

5



Indicadores  
de actuación

A vibrant photograph of a park. In the foreground, a large, dark brown tree trunk and branches frame the scene. To the right, a playground with a slide and swing set is visible. A bright blue rectangular overlay is positioned in the center-left area of the image. Inside this overlay, the text "Dimensión ambiental" is written in a white, sans-serif font.

**Dimensión  
ambiental**

## Aqua (EN5 y EN12)

### Consumos propios de agua

El consumo de agua en las instalaciones y centros de trabajo destinado a vestuarios, riego de instalaciones, lavado de vehículos y consumo propio en oficinas, se cifra en 24.489 m<sup>3</sup> durante 2004.

Por otra parte, el consumo estimado de agua en los servicios que presta Lipasam se encuentra desglosado en la tabla siguiente:

Consumos de agua	Consumo por servicio (m <sup>3</sup> )	Consumo total (m <sup>3</sup> /año)
Lavado contenedores (interior)	6	15.171
Lavado contenedores (exterior)	1,5	234
Baldeo manual	13,5	24.637,50
Baldeo mixto	24	177.168
Baldeo mecánico alta presión	5	2.590
Limpieza de mercados	12	7.488
Limpieza exterior de mobiliario	1	4.356
Barrido mecánico	0,5	1.377,50
Barrido mixto*	0,5	1.118,50
Fregadora de aceras	n.d.	n.d.
Limpieza de fachadas / puntos negros	0,3	438
Limpieza excrementos caninos	0,2	207,2
Vehículos de intervención rápida	0,4	438



\*Se ha tomado como consumo para el barrido mixto el del barrido mecánico.

El agua utilizada es no potable, a excepción de una moderada cantidad utilizada en el tratamiento de baldeo manual en determinados sectores.

## Materias primas y auxiliares (EN1 y EN2)

### Principales consumibles utilizados en oficinas

Consumibles	Unidades
Cartuchos toner/tinta impresoras	352
Tubos fluorescentes	200

Consumibles	Toneladas
Papel blanco	1,7*
Papel reciclado fotocopiadora/impresoras	4,9

\* 1,71 toneladas, de las cuales 1,6 son folios A4 de 80g (equivalentes a 640 paquetes de 500 folios) y 0,11 toneladas son folios A3 (equivalentes a 30 paquetes de 500 folios).

### Principales materiales utilizados por la flota de vehículos

	Unidades	Kilogramos
Neumáticos	1.229	
Aceites lubricantes		82.025

## Energía (EN 3 y EN 19)

### Consumos de energía

Combustibles	Litros
Gasoleo-a	2.071.401
Gasolina sin plomo 95	48.883
Gasolina super	859

Energía eléctrica (MWh)	2003	2004
Electricidad	2.127,2	3.555,3

### Distribución del consumo de energía eléctrica



Centro (MWh)	2003	2004
<b>Parques auxiliares</b>		
P. Central/P. Limpio Los Pinos	591,4	718,5
P. Norte <sup>1</sup>	35,8	13,1
Antonia Díaz	34,9	37,7
Alcosa <sup>2</sup>	18,9	9,2
Este <sup>3</sup>	-	29,7
S. Pablo	17,7	19,9
Sur	31,4	33,4
Subtotal	730,1	861,5
<b>Plantas de recogida</b>		
P. Limpio Los Olivos	27,5	21,6
P. Limpio Los Naranjos	32,7	27,9
Neumática P. Montano I	709,4	1.279,0
Neumática San Diego	-	642,6
Pta. Transferencia	318,7	341,5
Subtotal	1.088,3	2.312,6
<b>Otros</b>		
Inspección	8,4	8,6
Oficinas centrales/Los Príncipes	280,8	347,1
Centro Sindical	9,2	12,4
Piragüismo	10,4	13,1
Subtotal	308,8	381,2
<b>Total</b>	<b>2.127,2</b>	<b>3.555,3</b>

1. El consumo referido a 2003 incluye el correspondiente a Parque Norte y Central de Recogida Neumática de S. Diego, reflejado en un contador único. En 2004 se ha desglosado el consumo en dos contadores distintos, uno para cada instalación.

2. El parque auxiliar Alcosa dejó de funcionar en mayo 2004.

3. El parque auxiliar Este comenzó en mayo 2004.

## Utilización de energías renovables (EN 17)

<b>Energía solar térmica utilizada para agua caliente sanitaria</b>		
<b>Superficie de paneles solares (m<sup>2</sup>)</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>
Centros de trabajo		
San Pablo	19	19
Parque Alcosa <sup>1</sup>	5	-
Parque Sur	24	24
Los Príncipes/Oficinas Centrales	24	24
Parque Central	120	120
Parque Norte	24	24
Parque Este	-	50
<b>Total</b>	<b>216</b>	<b>266</b>

<sup>1</sup> Parque Alcosa cierra en mayo 2004 y comienza a funcionar el Parque Este.

