281.214)	(-2.308.313)
Amortización Acumulada	(-21.200.800)	(-12.919.586)

La disminución en el Ejercicio de 1990 se da por el traspaso del importe de dicha disminución a la cuenta de Aplicaciones Informáticas.

Inmovilizado en Curso

Saldo Inicial	327.102.254	157.841.502
Aumentos	529.154.681	240.736.160
Traspasos a otra cuentas	(-442.367)	(-71.475.408)
Saldo Final	855.814.568	327.102.254

EXISTENCIAS

Composición del Almacén de Materiales de Consumo y reposición

	1991	1990
Combustibles	2.438.450	2.326.965
Repuestos	36.004.448	33.529.873
Útiles y Herramientas	1.318.443	1.323.673
Utillaje	3.493.198	2.727.338
Material Diverso	5.065.111	4.300.991
TOTAL	48.319.650	44.208.840

DEUDORES

Las partidas más relevantes dentro de éste capítulo corresponden al saldo que mantiene el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla con LIPASAM, relativas a los reconocimientos de deudas formales que nos tiene efectuado por los ejercicios 1987, 1988, 1989, 1990 y 1991 así como por la absorción de la carga financiera por intereses de créditos y otros gastos financieros generados en el presente ejercicio. La citada deuda en su globalidad asciende a 5.132.226.504 ptas.

FONDOS PROPIOS

La composición del Capital de LIPASAM se configura como sigue:

	IMPORTE
Capital Inicial	50.816.708
Ampliación junio-1986	273.000.000
Ampliación abril-1987	250.000.000
Ampliación noviembre-1988	150.000.000
Ampliación junio-1989	300.000.000
Ampliación abril-1990	999.000.000
Ampliación abril-1991	485.000.000
Reducción diciembre-1991	(-647.000.000)
TOTAL	1.860.816.708

En Junta General de fecha 27 de diciembre del presente ejercicio, se aprobó una reducción de capital de 647.000.000 ptas., efectuada para compensar parte del déficit de 1.330.549.194 ptas. que tuvo la Sociedad en el Ejercicio 1990.

RESERVAS

Corresponden al compromiso estatutario aplicado a los beneficios del ejercicio 1986 y ascienden a 33.368 ptas.

DEUDAS CON ENTIDADES DE CRÉDITO

La Sociedad mantiene al 31 de diciembre de 1991 pólizas de crédito suscritas con las entidades financieras que detallamos:

ENTIDAD	IMP. PÓLIZA	VENCIMIENTO
Bco. Santander	100.000.000	02-05-1992
Bco. Santander	255.000.000	03-06-1992
Bco. Santander	290.000.000	03-03-1992
Bco. Natwest	400.000.000	13-11-1991 (1)
Bco. Natwest	400.000.000	30-12-1991 (1)
Bco. Natwest	200.000.000	30-12-1991 (1)
Bco. Crédito Local	1.200.000.000	25-07-1992
Bco. Sabadell	200.000.000	03-06-1992
Bankinter	450.000.000	29-11-1992
Bankinter	100.000.000	23-01-1992
Bco. Pastor	100.000.000	03-06-1992
Bco. Comercio	200.000.000	23-04-1992
Suma	3.895.000.000	
Intereses Devengados no pagados	35.782.385	
Total	3.930.782.385	

(1) Créditos vencidos pendientes de cancelación o aplazamiento.

OTRAS DEUDAS NO COMERCIALES

De éstas deudas, el importe más significativo corresponde al saldo con la Administración Pú-

ACREEDORES COMERCIALES

Los saldos que componen éste capítulo responden al flujo normal, dentro de las relaciones comerciales. No existe ningún tipo de contingencia especial en los pagos convenidos, si bien el aplazamiento medio de los mismos es aproximadamente de 180 días fecha factura.

blica y remuneraciones devengadas pendientes de pago, cuya distribución es como sigue:

ENTIDAD	IMPORTE	CORRESPONDIENTE A
Hacienda Pública	84.600.997	Ret. IRPF 4.º trim.
Hacienda Pública	13.921.267	Ultima Liq. IVA
Org. Seguridad Social	58.651.424	Seg. Social dic.
Remun. Devengadas pendientes de pago	91.843.311	Prim. Ipc. y otros.

