

Informe de gestión

2016

 **LIPASAM**

NO800
AYUNTAMIENTO
DE SEVILLA

Limpieza Pública y Protección Ambiental, S.A.M.

INFORME DE GESTION 2016 - LIPASAM

1.- SERVICIO ECONÓMICO Y FINANCIERO

Los resultados del ejercicio 2016, han ascendido a la cantidad de 88,8 miles de euros de superávit, lo que unido al saneamiento derivado de los resultados de años anteriores, ha permitido que los Fondos Propios sigan siendo positivos en 6,07 millones de euros.

Se ha seguido poniendo de manifiesto, el saneamiento patrimonial que se viene produciendo en la Sociedad en los últimos años, mejorando en el año 2016 como consecuencia del aumento de las Transferencias Corrientes, entre 2015 y 2016, cifrado en 1,1 Millones de euros.

Asimismo, los Ingresos Propios por Venta de Servicios y otros ingresos, han aumentado en 526,18 miles de euros, respecto al ejercicio anterior, debido en gran medida a la facturación de aceite y textiles

Los Gastos de Personal, con 69,7 millones de euros han sido la partida de gasto más importante de la empresa, habiéndose consumido prácticamente el presupuesto para éste capítulo en el ejercicio 2016 con un 99,98 % de ejecución.

Los Gastos de Aprovisionamientos han sido de 13,08 millones de euros, un 4,36 % inferior al coste del ejercicio 2015 y un 0,96 % inferior al presupuesto para el ejercicio de 2016, que para este capítulo ascendía a 13,2 millones de euros, por lo que se ha cumplido prácticamente con lo previsto para dicho epígrafe.

Los Otros Gastos de Explotación han ascendido a 10,87 millones de euros, lo que supone una disminución del 3,99 % en relación al ejercicio anterior, y de un 2,92 % respecto a lo presupuestado para este concepto en el ejercicio 2016, todo ello motivado por un control exhaustivo del coste a pesar del aumento de gastos de mantenimiento de flota, respecto al ejercicio anterior.

Las Dotaciones para Amortizaciones y el deterioro del inmovilizado han ascendido hasta los 5,16 millones de euros, lo que supone un aumento del 2,66 % respecto a las del año anterior, como consecuencia del crecimiento de los bienes de inmovilizado. Durante el presente año no se ha realizado ningún tipo de aceleración de amortización.

Los gastos financieros del ejercicio 2016, han ascendido a 9,7 miles de euros, que frente a los 95,2 miles de euros que se originaron en el ejercicio 2015, supone una disminución del 89,8 %. Esto es debido, fundamentalmente, a la continua mejora de la gestión de tesorería de la Sociedad, que ha permitido durante el ejercicio 2016 la práctica no disposición de las pólizas de crédito que la Sociedad tiene contratadas y a la conclusión de los gastos por arrendamientos financieros durante el ejercicio 2015.

La cuantía de las inversiones licitadas y contratadas durante el ejercicio 2016 ha ascendido a 5.928.567,44 euros.

El siguiente cuadro presenta la comparación entre los ingresos y gastos del ejercicio 2016 con los presupuestos de 2015 y 2016:

	Ejercicio 2016	Presupuesto 2016	Ejercicio 2015	Presupuesto 2015
A) OPERACIONES CONTINUADAS				
1. Importe neto de la cifra de negocios	4.171,91	3.729,24	3.523,28	3.657,27
4. Aprovisionamientos	-13.077,38	-13.203,71	-13.673,06	-14.515,82
5. Otros ingresos de explotación	92.855,97	92.861,89	91.861,13	91.776,55
6. Gastos de personal	-69.696,46	-69.710,73	-67.989,41	-66.728,31
7. Otros gastos de explotación	-10.871,53	-11.198,47	-11.323,13	-11.055,77
8. Amortización del inmovilizado	-5.158,15	-5.158,15	-5.024,56	-5.871,95
9. Imputaciones a subvenciones de capital y otras	1.873,64	1.923,64	2.656,45	873,00
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	-1,33	0,00	17,29	0,00
12. Otros resultados	0,00	823,76	0,00	2.000,00
A.1) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN	96,66	67,47	47,99	134,97
13. Ingresos financieros	1,87	0,00	65,91	130,00
14. Gastos financieros	-9,75	-50,00	-95,24	-217,70
A.2) RESULTADO FINANCIERO (13+14)	-7,88	-50,00	-29,33	-87,70
A.3) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (A.1+A.2)	88,78	17,47	18,66	47,27
RESULTADO DEL EJERCICIO PROCEDENTE DE				
A.4) OPERACIONES CONTINUADAS (A.3+17)	88,78	17,47	18,66	47,27
A.5) RESULTADO DEL EJERCICIO (A.4+18)	88,78	17,47	18,66	47,27

2. ÁREA DE RECURSOS HUMANOS

2.1. Evolución de la Plantilla

La plantilla de Lipasam, a 31.12.16, ha sido de 1.838 trabajadores, incluyendo tanto los trabajadores indefinidos, como los interinos, relevistas, jubilados parciales, e indefinidos no fijos por tiempo discontinuo.

El desglose de la plantilla en función del tipo de contratos es el siguiente:

Régimen Contratación	2015	2016
Personal indefinido	1.181	1.282
Interino	44	10
Relevo	83	6
Jubilado Parcial	83	79
Eventual	451	135
Indefinido no fijo	0	326
Total	1.842	1.838

La plantilla de LIPASAM está formada, aproximadamente, por un 80 % de hombres y un 20 % de mujeres. Al cierre no se han producido variaciones significativas.

Las áreas funcionales están constituidas por los siguientes grupos: Personal de Servicio de Limpieza y Recogida, 1.608 personas, Personal de Taller, 152 personas, y Personal de Servicios Generales e Inspección, 78 personas.

Entre las actuaciones desarrolladas, y que pueden ser apreciadas en el cuadro precedente podemos destacar:

- La estabilidad de la plantilla a 31.12.2016 respecto al año anterior con un total de 1.838 trabajadores/as.
- La apuesta por la estabilidad de los puestos de trabajo, lo que puede apreciarse por el incremento en el número de trabajadores/as con contrato indefinido, pasando de 1.181 en 2015 a 1.282 en 2016.
- La reducción en número de empleos de tipos de contratos interinos y relevistas.
- La consolidación de las contrataciones al adoptarse el acuerdo referido a los trabajadores indefinidos no fijos por tiempo discontinuo, situándose a 31.12.16 en un total de 326, lo que ha supuesto un incremento neto en dicha cifra, al no existir este tipo de contratos en 2015.
- El incremento en el número de contrataciones durante 2016, pasando de 1.340 en 2015 a 1.403 en 2016.

La edad media de la plantilla, en 2016, se ha situado en 46,6 años mientras que en 2015 fue de 45,7 años.

2.2. Seguridad y Salud.

- **Absentismo**

El absentismo, derivado de contingencias comunes y profesionales, se ha incrementado respecto a 2015, como se observa en la tabla siguiente:

	2015	2016
Enfermedades	3,54 %	4,43 %
Accidentes	1,55 %	1,82 %
Absentismo Total	5,09 %	6,25 %

- **Siniestralidad Laboral**

En relación con la siniestralidad laboral, durante 2016 se ha producido un aumento del número de bajas por Accidentes de Trabajo, pasando de 245 a 277.