Ahorro energético estimado	190 MWh	212 MWh
Incremento % ahorro energético	-	11,50%

## Energía solar fotovoltaica

Está previsto para 2005 la entrada en funcionamiento de las instalaciones ubicadas en la Central de Recogida Neumática de Miraflores y en el Parque Este (72 paneles solares), ambos con una potencia nominal de 10 kWh.

## Energía eléctrica generada en la planta de biogás de Montemarta Cónica

Para el ya mencionado aprovechamiento del biogás liberado durante el proceso de fermentación anaerobia de residuos orgánicos en Montemarta Cónica se dispone de una potencia instalada de 3 MW, que ha permitido producir 26.280 MWh hora durante 2004. Si bien esta planta atiende a 37 municipios, el 53 por ciento de los residuos tratados procede de la ciudad de Sevilla.



## Emisiones a la atmósfera (EN8 y EN30)

### Emisiones directas de CO<sub>2</sub>

Combustible	Litros	Factor de conversión	Kg CO <sub>2</sub>	Tm CO <sub>2</sub>
Gasoleo-a	2.071.401	2,68 kg CO <sub>2</sub> / litro	5.551.355	5.551
Gasolina* *	49.742	2,34 kg CO <sub>2</sub> / litro	116.396	116
<b>Total</b>				<b>5.667</b>

\* Metodología: GHG Protocol Corporate Accounting Standard, WBCSD y WRI

\*\* 48.883 litros son de gasolina sin plomo 95 y 859 litros de gasolina super.

### Emisiones indirectas de CO<sub>2</sub>\*

	Tm CO <sub>2</sub>
Consumo de electricidad comprada	1.497
Traslados al centro de trabajo	575
<b>Total</b>	<b>2.072</b>

\* El cálculo de las emisiones indirectas de CO<sub>2</sub> se detalla en el anexo al informe.

## Residuos clasificados y otros (EN 11 y EN 13)

La siguiente tabla muestra los residuos resultantes de la propia actividad de Lipasam y de aquellos de los que se hace cargo, bien tras su depósito en un Punto Limpio, recogida en establecimiento o en la vía pública.

	Kilogramos
Tóner y catuchos de tinta	9.290
Aceite usado	23.400
Baterías plomo	39.355
Baterías níquel/cadmio	32.555
Filtros de aceite	5.444
Disolventes	49.121
<b>Residuos peligrosos</b>	<b>18.382</b>
Fluorescentes	2.975
Líquido revelado	307
Material fotográfico	1.960
Medicinas	63.962
Pilas	585
Radiografías	318.595
Electrodomésticos	650.000
Chatarra metálica	400.000
<b>Residuos no peligrosos</b>	<b>SIG*</b>
Papel y cartón	SIG*
Vidrio	SIG*
Envases	SIG*

\*SIG: Sistema Integrado de Gestión, según ley 11/1997, de 24 de abril, de Envases y Residuos de Envases.

Los residuos peligrosos son gestionados por Egmasa (Empresa de Gestión Medioambiental de Andalucía) y los residuos no peligrosos, tales como chatarra y vidrio plano por Revimar. El papel y los envases no de vidrio son gestionados por Ecoembes y el vidrio por Ecovidrio.