SITUACIÓN FISCAL

La Sociedad, desde el comienzo de su actividad, ha venido efectuando las liquidaciones de IVA, acogiéndose a la Regla de Prorrata (Art. 5. apdo. 6.º de la Ley de Impuesto Sobre el Valor Añadido de 30/1985).

No obstante a ello, la Empresa solicitó la rectificación de las autoliquidaciones del IVA, pidiendo la devolución de las cantidades ingresadas por éste concepto, estando recurridas la desestimación tácita de las mismas, en vía económico-administrativa.

Tras el cierre del Ejercicio y conforme al dictamen emitido a instancias de ésta Sociedad, se ha optado por modificar la forma de contabilización, dando origen a la cuenta de Transferencias Presupuestarias que incluye por su total los ingresos provenientes del Presupuesto Municipal y al mismo tiempo contabilizando en la cuenta de Tributos, el total de la diferencia de IVA hasta ahora considerado deducible resultante de la aplicación de la Regla de Prorrata.

En el curso del Ejercicio que nos ocupa la Dependencia de Inspección de la Delegación de Hacienda de Sevilla, ha efectuado una comprobación de las obligaciones formales del Impuesto Sobre el Valor Añadido por los Ejercicios 1986, 87, 88, 89 y 90, sin que a la fecha de confección de ésta Memoria haya levantado acta alguna.

OTRAS CONTINGENCIAS NO RECOGIDAS EN BALANCE

– Cuentas de Orden

De acuerdo con el criterio que se establece en la Reforma Parcial y Adaptación de la Legislación Mercantil a las Directrices de la C.E.E. en materia de Sociedades (Ley 19/189 de 25 de julio), en el Balance de LIPASAM no se recogen como cuentas de orden los Bienes Cedidos en Uso por el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla, cuya composición e importe es el siguiente:

– Bienes Cedidos en Uso	762.138.359
– Bienes Cedidos en Uso pendientes de formalizar	286.635.292

CUADRO DE FINANCIAMIENTO

	1991	1990
Corrección al resultado del ejercicio		
Déficit del Ejercicio	(-178.733.208)	(-1.330.549.194)
Dotación a la Amortización:		
Inmovilizado Material	170.055.514	132.152.797
Inmovilizado Inmaterial	1.484.481	1.357.753
Resultados corregidos del ejercicio	(-7.193.213)	(-1.197.038.644)

CUADRO DE FINANCIACION DEL EJERCICIO 1991

	1991	1990
Orígenes		
Ampliación de Capital	485.000.000	999.000.000
Reducción de Capital	(-647.000.000)	0
Compens. Pérdidas Ejerc. 1990	1.330.549.194	531.788.631
Total Orígenes	1.168.549.194	1.530.788.631
Aplicaciones		
Recursos aplicados en las operaciones	7.193.213	1.197.038.644
Gastos del Primer Establec.	(-468.728)	925.716
Adquisiciones por Inmovilización:		
Inmoviliz. Materiales	880.152.799	457.405.910
Inmoviliz. Inmateriales	255.993	986.723
Inmoviliz. Financieras	(-958.783)	1.437.717
Gastos a distribuir en varios ejercicios	(-3.733.965)	1.427.546
Total Aplicaciones	882.440.529	1.659.222.256
Exceso de Orígenes	286.108.665	0
Exceso de Aplicaciones	0	(-128.433.625)
Total	1.168.549.194	1.530.788.631