En el ejercicio de 2016, se puede observar un incremento menor que en ejercicios anteriores, ya que entre 2014 y 2015 hubo un incremento del 17,22 %, frente al incremento del 13,06 % registrado entre 2015 y 2016.

En la siguiente tabla se detallan estos valores, respecto a diferencias y valores porcentuales con respecto del periodo anterior.

	2015	2016	Diferencia	%
Nº Accidentes en el trabajo, con baja	207	239	32,00	15,46
Nº Accidentes In Itínere	25	19	-6,00	-24,00
Nº bajas por recaída	13	19	6,00	46,15
Nº TOTAL DE BAJAS POR ACCIDENTE	245	277	32,00	13,06
Índice de Frecuencia	95	112	17,00	17,89
Índice de Gravedad	2,10	2,54	0,44	20,95

Índice de Frecuencia= (Nº de bajas por accidente / Nº de horas trabajadas) X 1.000.000

Índice de Gravedad= (Nº de días perdidos por accidente / Nº de horas trabajadas) X 1.000

Accidente "in itínere": Es aquel que sufre el trabajador/a al ir al trabajo o al volver de éste.

- **Identificación de Peligros. Evaluación de Riesgos**

Se ha revisado para su actualización la Evaluación de Riesgos de los lugares, instalaciones, y puestos de trabajo asociados a los centros de trabajo:

Asimismo, se han llevado a cabo las evaluaciones de riesgos higiénicos, periódicos e iniciales de puestos y equipos de trabajo, planificadas conjuntamente con el servicio de prevención ajeno para la disciplina de higiene

- **Control Operacional.**

En este apartado, se han llevado a cabo las siguientes actividades:

- Prueba favorable de nuevos EPIS (Equipos de Protección Individual): Dos elementos de protección mecánica.
- Se han incluido criterios en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo en dieciocho Pliegos de Condiciones para la adquisición de equipos y contrataciones de servicios.
- Coordinación de Actividades Empresariales. Esta actividad ha afectado a ciento cuarenta y dos empresas, lo que supone un incremento del 47,92 % sobre 2015.
- Se han realizado once actuaciones respecto de personal especialmente sensible a determinados riesgos, fundamentalmente relativas a la protección de riesgos durante el embarazo.

- **Vigilancia de la Salud**

Se han realizado 1.272 exámenes de Salud.

- **Auditorías**

- Se ha realizado un cuarto proceso de Auditoría Interna desde la Implantación del estándar OHSAS 18001/2007, de forma integrada con la de los sistemas de gestión de Calidad y Medio Ambiente, en los que se encuentra certificada LIPASAM. La auditoría se llevó a cabo del 16 al 20 de mayo, por parte de la empresa Eurocontrol.
- Se ha realizado una Auditoría para la RENOVACIÓN de la Certificación del estándar OHSAS 18001/2007 (certificado SST-0166/2013, que ha sido renovado). Dicha Auditoría se efectuó del 13 al 20 de junio, por la auditora AENOR.

- **Seguimiento y Medición del Desempeño**

Se han realizado por el Servicio de Prevención Propio, auditorías de comprobación de las condiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo por centros/subcentros, con un total de 34 actuaciones. Han sido actuaciones de

mentalización preventiva, respecto de las actividades desempeñadas por dichas unidades funcionales, de divulgación y asesoramiento y de evaluación del grado de cumplimiento de la Planificación Preventiva.

- **Formación, Competencia y Toma de Conciencia en Materia Preventiva**

En 2016 se impartió formación en materia de SST a 604 personas, con un total de 1.366 horas de formación. De la misma manera se ha llevado a cabo una acción formativa sobre Prevención de Riesgos laborales, de nivel básico, con una duración de 50 horas, con la asistencia de 11 personas y un total de 550 horas de formación.

- **Preparación y Respuesta ante Emergencias**

Durante 2016 se han actualizado (previamente a la aprobación de la nueva versión modificada) quince Planes de Emergencia y Manuales de Protección, atendiendo a las cuestiones detectadas durante los procesos de auditoría del periodo 2016, y se han promovido veintitrés actuaciones correctoras respecto de las incidencias detectadas en la realización de simulacros.

2.3. Formación

La misión del plan formativo del ejercicio 2016, ha sido dotar de los conocimiento y habilidades, para garantizar un óptimo desempeño y/o desarrollo profesional y personal. En las actividades que han integrado el citado plan, han participado un total de 1.975 personas, algunas de ellas en varias acciones formativas.

Los objetivos cumplidos han sido:

1. Aportar conocimientos técnicos para el uso adecuado de medios de trabajo (maquinaria).
2. Contribuir al desarrollo e implantación de la política de prevención de riesgos laborales.
3. Dotar de técnicas y herramientas para el desempeño óptimo de la función.
4. Actualizar y mejorar la profesionalización de nuestros equipos humanos.

Las líneas estratégicas han sido: alineación con la estrategia de la empresa, adaptación a las necesidades reales de cada puesto de trabajo, evolución hacia la especialización del puesto, potenciación de la formación interna y responsabilidad del mando en la formación de sus equipos.

Una acción formativa innovadora implantada en este plan ha sido el **PROYECTO CALIDAD, COMPROMISO Y EXCELENCIA**, cuyo objetivo ha sido implicar a los profesionales del turno de noche de limpieza viaria, en la prestación de un servicio excelente, incorporando indicadores positivos de calidad y minimizando los posibles impactos medioambientales no deseados que la actividad de este servicio pueda ocasionar. El total de personas que han participado en esta acción formativa ha sido de 336 y las horas invertidas han ascendido a 1.680.

Como dato a destacar en el plan, cabe citar el aumento de acciones formativas en más de un 60%, pasando de 169 en 2015 a 281 en 2016.

Por último, de las 1.975 personas que han participado en las actividades formativas, 474 han recibido formación sobre conocimiento de diferentes maquinarias de la empresa desde la **Escuela de Formación Interna**, afectando esta iniciativa a personal de diferentes centros, categorías y turnos de trabajo, con un total de **1.400 horas de formación**.

3. SECRETARÍA GENERAL

Desde esta área las actividades más relevantes desarrolladas durante 2016 han sido las siguientes:

Actividades de los Órganos Colegiados

Las actividades desarrolladas, durante 2016, por los órganos colegiados de la empresa, y que han sido coordinados desde la Secretaría General, han sido los siguientes:

Convocatorias	Número
Junta General	2
Consejo de Administración	4
Comisión Ejecutiva	13
Comisión de Contratación	11
TOTAL	30

Durante el desarrollo de estas actividades se han tratado un total de 132 asuntos.

Las convocatorias de los órganos de gobierno de la CEMS se desglosan del siguiente modo:

Convocatorias	Número
Asamblea General	2
Consejo de Administración	2
Comisión Ejecutiva	5
TOTAL	9

Durante el desarrollo de estas actividades se han tratado un total de 61 asuntos.