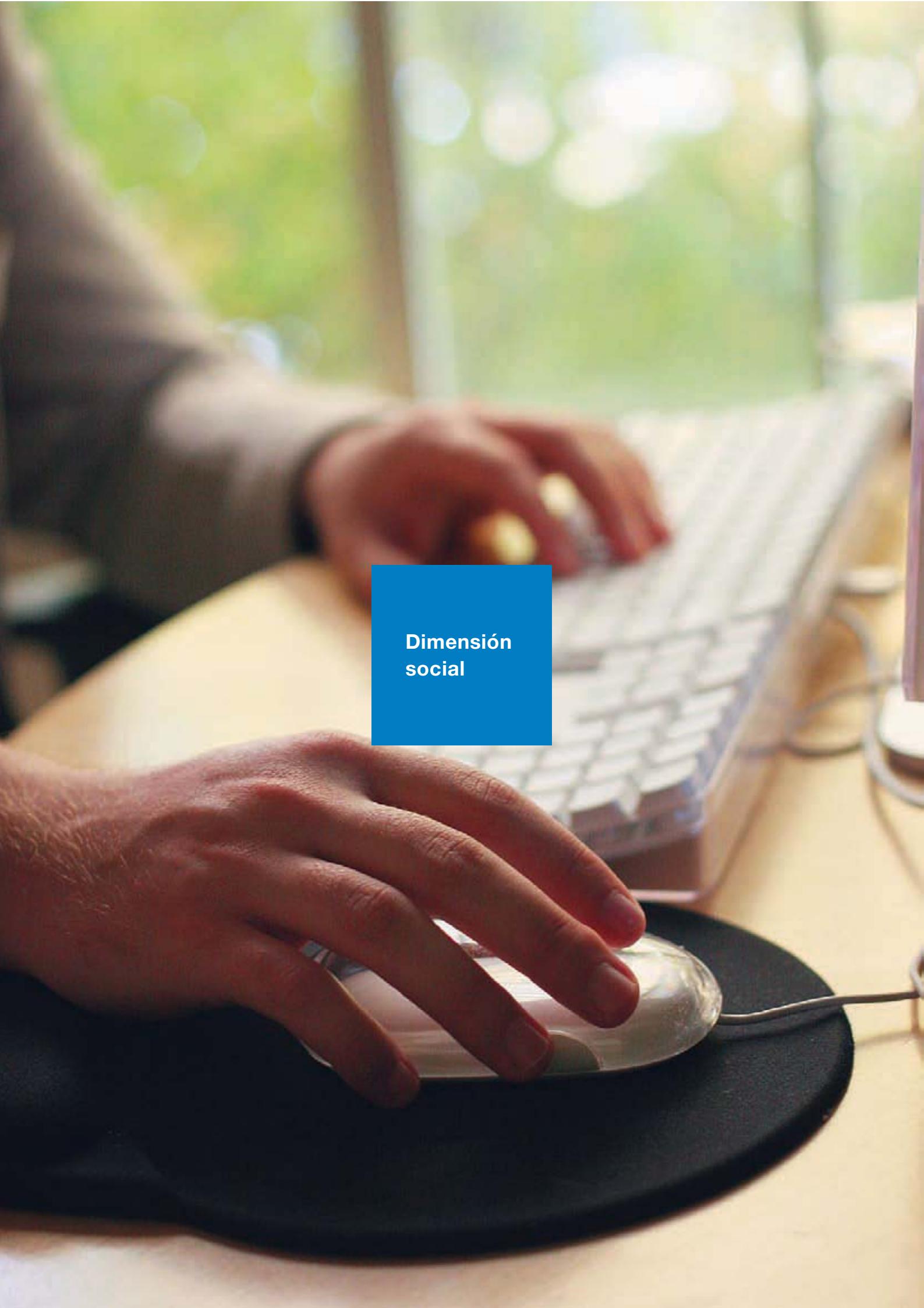
### Cumplimiento de la normativa ambiental (EN16)

Durante el 2004 no se ha registrado ningún episodio, ni multa por incumplimiento de normativa ambiental.

### Gastos en protección ambiental (EN35)

El concepto más significativo es el coste de la gestión de residuos peligrosos, que se estima en 88.464 euros en 2004.





**Dimensión  
social**

## Recursos Humanos y Prácticas Laborales

La plantilla está compuesta por 1.380 trabajadores, de los cuales, 1.234 son fijos y 146 son eventuales. Existe un incremento en el nivel medio de empleo de 70 personas con respecto al ejercicio anterior.

<b>Desglose del colectivo de trabajadores según nivel profesional (LA1 y LA 11)</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>
Dirección	13	14
Administrativos y personal técnico	43	45
Mandos intermedios e inspectores	58	62
Personal de servicios y talleres	1.196	1.259
<b>Total</b>	<b>1.310</b>	<b>1.380</b>

El número de mujeres empleadas en el conjunto de la plantilla es de 148 y a continuación se muestra su distribución según su actividad.

<b>Empleo femenino</b>	
Oficinas	19
Mandos intermedios	3
Personal de servicios	125
Talleres	1
<b>Total</b>	<b>148</b>



El nivel de empleo sufre oscilaciones en función de las contrataciones realizadas para la cobertura de los turnos de vacaciones. El nivel máximo de empleo se alcanzó en el mes de agosto y el nivel mínimo se dio en el mes de marzo donde no se realizaron contrataciones especiales.

<b>Nivel de empleo</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>
<b>Empleados</b>		
Nivel Mínimo	1.161	1.187
Nivel Máximo	1.503	1.636
Nivel Medio	1.310	1.380

Creación de empleo neto (LA2): 70

## Relaciones empresa/trabajadores

El Convenio Colectivo, de aplicación a la totalidad de la plantilla, recoge diversas mejoras sociales para los trabajadores, entre ellas se encuentran ayudas escolares, ayudas a familiares disminuidos, gratificaciones especiales y préstamos, entre otras. (LA12).

La representación sindical está formada por tres sindicatos (LA3 y HR5). La representación se extiende a la totalidad de la plantilla.

El porcentaje de afiliación, a 31 de diciembre de 2004, es bastante elevado, 81 por ciento.

<b>Afilación sindical</b>	
CNT	1
CC.OO	735
UGT	383
<b>Total</b>	<b>1.119</b>

La composición del Comité de Empresa se muestra en el siguiente cuadro.

<b>Número de representantes</b>	
CC.OO	14
UGT	9
<b>Total</b>	<b>23</b>

Los procedimientos de consulta con los trabajadores están establecidos en el Convenio Colectivo, y son ejecutados por el Comité de Empresa, órgano representativo y colegiado del conjunto de trabajadores, y por las Secciones Sindicales (LA4).