CUADRO DE FINANCIAMIENTO EJERCICIO 1991

	1991		1990	
	Aumentos	Disminuciones	Aumentos	Disminuciones
Variación de Capital				
Circulante				
Existencias	4.110.810		4.655.831	
Deudores	3.656.545.560		627.490.962	
Acreeedores:				
Préstamos a Corto Plazo		3.095.000.000		400.000.000
Ent. Bancarias Acreed.				0
por intereses		35.782.385		53.297.191
Acreeedores Comerciales		441.255.068		45.138.549
Acreeedores no Comerciales		146.213.063		281.100
Inversiones Financieras Tempor.		348.339		166.867.754
Tesorería	249.487.363			95.503.912
Ajustes por periodificación	94.563.787		508.088	
Totales	4.004.707.520	3.718.598.855	632.654.881	761.088.506
Incremento del Capital				
Circulante	0	286.108.665		
Disminución del Capital				
Circulante			128.433.625	0
TOTAL	4.004.707.520	4.004.707.520	761.088.506	761.088.506

PERSONAL

El personal medio empleado por LIPASAM, en el ejercicio 1991 ha sido 1.145 personas.

El coste de personal en el ejercicio ha sido de 3.215.768.648 pesetas.

REMUNERACIONES DE CONSEJEROS

Las asignaciones por asistencia al Consejo de Administración devengadas en el Ejercicio por los señores Consejeros de LIPASAM, ascendieron a 756.935 pesetas.

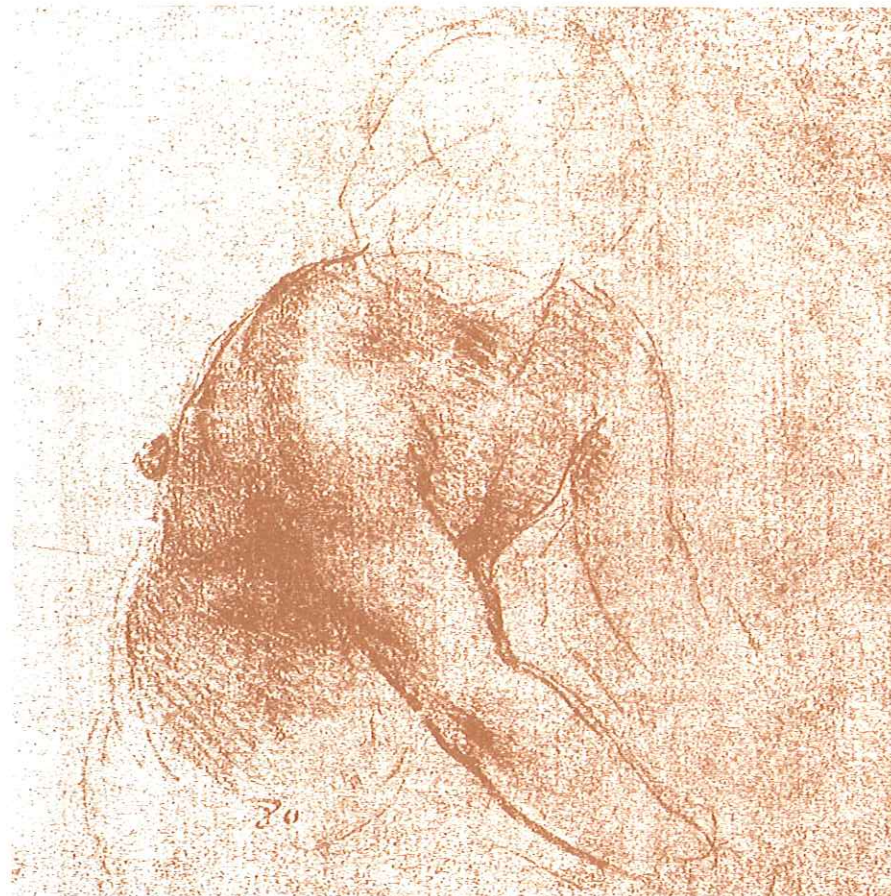
CONTRATO PROGRAMA 1992

En este año se ha elaborado el Contrato-Programa que regulará las relaciones entre LIPASAM y el Ayuntamiento de Sevilla en 1992, en el que se incorporan las obligaciones que competen a LIPASAM y que en síntesis abarcan todas las acciones encaminadas al desarrollo y optimización de los servicios de Limpieza Urbana, Recogida y Eliminación de los Residuos, dentro de unos razonables niveles económicos.