- **Responsabilidad**

Con fecha 29 de marzo de 2016 el Consejo de Administración aprobó la nueva Política General de LIPASAM, adaptándola a la realidad económica, jurídica, social y ambiental en que se desenvuelve la empresa, y estableciendo como uno de los compromisos que adquiere LIPASAM el relativo a buen gobierno, transparencia y ética, que se materializa en la observancia de la legislación vigente y las normas internas de obligado cumplimiento, debiendo promover una gestión transparente, establecer un código de comportamiento ético y apostar por un modelo de organización y gestión que incorpore medidas de prevención o reducción de riesgos de incumplimientos legales.

- **Transparencia.**

Durante 2016 se han cumplido dentro del plazo legalmente establecido las obligaciones dimanantes de las leyes de transparencia estatal y autonómica, culminando con el pleno funcionamiento del Portal de Transparencia.

Por otro lado, esta normativa se ha visto completada con la reciente aprobación de la Ordenanza de Transparencia y Acceso a la Información del Ayuntamiento de Sevilla publicada en el BOP de Sevilla nº 155, de seis de julio de 2016, cuyas exigencias en esta materia son aún mayores. Por parte de Secretaría General se ha creado una herramienta informática de gestión de la transparencia y se ha dotado a la organización de la normativa interna de gestión, operativa desde diciembre de 2016 para dar cumplimiento al catálogo de información pública de LIPASAM aprobado por el Ayuntamiento de Sevilla, siendo Secretaría General el departamento que se ha encargado de estructurar el nuevo Portal de Transparencia y de gestionar la Transparencia en LIPASAM.

Igualmente hay que destacar que se han gestionado siete expedientes de solicitud de información.

- **Cumplimiento de la legislación**

Se ha puesto en marcha el diseño de las políticas adecuadas para la prevención de riesgos de incumplimientos legales, lo que se ha plasmado en el Modelo de Organización y Gestión para la Prevención y Detección de Delitos aprobado en noviembre de 2016 por la Comisión Ejecutiva, que incluye documentos tan importantes como el Protocolo para la Prevención y Detección de Delitos, la Matriz de Delitos, la Matriz de Controles y el Código Ético entre otros.

Por otro lado, se han generado un total de veintinueve alertas de cumplimiento.

- **Seguros**

En 2016, se han tramitado un total de cuatrocientos nueve expedientes relacionados con nuestra actividad, relativos a seguros de vehículos y de responsabilidad civil.

4. ÁREA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO ESTRATÉGICO

En marzo de 2016 se aprobó la nueva Política General de la empresa. El Consejo de Administración, a su vez, instaba a la Dirección-Gerencia a desarrollar e impulsar dicha Política, dando así lugar al Programa de Gestión para el periodo 2016-2019. El Programa incluye un total de 20 líneas de actuación que se articulan en torno a tres ejes: mejora de procesos internos, mejora de servicios, e inversiones, financiación y sostenibilidad económica.

Como desarrollo del Programa de Gestión se ha realizado el despliegue de objetivos anuales: veintiséis para el ejercicio 2016. Para el seguimiento de estos objetivos o cualesquiera otros que puedan establecerse en planes y programas de acción, y para el seguimiento de los principales indicadores de la actividad de la empresa, en 2016 se ha redactado una instrucción técnica sobre el Cuadro de Mando Integral.

En el ámbito de la innovación, e igualmente en el marco de la Política General y el Programa de Gestión, se ha redactado el documento de “Modelo de Gestión de la Innovación de LIPASAM”, el Programa de Innovación y el procedimiento de gestión de la I+D+i. Cabe destacar los resultados obtenidos en el proyecto LIFE

EWAS de monitorización en continuo del nivel de llenado de contenedores, y en el de diseño de contenedores de papel/cartón con dispositivos antihurto.

4.1. PLANIFICACIÓN.

Los principales proyectos y actividades desarrollados en esta área durante 2016 han sido los siguientes:

- **Proyecto de Estrategia y Diseño de la Limpieza Viaria de Sevilla.**

Ha continuado la revisión de la programación de los Parques Auxiliares de Limpieza, para mejorar la limpieza de la ciudad y ampliar la frecuencia en zonas más necesitadas, especialmente con la creación de sectores mecanizados con barredoras pequeñas. Esto ha supuesto una mejora de frecuencia de un 25 %.

Por otra parte, en el último trimestre de 2016 se ha iniciado un proceso de estudio para la mejora continua de la programación, con el objetivo de mejorar la percepción del estado de limpieza.

- **Proyecto Estrategia y Diseño de la Recogida de Residuos en Sevilla.**

Se ha concluido la unificación de los contenedores de recogida selectiva en islas, con el objetivo de conseguir que estas fracciones presenten menores porcentajes de impropios.

- **Planes Especiales de Limpieza Viaria y Recogida de Residuos.**

A lo largo del año 2016 se han planificado, entre otros, los correspondientes a Semana Santa, Feria de Abril, Corpus Christi, Virgen de los Reyes, Rocío, Velá de Santa Ana, y Navidad, así como otras actuaciones especiales.

- **Otras actuaciones de planificación.**

Cabe destacar las siguientes:

- Planificación y puesta en marcha de un plan de acción integral para la reducción de la afección por ruido de la actividad de LIPASAM, que incluye medidas tanto en el ámbito de la comunicación, sensibilización y formación, como en el estudio de cambios a realizar en las programaciones de trabajo y la aplicación de buenas prácticas.
- Evaluación continua del estado de la limpieza de la ciudad de Sevilla.

- Plan para la implantación del nuevo sistema de recogida de aceite vegetal usado.
 - Plan de trabajo para el Programa Pacas.
 - Estudio/propuesta de localización de nuevas ubicaciones para incrementar la dotación de contenedores de recogida selectiva.
 - Estudio/propuesta para la mejora de la recogida mediante contenedores soterrados en el Casco Antiguo; incremento de capacidad y automatización.
 - Documento de acciones prioritarias de gestión de residuos de la ciudad de Sevilla, así como una hoja de ruta para la puesta en marcha de la recogida selectiva de biorresiduos.
 - Planificación y puesta en marcha del cambio de sistema de recogida de residuos en el casco antiguo de Triana, eliminación de puntos de recogida y reparto de cubos de uso individual.
 - Propuesta de actuaciones para la mejora de la separación en origen de residuos en la Feria de Abril, y distintas veladas y celebraciones locales.
 - Estudio y planificación de las necesidades de nuevos servicios de recogida de residuos en el Centro Penitenciario Sevilla I, Torre Sevilla y Caixa Forum.
 - Por último, se han realizado los proyectos de casetas para residuos de aparatos eléctricos y electrónicos en los cuatro Puntos Limpios y de caseta para aceite vegetal usado en el Punto Limpio Los Pinos.
- **Instrucciones de trabajo.**

Durante el año 2016 se han realizado, colaborado o actualizado, entre otras, Instrucciones de Trabajo sobre sistematización de actuaciones en función de la evaluación del estado de limpieza, atención de eventos, creación de sectores, recogida de contenedores para aceite, cobro de servicios por rescate de objetos en los contenedores y ubicación y montaje de papeleras en la vía pública.

4.2. CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE

4.2.1 Sistema de Gestión Ambiental

En 2016 se ha venido trabajando en los siguientes objetivos:

- Adaptación de los Puntos Limpios para la recogida de cinco fracciones separadas de RAEE (actualmente tres).
- Avanzar en procedimientos para recoger de manera separada las distintas fracciones de voluminosos y enseres que los ciudadanos abandonan en la vía pública. Disminuir en al menos un 25% los residuos voluminosos y

enseres procedentes de recogida viaria que se gestionan de manera mezclada.