La participación en la toma de decisiones viene reflejada en el Convenio Colectivo. Los trabajadores están representados en el Consejo de Administración por dos representantes sindicales, con voz y voto, miembros del Comité de Empresa (LA13).

Entre los principales canales de comunicación interna en la empresa, encontramos los tablones de anuncios, circulares, comunicaciones individuales y la publicación de la revista de información “Entre Todos”.

La revista “Entre Todos” tiene una periodicidad bimensual, y el objetivo principal es la divulgación entre los integrantes de la plantilla de todas las iniciativas y actividades que se llevan a cabo dentro de la empresa.

A su vez, se puede acceder a la revista “Entre Todos” en la página web de Lipasam.

## Seguridad y Salud Laboral

Métodos de registro y notificación de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales (LA5).

1. Informe mandos operario accidentado.
2. Verificación y confirmación encargados y jefes de servicios.
3. Investigación por responsables del servicio de prevención y delegados de prevención.
4. Tramitación a los órganos oficiales.
5. Constancia documental.

## Comité de Seguridad y Salud (LA6 y LA15)

Es un órgano paritario y colegiado de participación destinado a la consulta regular y periódica de las actuaciones en materia de prevención de riesgos laborales. El Comité está formado por 10 personas, 5 delegados de prevención designados entre los miembros del Comité de empresa y 5 designados por la empresa, que tendrán las funciones definidas por la ley de prevención de Riesgos Laborales 31/95.

## Absentismo y accidentes de trabajo

Durante 2004 se han producido 221.084 horas no utilizadas por diversas causas, en su mayoría debidas a enfermedad.

## Absentismo y sus causas (LA7)

	Porcentaje		Horas
	2003	2004	2004
Enfermedad	6,17	6,8	151.796
Accidentes	1,06	1,24	27.775
Maternidad	0,06	0,11	2.380
Actividad sindical	0,86	0,83	18.544
Otras Causas (*)	0,87	0,93	20.589
<b>Total</b>	<b>9,02</b>	<b>9,91</b>	<b>221.084</b>

\*Permisos retribuidos, faltas, etc.

Durante 2004 se produjeron 192 accidentes sin baja y 174 accidentes con baja, de los cuales 173 fueron leves y 1 grave.

Accidentes			
Concepto	2003	2004	
Nº accidentes en el trabajo, con baja	134	148	
Nº accidentes in itínere	14	12	
Nº de bajas por recaída	5	14	
Total bajas por accidente	153	174	
Índice de Frecuencia	80	86	
Índice de Gravedad	1,66	1,96	

Índice de frecuencia: (número total de accidentes/ número total horas-hombre trabajadas)\* $10^6$

Índice de gravedad: (número de jornadas perdidas por accidentes/ número total horas-hombre trabajadas)\* $10^3$

Las recomendaciones de la Organización Internacional del Trabajo referentes a la gestión de la salud en el trabajo están recogidas por la legislación española (LA14) y son aplicadas por Lipasam.



### **Formación (LA9, LA16 y LA17)**

Los objetivos principales de las actividades formativas son, además de conseguir una mayor eficacia y productividad laboral, incrementar el nivel de conocimientos de los empleados y propiciar un clima de bienestar general.

Durante 2004 se han impartido 76 cursos a los que han asistido 597 empleados, con un total de 14.403 horas lectivas.

Formación	2003	2004
Número de cursos	82	76
Número de asistentes	328	597
Número de horas	16.899	14.403
Horas formación/ participante	52	24
Horas formación/ plantilla media	14	10

De los 76 cursos impartidos, 35 corresponden a actividades formativas destinadas a la actualización e incremento de los conocimientos de los empleados, en los cuales se han impartido las siguientes materias.

Actividad formativa	Número de cursos	Total participantes
Calidad y Medio Ambiente	4	8
Formación Inspección	1	12
Habilidades directivas	2	2
Idiomas	1	10
Limpieza viaria y recogida neumática	2	30
Mejora de sistemas informáticos	8	11
Nueva incorporación	2	105
Otros	8	119
Permiso de conducir	2	20
Prevención de Riesgos Laborales	5	200

## Promociones y ascensos

Siguiendo la tendencia a la adecuación de las personas a los nuevos equipos y manejos de nuevas tecnologías, se han producido las siguientes:

Promociones en la plantilla	2003	2004
Ayudante de planta	1	-
Auxiliar de servicio	-	8
Capataz	6	2
Inspector	2	-
Oficial C	-	2
Oficial VL	7	33
Oficial administrativo	3	-
Oficial 1º conductor	17	31
Operador de planta	-	3
Técnico de gestión de procesos	3	1
<b>Total</b>	<b>39</b>	<b>80</b>

Los 80 nuevos ascensos de categoría en 2004 equivalen a la promoción del 6% de la plantilla promedio en 2004.

## Políticas de igualdad de oportunidades y no discriminación

El Convenio Colectivo contempla la no existencia de discriminación en las condiciones laborales y salariales de las mujeres acogidas al mismo (LA10 y HR4).