El Ayuntamiento, por su parte, cubrirá los costos originados por el normal desarrollo de los servicios, valorándose en 4.714,8 millones de pesetas.

En el Contrato-Programa se incluye un Plan de Inversiones para el año 1992 valorado en 480 millones de pesetas, de los cuales 195 serán autofinanciados por la empresa y 285 deberán ser aportados por el Ayuntamiento.

MEMORIA
INFORME DE AUDITORIA



**INFORME DE AUDITORIA
INDEPENDIENTE DE
LAS CUENTAS ANUALES**

Auditor de Cuentas
D. Francisco López Rodríguez
R.O.A.C. n.º 7613 I.C.A.C.



FRANCISCO LOPEZ RODRIGUEZ
Auditor de Cuentas

INFORME DE AUDITORIA INDEPENDIENTE DE LAS CUENTAS ANUALES

Al Consejo de Administración de LIPASAM, Limpieza Pública y Protección Ambiental, Sociedad Anónima Municipal.
Sevilla.

Hemos auditado las cuentas anuales de LIPASAM, Limpieza Pública y Protección Ambiental Sociedad Anónima Municipal que comprenden los balances de situación al 31 de Diciembre de 1991 y 31 de Diciembre de 1990, las cuentas de pérdidas y ganancias y la memoria correspondientes a los ejercicios anuales terminados en dichas fechas, cuya formulación es responsabilidad de los Administradores de la Sociedad. Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre las citadas cuentas anuales en su conjunto, basada en el trabajo realizado de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas, que incluyen el examen, mediante la realización de pruebas selectivas de la evidencia justificativa de las cuentas anuales y la evaluación de su presentación, de los principios contables aplicados y de las estimaciones realizadas.

En nuestra opinión las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de LIPASAM al 31 de Diciembre de 1991 y 1990 y de los resultados de sus operaciones y de los recursos obtenidos y aplicados durante los ejercicios anuales terminados en dichas fechas y contienen la información necesaria y suficiente para su interpretación y comprensión adecuada, de conformidad con principios y normas contables generalmente aceptados aplicados uniformemente.

El informe de gestión adjunto del ejercicio 1991 contiene las explicaciones que los Administradores consideran oportunas sobre la situación de la Sociedad, la evolución de sus negocios y sobre otros asuntos y no forma parte integrante de las cuentas anuales. Hemos verificado que la información contable que contiene el citado informe de gestión concuerda con la de las cuentas anuales del ejercicio 1991. Nuestro trabajo como auditores se limita a la verificación del informe de gestión con el alcance mencionado en este mismo parrafo, y no incluye la revisión de información distinta de la obtenida a partir de los registros contables auditados de la Sociedad. Sevilla 4 de Mayo de 1992



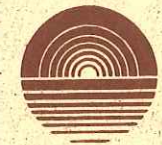
Francisco López Rodríguez
R.O.A.C. Nº 7613 I.C.A.C.



Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (I.C.A.C.)
Consejo Superior de Cuentas de Titulares Mercantiles de España. Nº 27 503 521 B

AVDA. SANCHEZ ARJONA, 15, 6º B
TELEFONO 433 28 71

41010 SEVILLA



LIPASAM

Limpieza Pública y Protección Ambiental, S.A.M.

Domicilio Social: Virgen de la Oliva, s/n. SEVILLA.

Código Postal: 41011

Teléfono.: 95. 428 47 27

Fax: 95. 428 18 02

Fecha de constitución: 10 Marzo 1986

*Número de Identificación Fiscal: A-41173238