- Mejorar los porcentajes de residuos de los Puntos Limpios que se destinan a valorización respecto de 2015.
- Mejorar la eficiencia energética un 2 %.
- Campaña de sensibilización de consumo responsable en los Puntos Limpios.
- Reducir un 0,4 % la generación de aceites usados.
- Reducir un 5 % la producción de anticongelantes.
- Realizar mediciones voluntarias de emisiones de ruido de distintos servicios.

Destacar que el indicador de eficiencia energética de LIPASAM ha mejorado en un 3 % respecto del año anterior. También ha habido una importante mejora en la calidad en la gestión de los residuos de los Puntos Limpios, destinándose a valorización el 93,0 % (frente al 86,3 % de 2015).

En 2016 se han renovado las certificaciones ISO 9001 (Calidad) e ISO 14001 (Medio Ambiente), volviéndose a verificar por AENOR la Declaración Medioambiental de los Puntos Limpios, correspondiente a 2015, según EMAS III, siendo validada por esta entidad y registrado en el Registro EMAS de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.

4.2.2 Control y Gestión Ambiental

- **Evaluación y seguimiento de los aspectos ambientales.**

LIPASAM cuenta con un sistema de indicadores ambientales, cuyo objetivo es conocer, evaluar y analizar el comportamiento de la empresa, así como identificar elementos de mejora.

- **Consumo de energía eléctrica.**

Durante 2016 se han consumido un total de 4.273.683 KWh de energía eléctrica, significando esta cifra una disminución del 4,8 % respecto de 2015.

Cabe destacar el importante descenso producido en las tres centrales de recogida neumática, en las que se ha consumido un 10,8 % menos de energía que en el año anterior, debido a la instalación de variadores de frecuencia en las tres plantas. En términos de KWh/ tonelada, la mejora ha sido del 10,7 %.

Globalmente, incluyendo la Estación de Transferencia, se ha pasado de 9,14 KWh/tonelada en 2015 a 8,21 KWh/tonelada en 2016.

En los parques auxiliares se ha consumido un 4,8 % más de electricidad, debido a la propia actividad de dichos parques y a que ya todos disponen de cargadores de motocarros y triciclos eléctricos.

LIPASAM dispone de un Plan de Ahorro y Eficiencia Energética, habiéndose efectuado diversas auditorías energéticas, e implantándose algunas de las medidas recomendadas en ellas (variadores de frecuencia y sustitución de luminarias). También, dentro de dicho Plan se han completado durante 2016 las auditorías energéticas a las instalaciones que se corresponden con más del 85 % de su consumo energético.

➤ Vehículos eléctricos.

A 31 de diciembre, los vehículos son los siguientes:

Vehículos Eléctricos	31/12/2014	31/12/2015	31/12/2016
Minicabeza Tractora con Equipo de Presión Agua	4	4	4
Triciclos Eléctricos	118	165	210
Motocarros Eléctricos	12	12	12
TOTAL	134	181	226

Ya se ha dotado de triciclos eléctricos, con sus correspondientes cargadores de baterías, a todos los parques auxiliares.

Se estima que, de acuerdo a los criterios de verificación del Fondo Español del Carbono FesCO₂, el funcionamiento de los vehículos eléctricos que están en activo, ha supuesto una disminución de 162 toneladas anuales de dióxido de carbono equivalente. Dicha disminución ha sido verificada.

- **Consumo de combustibles fósiles.** En 2016 la flota de vehículos de LIPASAM ha consumido 2.959.396 litros de combustible (2.895.787 litros de gasóleo A, 46.237 litros de Urea [Ad-blue como aditivo para reducir emisiones de NOx] y 17.372 litros de gasolina sin plomo 95), lo que supone una disminución del 5,7 % respecto de 2015. Igualmente ha mejorado la eficiencia en el consumo de combustible (litros de combustible por kilómetro recorrido), pasando este indicador de 0,414 en 2015 a 0,400 en 2016.

➤ Consumo de Agua

Se ha observado un incremento en el consumo de aguas de pozo y potable en los parques auxiliares.

	2015	2016 (*)	Dif 2016/15
M3 agua pozo	170.580	171.756	+0,7%

(*) 2016: Estimaciones casi definitivas.

➤ Biogás de Vertedero.

La mayor parte de los residuos municipales de origen domiciliario de Sevilla son transportados y tratados en el complejo de Montemarta-Cónica. El complejo capta el biogás generado, para evitar su emisión a la atmósfera, y lo valoriza en motores para la producción de energía. La producción eléctrica de los últimos años ha sido la siguiente:

	2014	2015	2016
MWh/año	70.486	64.171	62.124

• Minimización de los residuos generados.

En 2016 se ha producido un incremento en la generación de los residuos peligrosos de los talleres de LIPASAM, fundamentalmente aceites industriales y adsorbentes y materiales contaminados. En relación con los aceites industriales, la generación de 2016 (30.550 Kg.) está en las cifras previstas en el plan cuatrienal de minimización, en el que se estableció como objetivo para este año la generación de 30.665 Kg. (disminución anual de un 0,4 % tomando como referencia 2012).

Kg	2015	2016
Residuos peligrosos de talleres	39.845	48.236

Cabe destacar que en 2016 se ha incrementado significativamente la realización de mantenimientos preventivos y correctivos respecto de 2015 (del orden de un 28%), hasta una cantidad que supera las 46.000 actuaciones.

En el próximo Plan de Minimización de residuos peligrosos 2017-2020, deberán implantarse medidas que permitan una reducción en la generación de estos residuos.

4.2.3 Gestión Ambiental de los Residuos de Sevilla

- **Recogida selectiva de los residuos municipales de Sevilla.**

Las cantidades de residuos recogidos selectivamente en los últimos años en Sevilla, han sido las siguientes:

Toneladas	2014	2015	2016
Recogida Selectiva	44.908	47.383	50.578
Recogida No Selectiva	279.742	281.008	281.850
TOTAL	324.650	328.391	332.428
INDICADOR DE SELECTIVA	13,8 %	14,4 %	15,2 %

Por fracciones, el desglose es el siguiente:

Toneladas	2015	2016
Materia Orgánica y Resto	264.789	267.101
Escombros (RCD)	19.301	20.940
Voluminosos y otros inertes de la Estación de Transferencia	10.752	11.781
Papel/Cartón	8.046	8.622
Vidrio Envases	7.838	7.974
Envases Ligeros	5.846	6.148
Maderas (PP.LL. y Recogida de Muebles)	3.154	3.585
Textiles	1.539	1.728
Otros de Puntos Limpios (Poda, Plástico y Colchones)	3.247	1.668
Solares Directos y otros (Transportes Directos a Montemarta Cónica)	2.220	1.300
RAEE	321	337
Aceite Doméstico	593	327
Poda	203	233
Muebles y Enseres	96	145
Otros Residuos	446	539
TOTAL Kg	328.391	332.428

Destacar una mejora de la recogida selectiva de residuos de envases, papel/cartón y vidrio del 4,7 % respecto de 2015, el aumento en la recogida de RCD, de la madera separada en un 12 %, así como del 5 % de los RAEE recogidos en los Puntos Limpios.