## Derechos humanos

Lipasam realiza todas sus actividades en España, país que ha suscrito la Declaración Universal de Derechos Humanos, incorporándola a su legislación en muy diversos ámbitos. Las relaciones comerciales con otras empresas se inscriben también en el ámbito nacional, por lo que no se considera necesario establecer políticas o directrices en este sentido (HR1, HR2 y HR3).

Dado el ámbito territorial y la naturaleza de las operaciones que realiza la empresa, no se ha considerado hasta el momento la posible utilidad de proporcionar información a los empleados en el ámbito del respecto de derechos humanos (HR8).

## Medidas disciplinarias (HR9 y HR10)

Las medidas disciplinarias y las prácticas de apelación vienen establecidas de forma general en España mediante el Estatuto de los Trabajadores, y se desarrollan mediante los convenios colectivos, disponiendo los trabajadores del amparo de sus representantes sindicales.

El convenio colectivo de Lipasam vela por la equidad de las medidas disciplinarias y la protección de los derechos de todo tipo de sus trabajadores.

### **Medidas de seguridad (HR11)**

Lipasam no dispone de personal de seguridad propio, contratando esta actividad sólo con empresas acreditadas conforme a lo establecido en la legislación vigente.

### **Salud y seguridad del cliente (PR1 y EN14)**

#### **Lavado del mobiliario urbano de limpieza**

El lavado del mobiliario urbano, papeleras y contenedores, es fundamental para garantizar un uso higiénico del mismo por parte de los ciudadanos. Para ello Lipasam dispone de un dispositivo, basado en el empleo de modernos equipos de limpieza con agua a presión.

En la tabla siguiente se muestra el número de lavados por tipo de contenedores.

<b>Lavado de mobiliario urbano</b>	<b>2003</b>		<b>2004</b>	
	<b>Frecuencia</b>	<b>Lavados año</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Lavados año</b>
<b>Contenedores residuos orgánicos</b>				
Lavado interior	Cada 23 días	15,6	Cada 29 días	12,8
Lavado exterior	Cada 61 días	6	Cada 60 días	6,1
<b>Contenedores envases ligeros</b>				
Lavado interior	Cada 46 días	8	Cada 83 días	4,4
Lavado exterior	Cada 60 días	6,1	Cada 57 días	6,4
<b>Contenedores de vidrio, papel y cartón (lavado exterior)</b>				
	Cada 47 días	7,8	Cada 50 días	7,3
<b>Papeleras (lavado integral)</b>				
	Cada 63 días	5,8	Cada 69 días	5,3

(El consumo de agua destinado a esta actividad, se muestra en el apartado de Desempeño Ambiental).



No se ha registrado ningún incumplimiento ni sanción referente a la salud y seguridad del cliente (PR4).

## **Control de los aspectos ambientales en los puntos limpios (SO1)**

Los centros de recogida voluntaria de residuos especiales, denominados Puntos Limpios, tienen un creciente nivel de utilización por particulares, comerciantes y empresas, ya que ofrecen una solución práctica para eliminar de modo correcto una gran variedad de residuos, cuya deposición en los contenedores es muy poco conveniente.

Dentro de la política de calidad desarrollada por la empresa, en las citadas instalaciones se controlan de forma especial determinadas operaciones que tienen una incidencia especial sobre la higiene y la salud del usuario y sobre el Medio Ambiente.

### **1. Depósito de los residuos**

Los usuarios son informados sobre el modo correcto de depositar los residuos en el contenedor adecuado, evitando derrames sobre el pavimento o emisiones de polvo, partículas, etc. El usuario es responsable de recoger los derrames no líquidos, para lo cual dispone de útiles de limpieza.

Si el derrame fuera líquido se procede a su recogida con material absorbente, tratándose este último del mismo modo que un residuo peligroso, con la ulterior entrega a un gestor autorizado.

### **2. Baldeo de las Instalaciones**

Se aplica con la periodicidad necesaria para mantener un nivel de limpieza adecuado, procediéndose previamente a la recogida de los restos de derrame si los hubiera, evitando de esta forma el vertido a la red de alcantarillado público que pudiera generar cualquier impacto negativo.

### **3. Carga de los Residuos**

La carga de los residuos para su traslado a gestor autorizado o centro de eliminación se realiza de forma que se eviten emisiones de polvo o derrame. En caso de producirse estos últimos, se procede a su recogida mediante los procedimientos anteriormente descritos.

### **4. Mezcla de Residuos**

A su llegada a la instalación se informa a los usuarios sobre la obligación de depositar los residuos exclusivamente en el contenedor habilitado al efecto, controlándose el cumplimiento de esta norma por el operario responsable de la instalación.



## 5. Impacto sobre el entorno y entre los usuarios

El impacto visual de los Puntos Limpios se trata mediante el mantenimiento integral de la zona perimetral ajardinada de las instalaciones.

No se han producido demandas ratificadas por parte de organismos reguladores de la seguridad de los servicios (PR5).

### Comunicación con los ciudadanos

La comunicación con los ciudadanos se instrumenta mediante un servicio de atención específico encuadrado en el departamento de Comunicación y Relaciones Externas. Su función es gestionar los avisos –más de 70.000 en 2004- , quejas, sugerencias o reclamaciones, que pueden ser recibidas a través de varios canales de comunicación.

1. Teléfono de atención al ciudadano de las Empresas Municipales de Sevilla -902 459 954-, y Teléfono de Información del Ayuntamiento 010. Ambos ofrecen un servicio permanente.
2. Atención Directa en las oficinas centrales de la empresa.
3. Atención Indirecta, a través de la Delegación de Vía Pública, la AIE de Sevilla o de las Juntas Municipales de Distrito.
4. Correo electrónico, utilizando el formulario de reclamación o el buzón de sugerencias disponible en la web de Lipasam.



Durante 2004 han sido atendidas 74.260 llamadas, motivadas en su mayor parte por solicitudes para la prestación de servicios.

<b>“Teléfono de la Limpieza”</b>		
<b>Tipología de la llamada</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>
Solicitud de Servicios	46.595	52.661
Información general	11.942	16.865
Reclamaciones	116	895
Vehículos Abandonados	141	78
Varios*	4.037	3.761
<b>Total</b>	<b>62.831</b>	<b>74.260</b>

\* Llamadas que no corresponden a Lipasam, errores, llamadas desde la propia empresa, etc.

Ese mismo departamento se ocupa de la atención personalizada a las entidades vecinales, bien mediante contactos directos o bien mediante la participación en las reuniones de las Delegaciones Municipales, especialmente la de Vía Pública, con los representantes vecinales. La comunicación es también estrecha con los representantes públicos, bien sean las Juntas de Distrito o el Pleno de la Corporación Municipal, a través de los mecanismos que en su seno están establecidos.

### **Protección de datos personales (PR11 y PR3)**

Los ficheros con datos de carácter personal se manejan y conservan de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal, ley 15/1999, sin que se hayan producido denuncias o incumplimientos al respecto durante 2004.

### **Satisfacción de los clientes (PR8)**

En 2005 está previsto iniciar la implantación de un Sistema de Calidad Integral, que incluye el procedimiento para la evaluación del nivel de satisfacción de los usuarios. Este sistema perfecciona y profundiza las consultas periódicas iniciadas en 2002, que mediante encuestas presenciales permiten evaluar el grado de conocimiento y de satisfacción ciudadana.

### **Inspecciones y sanciones**

Lipasam dispone de un Servicio de Inspección formado por 10 inspectores, que ha emitido 4.497 denuncias por infracciones a la Ordenanza Municipal de Limpieza. De éstas se han derivado 4.026 sanciones, con un importe total de 453.651 euros y un promedio unitario de 112,7 euros. El número de sanciones se ha elevado considerablemente respecto a 2003 por diversos motivos, pero siguen siendo las más frecuentes las derivadas de incumplimientos en materia de limpieza viaria y recogida de residuos.

Distribución de las sanciones impuestas según su motivación	2003	2004
Limpieza viaria y recogida de residuos (ciudadanos)	47%	56%
Obras en la vía pública y vertido de escombros y diversos materiales (industriales)	30%	27%
Publicidad (industriales)	19%	12%
Otros	4%	5%
<b>Total</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

## Sociedad

### Sensibilización ambiental ciudadana

Anualmente se realiza un “Plan de Mentalización Ciudadana” articulado con campañas y acciones informativas para recabar la colaboración de los ciudadanos en relación con la limpieza viaria y la recogida selectiva, fundamentalmente. Dentro de este plan se ejecuta una amplia acción divulgativa de educación ambiental en el ámbito escolar, mediante el programa “Sevilla limpia, tarea de todos”, cuyo objetivo principal es acercar a los alumnos a los problemas ambientales de la urbe y fomentar con ello su nivel de concienciación.

En 2004, participaron en el programa 11.859 alumnos procedentes de 272 centros escolares, visitando las distintas instalaciones relacionadas con la limpieza pública, tratamiento y gestión de residuos urbanos.

Visitas a las instalaciones de Lipasam	2003	2004
Colegios	240	272
Escolares	11.271	11.859
Profesores	483	396





## Reconocimientos (SO4)

La calidad de los servicios prestados por Lipasam fue reconocida en 2004 con dos significativos galardones. El premio “Escoba de Platino”, concedido por Ategrus, que premia las innovaciones tecnológicas que han sido introducidas y la renovación del premio “Bandera Verde Ciudad Sostenible, Mención Oro” que había sido obtenido 2002. Este es el máximo galardón que concede la Federación de Usuarios-Consumidores Independientes (FUCI), a los ayuntamientos que destacan por su contribución al desarrollo sostenible y la introducción de nuevas tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

## Colaboraciones con ONG´s

La principal colaboración con este tipo de entidades es la que se realiza con la ONG sevillana “Madre Coraje”. Esta ONG colabora con Lipasam en la recogida selectiva de aceites de freidora usados durante la Feria de Abril para su posterior aprovechamiento con fines humanitarios.