- **Valorización de residuos de los Puntos Limpios.**

Durante 2016, el total de los residuos recogidos en los cuatro puntos limpios ha sido de 24.429 toneladas (casi un 2 % más que en el año anterior). Esta cifra supone el record histórico de residuos que se han gestionado en estas instalaciones.

El indicador de calidad de la gestión de estos residuos se eleva al 93,0 % (valorizados), mejorando de manera significativa el dato del año anterior (86,3 %).

- **Contador de emisiones de CO2 de LIPASAM.**

Tanto este contador, como el apartado LIPASAM SOSTENIBLE son herramientas de comunicación y concienciación ambiental, que ponen de manifiesto la importancia de la recogida selectiva de los residuos y su adecuada gestión posterior. En la tabla siguiente se muestra la estimación de las emisiones de dióxido de carbono evitadas en los tres últimos años.

t CO2 (evitadas)	2014	2015	2016
PAPEL/CARTÓN	4.497	5.101	5.467
PLÁSTICO	5.022	5.478	5.507
METALES	2.128	1.786	1.922
VIDRIO	1.554	1.568	1.595
TOTAL	13.200	13.933	14.491

En 2016, se ha estimado que las toneladas de dióxido de carbono no emitidas a la atmósfera como consecuencia del aprovechamiento de estos residuos, han sido 14.491, 558 toneladas evitadas más que en 2015, al haberse incrementado la recogida selectiva.

4.2.4. Otros aspectos.

- Adhesión al Convenio Marco suscrito entre la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio de la Junta de Andalucía, la Federación Andaluza de Municipios y Provincias y Ecoembalajes España, S.A. para establecer las

condiciones generales a aplicar en los Gobiernos Locales de Andalucía que participen en el sistema colectivo de gestión de residuos de envases y envases usados, autorizados en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

- Adhesión al Convenio Marco de Colaboración suscrito el doce de enero de 2015 entre la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio de la Junta de Andalucía, la Federación Andaluza de Municipios y Provincias y las Entidades Gestoras de Sistemas Colectivos de Gestión de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos.
- Firma de sendos acuerdos específicos con Ecoembalajes España, S.A. para la mejora de la recogida selectiva de envases ligeros y papel/cartón.
- Concesión de la Pajarita Azul a la ciudad de Sevilla por parte de la Asociación Española de Fabricantes de Pasta, Papel y Cartón, como reconocimiento de la excelencia en la gestión municipal de la recogida selectiva de papel y cartón, y el esfuerzo en su mejora continua.
- Colaboración en la celebración de la Conferencia Internacional “Ahora la Economía Circular”, celebrada en Sevilla los días 16 y 17 de marzo.

5. AREA DE OPERACIONES

5.1 Renovación de la Flota

Durante 2016 se ha licitado el suministro de los siguientes equipos:

- 12 recolectores/compactadores de carga lateral
- 8 barredoras de aspiración de media capacidad
- 1 carretilla elevadora/apiladora
- 2 bañeras sobre semi-remolque

Asimismo, durante 2016 se han incorporado a la flota dos recolectores/compactadores de carga superior bilateral automatizada procedentes de inversiones de 2015.

5.2 Recogida de Residuos

La producción de todos los residuos municipales en Sevilla ha alcanzado la cifra de 332.428 toneladas en 2016, un 1,2 % más que en el año anterior, aumentando la recogida selectiva domiciliaria (Papel/Cartón, Envases Ligeros y Vidrio) un 4,7 %.

Con el aumento indicado anteriormente y los aumentos de producción de las distintas fracciones, la **productividad por operario** ha aumentado para la Recogida Selectiva un 5,2 % (Papel/Cartón: 3,6 %, Envases Ligeros: 11,4 % y Envases de Vidrio: 1,3 %), y para la fracción Resto, un 2,1 %.

- **Instalación de contenedores con sistema antirrobo.**

En 2014 se instalaron en la ciudad, como prueba piloto, 150 contenedores de la fracción Papel/Cartón con sistema antirrobo, en el barrio de Parque Alcosa, siendo los resultados, inicialmente, positivos. Para ampliar el alcance de la prueba y confirmar los resultados se decidió, de la mano de ASPAPEL, la instalación en 2016 de otros 110 contenedores en la barriada de Bellavista y parte de Los Bermejales.

- **Recogida selectiva de residuos en eventos.**

En 2016 se ha puesto en marcha la recogida selectiva de la fracción Papel/Cartón para el 100 % de las casetas de la Feria de Abril. El resultado obtenido ha sido la recogida de 28,76 Tm, un 300 % más que el año anterior.

Por otra parte, ha continuado la realización de campañas de comunicación y seguimiento de la gestión de los residuos de vidrio en la Feria de Abril, con la colaboración de ECOVIDRIO con un aumento de la producción de esta fracción, alcanzándose la cifra de 255,9 Tm recogidas, un 37,6 % más que en 2015.

Asimismo, en 2016 se inició la recogida selectiva de las fracciones de Envases Ligeros, Papel/Cartón y Envases de Vidrio en la Velá de Triana.

- **Recogida de aceite vegetal usado.**

A mediados de 2016, se rescindió el contrato con el adjudicatario de este servicio por diversos defectos detectados en la prestación del mismo, y en octubre se retiraron los contenedores situados en la vía pública (232 unidades.) A partir de esa fecha, LIPASAM ha asumido la recogida selectiva de aceite vegetal usado, habiéndose instalado a 31 de diciembre de 2016, 73 contenedores en edificios municipales y Puntos Limpios, para dar cobertura a los ciudadanos.

- **Recogida selectiva de textiles (Ropa usada).**

A lo largo de este año se han recogido 1.728 Tm de residuos textiles, un 12,3 % más que el año anterior.

- **Recogida de cartón comercial puerta a puerta.**

La prestación de este servicio la lleva a cabo actualmente AISOL, una empresa de inserción social, para la recogida puerta a puerta de la fracción papel-cartón comercial, fundamentalmente en las zonas comerciales del Casco Antiguo. A lo largo de 2016 se han recogido por este sistema 794 Tm, cifra que representa un 9,2 % de la cantidad recogida en toda la ciudad.

- **Recogida de vidrio puerta a puerta Canal HORECA.**

En 2016 ha continuado el desarrollo de la prueba piloto ejecutada por ECOVIDRIO, para la recogida puerta a puerta de envases de vidrio en bares y restaurantes de la zona del Casco Histórico. A lo largo de 2016 se han recogido 437 Tm, un 18 % más que en 2015 y que representa un 5,2 % de lo recogido en toda la ciudad (7.974 Tm en contenedores + 437 Tm puerta a puerta).

- **Prueba piloto para la optimización de la Recogida de residuos.**

Durante 2016 se ha participado en un proyecto en el marco de LIFE-EWAS, con el objetivo de optimizar la recogida de residuos a partir del control del nivel de llenado de los contenedores, mediante sensores instalados en ellos con comunicación online. A partir de los datos de llenado que se reciben se crean las rutas de recogida. La prueba se ha centrado fundamentalmente en contenedores de la fracción Vidrio, obteniéndose mejoras del 66 % en los recorridos que formaron parte de la prueba.