A photograph of a black electronic calculator, a silver pen, and an open book with a blue cover, all resting on a light-colored wooden surface.

Dimensión  
económica

## Clientes (EC1 y EC2)

Venta de servicios	2002	2003	2004
Limpieza viaria	47.662	-	5.066
Contenedores uso exclusivo	-124.413*	79.457	78.231
Eliminación vertederos	53	-	-
Vertidos en planta de transferencia	139.791	145.306	155.984
Venta de subproductos	1.526.967	1.884.656	2.056.709
Otros ingresos	155	-	3.042
Prestación de servicios	290.538	297.554	360.766
<b>Total</b>	<b>1.880.753</b>	<b>2.406.973</b>	<b>2.659.798</b>

\* Clientes de dudoso cobro. Actualizado en Balance.

El ámbito geográfico de la actividad de Lipasam se limita al municipio de Sevilla.

## Proveedores (EC3, EC4 y EC11)

Costes de aprovisionamiento y gastos de explotación	2002	2003	2004
Carburantes y lubricantes	1.011.715	1.130.089	1.363.409
Material de consumo y reposición	1.178.642	1.124.941	1.394.657
Conservaciones y reparaciones	1.115.252	2.156.059	1.954.293
Seguros	345.515	405.723	391.289
Mentalización ciudadana	451.180	576.803	585.852
Otros gastos externos generales	783.449	776.430	853.948
Servicios contratados	648.989	673.447	713.128
Eliminación de residuos	5.186.234	5.039.295	5.144.032
<b>Total</b>	<b>10.720.976</b>	<b>11.882.787</b>	<b>12.400.608</b>

## Principales proveedores

Proveedor	Población		Volumen de negocios
Abonos Orgánicos. Sevilla-Aborgase	Sevilla	Gestión Integral de residuos	4.472.931
Envac Iberia,S.A.	Madrid	Transporte y recogida de residuos	4.203.067
U.T.E. Envac Iberia, S.A.soc.unip.	Jerez de la Frontera		2.422.452
BSCH leasing, S.A.	Madrid	Servicios financieros	1.589.928
U.T.E.. Transferencia Sevilla	Sevilla		1.586.626
BBVA, S.A.	Bilbao	Servicios financieros	892.339
Repsol S.A.:	Madrid		671.153
U.T.E.Montajes y Saneamientos,S.L..	Sevilla	Mantenimiento de redes y obras	519.883
Iturri S.A.	Sevilla	Vestuario y equipos de protección laboral	507.788
Contenur España, S.L.	Getafe	Contenedores y papeleras	463.977
Jose Benjumea,Agencia de Seguros,S.A.	Sevilla	Seguros	422.153
Lico leasing, S.A.	Madrid	Servicios financieros	418.218
U.T.E..Martín Casillas	Alcalá de Guadaíra	Mantenimiento de redes y obras	366.806

## Empleados (EC5)

Gastos de personal	2002	2003	2004
Sueldos, salarios y asimilados	28.561.916	31.114.799	33.942.545
Otros gastos sociales	255.003	175.217	157.086
Cargas sociales	9.121.213	9.775.555	10.771.209
<b>Total</b>	<b>37.938.132</b>	<b>41.065.571</b>	<b>44.870.840</b>

## Proveedores de capital (EC6 y EC7)

Además de la financiación aportada por el accionista único, la empresa mantenía a 31 de diciembre de 2004 varias pólizas de crédito con importes individuales inferiores a 3.000.000 euros.

	Vencimiento	Importe (euros)
BSCH	21/01/2005	1.897.449
Caja Madrid	22/01/2005	2.974.644
Caja San Fernando	28/01/2005	1.944.968
Banco Sabadell	18/02/2005	2.762.428
Banco de Andalucía	05/03/2005	2.785.845
Banesto	11/02/2005	2.790.335
La Caixa de Cataluña	25/03/2005	2.966.823
BBVA	13/06/2005	2.097.447
<b>Total</b>		<b>20.219.942</b>