- **Separación de RAEE's en los Puntos Limpios.**

Durante 2016 se ha elaborado y sacado a contratación la instalación de nuevos equipamientos para recoger de manera separada hasta cinco fracciones de RAEE, de manera que se dé cumplimiento a lo establecido en el Convenio de RAEE de Andalucía, al que se encuentra adherido LIPASAM, y en coherencia con las previsiones del RD 110/2015

5.3 Limpieza Viaria Programada

Se muestran a continuación los kilómetros de tratamientos realizados y la ratio de productividad en términos de Km. realizados/hora de personal.

Se ha producido una mejora del 3,96 % de dicha ratio de productividad si se comparan los años 2015 y 2016. Si bien los Km. de tratamiento han disminuido ligeramente respecto de 2015, la cifra total supera la de 2014.

Km. con tratamiento de limpieza	2.014	2015	2016	Evolución 2015-2016
Km. Barrido Manual	92.053	91.617	85.590	-6,58 %
Km. Barrido Manual Motorizado	12.368	11.977	11.392	-4,88 %
Km. Barrido Mecánico	115.459	125.498	123.456	-1,63 %
Km. Barrido Mixto	37.420	38.669	37.354	-3,40 %
Km. Baldeo Mixto	15.638	16.218	13.833	-14,71 %
Km. Otros Tratamientos (Fregado de Aceras, Baldeos Mecánicos, Manuales y de Alta Presión, Brigadas de Parque, etc)	11.199	16.436	17.583	6,98 %
Total Km. con tratamiento de limpieza	284.137	300.415	289.208	-3,73 %
Km. Repaso Motorizado	325.990	350.075	332.273	-5,09 %

Productividad Limpieza Viaria (Km./h. personal)	2015	2016	Evolución 2015-2016
Barrido Manual	0,24	0,24	-1,91 %
Barrido Manual Motorizado	0,45	0,52	14,85 %
Barrido Mecánico	1,96	2,30	17,39 %
Barrido Mixto	0,17	0,17	-1,67 %
Baldeo Mixto	0,09	0,09	0,57 %
Otros Tratamientos (Fregado de Aceras, Baldeos Mecánicos, Manuales y de Alta Presión, Brigadas de Parque, etc.)	0,88	0,99	12,87 %
TOTAL TRATAMIENTO DE LIMPIEZA	0,33	0,35	3,96 %
Repaso Motorizado	2,03	2,00	-1,63 %

- **Disminución de las molestias por ruidos de los servicios de limpieza.**

Como consecuencia de la aplicación de las medidas contempladas en el plan de acción integral para la reducción de la afección por ruido de la actividad de LIPASAM, cuyo diseño se inició en 2015, y que ha incluido medidas tanto en el ámbito de la comunicación, sensibilización y formación, como en el estudio de cambios a realizar en las programaciones de trabajo, y la aplicación de buenas

prácticas, las quejas formuladas por los ciudadanos durante los meses de verano, se han reducido en un 37 % respecto a 2015.

5.4 Servicios Especiales

A lo largo de 2016, se han llevado a cabo 3.617 actuaciones especiales en eventos de todo tipo (Culturales, deportivos, institucionales, reivindicativos, religiosos, etc.), lo que supone un nivel de actuación similar al desarrollado durante 2015.

Asimismo, se han realizado diversas actuaciones en puntos de indigentes, solares y zonas afectadas por la “botellona”, así como en el Polígono Sur, tanto en las 800 viviendas como en Las Vegas, en Mercadillos Ambulantes y en Desahucios. La cantidad de residuos retirados en el conjunto de dichas actuaciones, ha ascendido a 4.474.327 kilogramos.

5.5 Puntos Limpios

- **Residuos Recogidos.**

2016 se ha cerrado con 24.429 Tm de residuos recogidas en los Puntos Limpios, lo que significa un 1,9 % más que en 2015. Después del descenso sufrido entre 2011 y 2013, se ha confirmado el ascenso observado en 2014 y 2015, que se ha mantenido este año.

- **Gestión de los Residuos.**

El indicador de calidad en la gestión de los residuos, ha mejorado durante 2016, pasando del 86,3 % al 93,0 % este año.

- **Entradas de Usuarios.**

La entrada de usuarios en los puntos limpios ha sido ligeramente inferior a la registrada en 2015, disminuyendo un 2 % (442 usuarios de promedio diario).

5.6 Inspecciones y Acciones Informativas

Durante 2016, se han realizado actuaciones en los siguientes ámbitos:

Ámbito de actuación	Número de actuaciones
Hostelería	4.336
Abandono de residuos en la vía pública	6.166
Excrementos caninos	11.820
Coches de caballos	2.499
Mercadillos ambulantes	1.096
Parques empresariales	3.722
TOTAL ACTUACIONES	29.639

También se han realizado diversas actuaciones en los ámbitos de solares, control y seguimiento de puntos conflictivos, y control viario de vehículos.

Asimismo, se han realizado planes especiales específicos en las siguientes áreas: excrementos caninos, terrazas y veladores, cambios en los sistemas de recogida, puntos conflictivos de suciedad y publicidad indebida.

Cabe destacar que en junio se puso en marcha un Plan Especial de actuaciones, en relación con la problemática que genera la no recogida de excrementos caninos por parte de los propietarios de los animales, dentro del cual se han reforzado las acciones informativas en todos los distritos municipales.

6. ÁREA DE SERVICIOS GENERALES

6.1 Contratación

Se han formalizado durante el año un total de 4.032 pedidos, correspondientes tanto a gastos corrientes como de inversión.

Entre los procedimientos licitados podemos destacar: Servicios de mantenimiento de edificios y centros de trabajo de LIPASAM; Servicios de educación ambiental; Adaptación, producción y diseño del plan de medios corporativo; Servicios de mantenimiento correctivo y preventivo de la flota de triciclos eléctricos, así como el suministro de cepillos para la flota de barredoras mecánicas. Asimismo, se ha procedido a realizar la contratación, mediante invitación a proveedores cualificados, de suministros menores para el aprovisionamiento de piezas y repuestos para equipos, vehículos y mobiliario urbano.

Respecto de las inversiones realizadas dentro del ejercicio 2016 destacar la licitación del suministro de doce camiones compactadores de recogida de residuos mediante carga lateral, de ocho barredoras medianas de aspiración, así como el suministro de 170 equipos informáticos. Por lo que hace a la renovación del mobiliario urbano, de igual modo se ha contratado mediante licitaciones públicas la adquisición de 1.500 cubos individuales, 2.500 papeleras, 230 contenedores de polietileno de 3.200 litros de carga lateral y 150 contenedores metálicos de igual capacidad y sistema de recogida.

El gasto global en carburante durante el ejercicio 2016 ha ascendido a 2.191.617 € más IVA. En el citado año se han adquirido un total de 2.959.396 litros de carburante, de los cuales 2.895.787 litros han sido de gasóleo A, 46.237 litros de Urea [Ad-blue como aditivo para reducir emisiones de NOx] y 17.372 litros de gasolina sin plomo 95.

La contratación del suministro de carburantes para la flota de vehículos en servicio se ha realizado con la misma sistemática de ejercicios anteriores:

- Para acometer el aprovisionamiento de combustible en las cuatro gasolineras propias de LIPASAM sitas en los Parques Central, Príncipes, Norte y Este, dado que es un contrato de suministro de carácter continuado, el Departamento de Contratación ha establecido un sistema de recepción diaria de ofertas de carburantes -cisternas de gasóleo A- de grandes suministradores homologados. Bajo este sistema se ha adquirido cerca de las tres cuartas partes del carburante precisado en el ejercicio.
- El repostaje directo de vehículos en surtidores públicos – que ha supuesto una cuarta parte de los litros adquiridos en el ejercicio de referencia-, se ha acometido a través de la red de gasolineras externas con las que se tiene concertada unas condiciones y precios como adjudataria de la licitación seguida por la Corporación de Empresas Municipales de Sevilla.

6.2 Mantenimiento de Edificios e Instalaciones

El Área denominada Mantenimiento de Edificios e Instalaciones es la encargada del mantenimiento preventivo y correctivo de los edificios e instalaciones de los que dispone LIPASAM, así como de otros servicios generales para la organización.

En este ámbito, destaca que la gestión del mantenimiento correctivo y preventivo se ha realizado a través de una plataforma digital específica, atendándose un total de 1.065 avisos.

Entre los contratos gestionados en esta área destacan los vinculados a:

- Mantenimiento, tanto preventivo como correctivo, de edificios e instalaciones.
- Servicio de vigilancia presencial.
- Servicio de limpieza de edificios.
- Servicio de jardinería.
- Abastecimiento de agua.
- Suministro de energía eléctrica.

Entre las actuaciones llevadas a cabo o en fase de ejecución en los distintos edificios e instalaciones cabría destacar las siguientes:

- Instalación de sistema control de accesos a la Estación de Transferencia.
- Ampliación de la instalación de cargadores triciclos eléctricos en los Parques Auxiliares.
- Instalación de sistemas de dosificación de cloro en las líneas de llenado de vehículos con aguas subterráneas, así como en sistemas contra incendios en los Parques auxiliares.
- Instalación de nuevo aparcamiento para bicicletas eléctricas.
- Reparación integral de la Estación de Transferencia (jardinería, zonas de tránsito, tolvas de descarga y prensas).
- Adaptación de los puntos limpios para la gestión de aceites vegetales y residuos eléctricos y electrónicos.
- Asfaltado de accesos y aparcamiento del Parque Central.
- Remodelación de vestuarios y aseos de parques auxiliares y Parque Central.

6.3 Sistemas

El área denominada de Sistemas es la encargada de la gestión tanto de los servicios informáticos como de las telecomunicaciones. Se realiza la gestión diaria del siguiente equipamiento: 207 equipos informáticos, 368 teléfonos (móviles y fijos) y 472 emisoras. A lo largo del año 2016, se han atendido un total de 7.206 peticiones o incidencias.

Durante 2016 se puede destacar el desarrollo de los siguientes proyectos:

- Aplicación móvil (app) para los trabajadores de LIPASAM.

- Escaneo automático de facturas e integración en SAP.
- Renovación del parque de ordenadores (170 Uds.)
- Suministro e instalación de un Centro de Procesos de Datos de respaldo.
- Suministro e instalación de 11 monitores en los centros de trabajo para comunicación interna.
- Actualizaciones y adaptaciones de software (SAP) en los módulos de contratación, gestión de taller, almacén y RRHH.

6.4 Mantenimiento de Flota

Esta área tiene encomendada, tanto la gestión de la flota de vehículos a través de los cuatro talleres existentes, como de las instalaciones para la recogida neumática (tres plantas), e igualmente le corresponde el mantenimiento de la Estación de Transferencia.

- **Actividad Productiva**

Se han realizado un total de 64.254 órdenes de trabajo entre los distintos talleres y de acuerdo a la siguiente clasificación:

Tipos de Mantenimiento	Nº Operaciones
Preventivo	4.055
Correctivos	42.168
Lavados y limpieza	18.031
Total Operaciones	64.254

Mantenimientos por Taller	Nº Operaciones
Taller Parque Central	22.088
Taller Parque Auxiliar Este	17.972
Taller Parque Auxiliar Los Príncipes	12.769
Taller Parque Auxiliar Torneo	11.425
Total Operaciones	64.254

- **Contratos**

Se han formalizado contratos de servicios de mantenimiento para varios ámbitos por un valor de 140.386,00 €/año, por carecer de tecnología y recursos

suficientes para poder atender dichas operaciones, pudiendo destacar los servicios de revisión de tacógrafos, máquinas para el lavado de piezas, mantenimiento de triciclos eléctricos, y otros.

- **Inversiones**

Se han realizado adquisiciones y actuaciones en maquinaria e instalaciones por un valor de 479.848,00 €, con la finalidad de modernizar los activos y tecnificar los procesos de mantenimiento, así como realizar dichos trabajos de forma más segura. Entre otros se puede destacar:

- Sistemas de elevación de vehículos.
- Maquinaria (frenómetro, conformado y corte de chapa, etc.).
- Equipos varios (soldadura, carga de baterías, etc.).
- Actualización y reparación de la Estación de Transferencia y de las centrales de recogida neumática.

- **Almacén**

Se ha creado el registro informático de petición de materiales, para poder tener trazabilidad de las peticiones, así como de los tiempos de aprovisionamiento. Igualmente se ha mejorado la disponibilidad de materiales de las familias de vehículos más críticas, con la finalidad de reducir el tiempo de reparación.

A su vez, se han establecido criterios de petición de materiales urgentes en base a la criticidad de la familia de vehículos, con la finalidad de reducir los costes de aprovisionamiento y aumentar la disponibilidad de la flota de vehículos.

7. ÁREA DE ATENCIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

7.1 Gestión de Incidencias.

Durante 2016 se han registrado y procesado 50.224 comunicaciones relativas a la realización de los Servicios de Limpieza Pública.

Año	2014	2015	2016
Total Incidencias Registradas	49.842	48.104	50.224

En cuanto a la procedencia de las mismas, se refleja en el cuadro siguiente:

Procedencia	Nº de Incidencias 2015	Nº de Incidencias 2016
010 Servicio de Atención Telefónica	36.336	38.576
Atención Directa Oficinas LIPASAM	4.873	5.379
Distritos Municipales	1.963	1.300
Policía Local	3.778	3.921
Ayuntamiento	557	355
Puntos de Atención al Ciudadano Distritos	194	205
Línea verde	397	462
072 Reur	5	22
Defensor del Pueblo	1	4
TOTAL	48.104	50.224

7.2 Mentalización Ciudadana. Programa de Educación Ambiental.

Durante 2016, LIPASAM ha desarrollado un importante esfuerzo para potenciar las actuaciones y actividades que conforman su Programa de Educación Ambiental, lo que ha permitido alcanzar el record histórico, con la participación de más de 48.000 personas en las distintas iniciativas que se han llevado a cabo.

PROGRAMA/ACTIVIDAD	PARTICIPANTES
Lipasam va a tu cole	14.650
Tú vienes a Lipasam	8.000
Talleres Navideños	5.840
Expo Joven	12.500
Lipasam está en los barrios	3.100
Bienal de Flamenco	1.200
Información participantes Cabalgata Ateneo	2.400
TOTAL	48.040

Dentro de estas iniciativas cabe destacar los siguientes aspectos:

- **Expo Joven**

LIPASAM ha estado presente con un stand educativo en la cuarta edición de Expo Joven 2016, la Feria del Ocio en Familia, que ha tenido lugar en el **Palacio de Exposiciones y Congresos de Sevilla, FIBES**, del **25 de diciembre de 2016 al 4 de enero de 2017**. En las actividades propuestas en el stand, han participado **12.500 personas**.