## Sector público (EC9)

### Subvenciones oficiales de capital a 31.12.2004.

	Importe Proyecto	Adjudicado/ Aprobado	Ejecutado/ Facturado	Subvención Efectiva recibida
<b>POMAL</b>				
Regeneración de terrenos	8.879.761	8.890.101	8.878.475	5.362.356
Centro Rec. Resid. Espec.	738.679	658.127	636.656	417.132
Vehículos bimodales	1.107.064	944.690	944.690	631.115
Punto limpios	1.137.457	1.320.955	1.256.842	803.007
Recogida neumática	4.960.015	5.429.916	5.412.036	2.554.460
<b>Subtotal POMAL</b>	<b>16.822.978</b>	<b>17.243.791</b>	<b>17.128.702</b>	<b>9.768.072</b>
<b>BEI</b>				
Regeneración de terrenos	1.610.009	1.592.900	1.592.900	583.605
Recogida neumática	3.118.387	3.118.150	3.118.150	2.029.192
<b>Subtotal BEI</b>	<b>4.728.397</b>	<b>4.711.051</b>	<b>4.711.051</b>	<b>2.612.797</b>
<b>Fondos de Cohesión</b>				
Recogidas selectiva envases	5.012.850	5.012.850	5.012.850	3.208.224
Vehículos bimodales	1.462.412	1.462.412	1.462.412	935.944
Recogida neumática Pino Montano	12.948.738	12.933.737	12.792.509	8.287.191
Recogida neumática San Diego	10.508.000	10.482.196	10.316.843	6.725.120
<b>Subtotal Fondos de Cohesión</b>	<b>29.932.000</b>	<b>29.891.197</b>	<b>29.584.616</b>	<b>19.156.479</b>
<b>Total proyectos</b>	<b>51.483.375</b>	<b>51.846.040</b>	<b>51.424.369</b>	<b>31.537.349</b>

**Gastos en fundaciones y patrocinios 2004 (EC 10)**

<b>Entidad</b>	<b>Importe</b>
Fundación centro de innovación y tecnología del residuo	3.000
Instituto para la sostenibilidad de los recursos (ISR CER)	3.000
Club de piragüismo Lipasam	11.887
<b>Total</b>	<b>17.887</b>

**Cuenta de Pérdidas y Ganancias**

<b>Debe</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>
<b>Aprovisionamientos</b>		
Carburantes, lubricantes y otros materiales de consumo	2.255.030	2.758.066
<b>Gastos de personal</b>		
Sueldos, salarios y asimilados	31.114.799	33.942.545
Otros gastos sociales	175.217	157.086
Cargas sociales	9.775.555	10.771.209
<b>Dotaciones para amortización e insolvencias</b>		
Dotaciones para amortización	5.134.515	6.404.885
Dotación para insolvencias	-	- 4.175
<b>Otros gastos de explotación</b>		
Conservaciones y reparaciones	2.156.059	1.954.293
Seguros	405.723	391.289
Mentalización ciudadana	576.803	585.852
Otros gastos externos generales	776.430	853.948
Servicios contratados	673.447	713.128
Eliminación de residuos	5.039.295	5.144.032
Tributos	77.493	73.054
<b>Total gastos de explotación</b>	<b>59.960.367</b>	<b>63.745.214</b>
Beneficio de explotación		
Gastos financieros y asimilados	702.716	725.663
Resultados financieros positivos	-	-
Beneficio actividades ordinarias	-	-
Gastos extraordinarios	2.090	-
Resultados extraordinarios positivos	2.641.265	2.726.285
Beneficios ante de impuestos	-	-
Impuesto sobre sociedades	-	-
<b>Resultados del ejercicio (beneficios)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## Cuenta de Pérdidas y Ganancias (cont.)

Haber	2003	2004
<b>Venta de servicios</b>		
Limpieza viaria	-	5.066
Contenedores uso exclusivo	79.457	78.231
Vertidos en planta de transferencia	145.306	155.984
Venta de subproductos	1.884.656	2.056.709
Otros ingresos	-	3.042
Prestación de servicios	297.554	360.766
Transferencias presupuestarias	49.284.417	49.284.417
<b>Otros ingresos de explotación</b>		
Otros ingresos	9.835	14.610
Otras subvenciones	163.392	-
<b>Total ingresos de explotación</b>		<b>51.864.615</b>
<b>51.958.825</b>		
Pérdidas de explotación	8.095.752	11.786.389
Ingresos financieros y asimilados	1.881	1.908
Resultado financieros negativos	700.835	723.755
Pérdidas actividades ordinarias	8.796.586	12.510.144
Subvenciones de capital traspasadas al resultado	2.532.889	2.402.698
Beneficios procedentes de inmovilizado	110.466	81.327
Ingresos y beneficios de otros ejercicios	-	242.260
Resultados extraordinarios negativos	-	-
Pérdida antes de impuestos	6.155.321	9.783.859
<b>Resultado del ejercicio (pérdidas)</b>		<b>6.155.321</b>
		<b>9.783.859</b>

## Balance de situación a 31 de diciembre (euros)

Activo	2003	2004
Inmovilizado	52.152.821	52.446.517
Gastos a distribuir en varios ejercicios	6.636.949	6.338.699
Activo circulante	40.753.477	37.152.690
<b>Total activo</b>	<b>99.543.248</b>	<b>95.937.906</b>
<b>Pasivo</b>		
Fondos propios	17.129.792	14.928.070
Ingresos a distribuir en varios ejercicios	32.242.183	32.487.299
Provisiones para riesgos y gastos	4.651.519	4.651.519
Acreedores a largo plazo	6.065.134	3.856.622
Acreedores a corto plazo	39.454.620	40.014.396
<b>Total pasivo</b>	<b>99.543.248</b>	<b>95.937.906</b>