- **Actividades Educativas con motivo de las Fiestas Navideñas**

Con motivo de las Fiestas Navideñas se han llevado a cabo distintas actuaciones educativas destinadas a potenciar la sensibilización ambiental entre la ciudadanía, mediante el desarrollo de actividades especialmente en su ámbito territorial más cercano, es decir en los distintos barrios de Sevilla.

Concretamente, del 16 de diciembre de 2016 al 4 de enero de 2017, se han realizado 50 actuaciones, distribuidas entre los once distritos municipales, más una actuación diaria, con carácter fijo, en la Alameda de Hércules.

Las actividades, se han desarrollado en estrecha coordinación con los Distritos Municipales y las entidades vecinales de nuestra ciudad, con el objetivo de incrementar la colaboración ciudadana en el mantenimiento de una ciudad limpia y sostenible, impulsando líneas de colaboración que permitan al ciudadano contribuir de forma directa a la limpieza y el mantenimiento de los espacios públicos que le son más cercanos, sus barrios, fomentando la creación de “prescriptores”, que trasladen a sus familiares, vecinos y conciudadanos, los mensajes de colaboración relativos a la limpieza, el reciclaje de residuos y el respeto al medio ambiente en general.

- **Programa Educativo “LIPASAM está en los barrios”**

Dicho programa se desarrolla en estrecha colaboración con los Distritos Municipales, mediante la actuación de la Brigada Medioambiental, que incluye la realización de talleres sobre el reciclaje de los residuos.

Durante 2016 se han llevado a cabo 12 actuaciones, entre las que figuran las realizadas con motivo de la Bienal de Flamenco o el Día Internacional del Medio Ambiente, y en las que han participado 3.100 personas.

7.3 Mentalización Ciudadana. Planificación y Desarrollo de Campañas Sensibilización.

Durante 2016, se han desarrollado distintas acciones de Comunicación con el objetivo de solicitar la colaboración de los ciudadanos con los servicios que lleva a cabo LIPASAM. Para su desarrollo se han publicado inserciones publicitarias en la práctica totalidad de los medios de comunicación de ámbito local, por importe de 769.214,31 euros.

Para la realización de estas acciones, se ha diseñado una nueva estrategia creativa bajo el lema principal “Sólo juntos hacemos una Sevilla limpia”, que se complementa con el lema secundario “contigo es posible”.



Además, durante 2016 se han llevado a cabo, entre otras, las siguientes campañas informativas y de sensibilización:

- Campaña informativa en relación con los ruidos generados durante la realización de los servicios nocturnos.
- Campaña de concienciación con motivo de la Semana Santa.
- Colaboración en la Exposición La Caja de la Semana Santa.
- Campaña de concienciación con motivo de la Feria de Abril.
- Campaña Informativa con motivo de la celebración del 30 Aniversario de LIPASAM.

- Campaña para fomentar la recogida selectiva de vidrio en la Feria de Abril.
- Campaña para fomentar la recogida selectiva de aceite doméstico usado en la Feria de Abril.
- Campaña informativa con motivo de las Fiestas Navideñas.
- Campaña Informativa con motivo de la implantación del nuevo sistema de recogida de aceite usado.
- Campaña Informativa para los integrantes de las carrozas de la Cabalgata del Ateneo 2016.

Por otra parte, ha continuado durante 2016 la campaña para solicitar la colaboración de los ciudadanos en la recogida de excrementos caninos, que ha incluido la distribución de 964.000 bolsas de plástico a través de los Distritos Municipales y las Entidades Vecinales.

Igualmente en colaboración con los Distritos Municipales y las Asociaciones de Vecinos, durante 2016 ha continuado la instalación en las zonas más afectadas de numerosos barrios de la ciudad, de señales con información sobre lo dispuesto por la Ordenanza Municipal de Limpieza y Gestión de Residuos urbanos en relación con la recogida de los excrementos caninos.

7.4 Medición de la Calidad Percibida.

En mayo se ha llevado a cabo, por medio de una empresa especializada, un estudio para conocer la valoración de los ciudadanos de la imagen y los servicios que presta LIPASAM. Para la elaboración del citado estudio se han utilizado los datos obtenidos durante la realización de 2.200 encuestas presenciales, distribuidas entre los once distritos municipales en función de la población de cada uno de ellos.

Una vez analizados los datos, los ciudadanos han otorgado al conjunto de los servicios que presta LIPASAM una valoración de 6,87 puntos, y ponen de manifiesto que los aspectos que más molestias les generan son los excrementos de animales depositados en la vía pública, las papeleras rotas o deterioradas, y los contenedores llenos y desbordados.

Por otra parte, en diciembre se ha efectuado, por medio de una empresa especializada, un estudio para conocer la valoración de los ciudadanos de los Centros de Recogida Voluntaria de Residuos Especiales, los Puntos Limpios.

Para la elaboración del citado estudio se han utilizado los datos obtenidos durante la realización de 400 encuestas presenciales distribuidas entre los cuatro Puntos Limpios, proporcionalmente al número de entradas anuales en cada uno de ellos.

Una vez analizados los datos, los ciudadanos han otorgado a los citados Centros una valoración global de 8,60 puntos, 0,34 puntos más que en la realizada el pasado año, siendo los aspectos mejor valorados por los usuarios, el horario y calendario de apertura, la solución que ofrecen para deshacerse de los residuos y la señalización interior de los mismos.

7.5 Comunicación Corporativa.

En coordinación con el Gabinete de Comunicación del Excmo. Ayuntamiento de Sevilla, durante 2016 se han emitido 64 notas de prensa, con información relativa a las iniciativas de mayor calado puestas en marcha por LIPASAM.

Finalmente, se han recepcionado y gestionado más de 400 tweets procedentes de los perfiles oficiales del Excmo. Ayuntamiento de Sevilla, y que han sido remitidos a este Servicio desde el Gabinete de Comunicación Municipal.

7.6 Imagen Corporativa

Durante 2016 se ha gestionado el mantenimiento y actualización de los contenidos tanto del Portal Web de la empresa, como del Portal de Transparencia de LIPASAM, incorporando al mismo la información que determina la legislación vigente (Ley 19/2013, de Transparencia, Acceso a la Información y Buen Gobierno- Ley 1/2014 de Transparencia de Andalucía). Igualmente, se ha procedido a la elaboración del Informe Anual de Gestión correspondiente al ejercicio de 2015 y a su publicación en el Portal Web.

7.7 Comunicación Interna

En respuesta a las líneas de acción contempladas en el programa de gestión de la organización, durante 2016 y en coordinación con el Departamento de Recursos Humanos, se han puesto en marcha dos nuevos canales de comunicación interna.

En junio se puso en marcha un grupo cerrado en Facebook, denominado “LIPASAM-grupo empresa”, que a finales de diciembre cuenta con 650 miembros.

Finalmente, en octubre se puso en marcha una APP de uso exclusivo para los empleados, que a 31 de diciembre cuenta con 906 instalaciones por usuario.