



## LIPASAM primera empresa española que consigue dos Escobas de Platino

El gerente de LIPASAM, D. Alfonso Mir del Castillo, ha recogido el Premio Escoba de Platino, máximo galardón que concede ATEGRUS, en reconocimiento por los avances tecnológicos y el esfuerzo desarrollado por la empresa en materia de Limpieza Viaria, Recogida y Tratamiento de Residuos.



El Director Gerente de LIPASAM recoge el Premio Escoba de Platino 2006.

**E**l Director Gerente de LIPASAM, D. Alfonso Mir del Castillo, ha recogido, por segunda vez consecutiva, el Premio Escoba de Platino que la Asociación Técnica para la Gestión de Residuos, Aseo Urbano y Medio Ambiente (ATEGRUS) concedió en su X Edición a LIPASAM reconociendo de esta forma el gran esfuerzo desarrollado desde su creación en 1986, para poner a disposición de Sevilla y de

los sevillanos los mejores medios, las más modernas tecnologías de limpieza y un amplio equipo humano de profesionales al servicio de la ciudad.

La entrega de este galardón, que tuvo lugar el 15 de junio pasado durante la celebración del Salón Internacional de Técnicas y Equipamientos Municipales Tem-TECMA 2006, sitúa a LIPASAM en un lugar privilegiado entre las empresas públicas muni-

cipales, siendo la primera empresa española que consigue esta distinción por segunda vez consecutiva.

El concurso de las Escobas de Plata, Oro y Platino, tiene como objetivo premiar el esfuerzo de aquellas entidades públicas o privadas que contribuyan de forma eficaz a la mejora del Medio Ambiente y al desarrollo y la difusión de tecnologías limpias.

Entre las iniciativas puestas en marcha por LIPASAM, que han desembocado en la concesión de este importante premio, cabe destacar entre otras, la apuesta por las nuevas tecnologías aplicadas al equipamiento para la Limpieza Viaria, la implantación y el continuo avance en la Recogida Selectiva de Residuos Urbanos y la creación de la Red de Puntos Limpios.

Otras de las iniciativas premiadas ha sido la construcción de modernos y funcionales Parques Auxi-



### Actualidad

**El distintivo ambiental Bandera Verde seguirá ondeando en Sevilla 3**



### Nuestra empresa

**Auditorías. Contrastar la calidad de nuestros servicios 4**

### Formación

**En marcha el Curso de Limpieza Viaria 6**



### Seguridad

**El botiquín 7**



>>

liares, que apuestan por el empleo de energías renovables, las inversiones en instalaciones e infraestructura, la creación de nuevos servicios, como la Limpieza de las Zonas Ajardinadas en el Casco Antiguo, y el incremento de la mecanización en los Servicios de Limpieza Viaria.

Estas y otras iniciativas han permitido, desde 1999, la incorporación de más de 360 operarios a la plantilla fija de LIPASAM.

La amplia renovación experimentada por la flota de vehículos, con la incorporación, desde 1999, de más de 160 equipos dotados de la más moderna tecnología, ha sido otro de los

aspectos valorados por ATEGRUS a la hora de otorgar este importante premio, que sitúa a Sevilla entre las ciudades mejor dotadas en cuanto a Servicios de Limpieza Pública y Gestión de Residuos Urbanos.

Todas estas iniciativas han sido expuestas en el stand que LIPASAM instaló en el Parque Ferial Juan Carlos I, en la zona reservada para las empresas miembros de ATEGRUS, la Asociación Técnica para la Gestión de Residuos, Aseo Urbano y Medio Ambiente.

En el Stand, con un diseño vanguardista, que ha sido muy elogiado por los asistentes al evento, se han expuesto en distintos paneles y audiovi-

suales los principales Hitos en la trayectoria de LIPASAM, así como los aspectos más relevantes de la candidatura presentada para la obtención del Premio Escoba de Platino.

Al margen de los aspectos técnicos, la consecución de este importante premio, el de mayor prestigio en nuestro sector, merece sin duda la felicitación a todos los profesionales que integran la plantilla de LIPASAM, y que con su esfuerzo diario han hecho posible este nuevo logro.

Un logro que también debe animarnos a seguir trabajando para hacer de Sevilla una ciudad cada vez más limpia y sostenible.

## Un prestigio ganado a pulso que deben refrendar los ciudadanos con su colaboración



Nuestro esfuerzo diario y la colaboración del ciudadano, los ingredientes para hacer una ciudad limpia.

**L**IPASAM ocupa hoy por hoy un lugar preferente entre las empresas, tanto públicas como privadas, que llevan a cabo servicios de Limpieza Pública en España.

Un prestigio ganado a pulso, desde su creación en 1986, con el trabajo de todos los profesionales que han integrado la plantilla de la empresa y que han aportado su esfuerzo, dedicación y profesionalidad durante los últimos veinte años.

Por ello la Escoba de Platino recientemente ganada es un premio para todos ellos, con el valor añadido de ser un galardón otorgado a una empresa que apuesta por la prestación de unos Servicios Públicos de calidad.

La trayectoria de LIPASAM cuenta con el reconocimiento del sector de la Gestión de los Residuos, cuyo principal referente a nivel nacional es ATEGRUS, en la que están representadas las principales entidades tanto públicas como privadas de nuestro país, y que convoca con carácter bienal los Premios Escobas de Plata, Oro y Platino.

Desde que en la tercera edición de los premios, en 1992, se consiguiera

por primera vez la Escoba de Plata, varios galardones han confirmado la calidad de nuestros servicios: Segunda Escoba de Plata en 1997, Escoba de Oro en 1998, Mención Especial en 2002 y Escoba de Platino por dos veces consecutivas en 2004 y 2006 respectivamente.

Contar con el reconocimiento de las entidades del sector, es un halago, pero nos falta el premio más valioso: una ciudad limpia, fruto de la suma de nuestro esfuerzo y del reconocimiento y la colaboración de todos los sevillanos.

Una meta difícil de lograr, pero por la que debemos continuar trabajando. Nuestras Campañas de Concienciación informan continuamente a los ciudadanos de la importancia de su colaboración, pero seguro que la mejor manera de conseguirla es, por ejemplo, poner el máximo interés para terminar cada día el sector cuya limpieza nos tiene encomendada la empresa.

## El distintivo ambiental Bandera Verde seguirá ondeando en Sevilla

Sólo 75 Ayuntamientos Españoles han conseguido hasta ahora el preciado galardón

**E**l Ayuntamiento de Sevilla ha renovado la “Mención Oro” del Premio Bandera Verde-Ciudad Sostenible que otorga la Federación de Usuarios-Consumidores Independientes (FUCI), en reconocimiento por los esfuerzos e iniciativas aportados en materia de Limpieza Pública, Recogida y Tratamiento de los Residuos Urbanos, así como por las Campañas de Concienciación Ciudadana y Educación Ambiental que lleva a cabo de forma continuada LIPASAM.

Este nuevo logro permite a Sevilla, utilizar el distintivo de la Ban-

El Premio Bandera Verde-Ciudad Sostenible, promovido por la Federación de Usuarios-Consumidores Independientes con el apoyo de la Fundación Biodiversidad y el Ministerio de Medio Ambiente, intenta “discriminar positivamente” a aquellos ayuntamientos que apuestan decididamente por realizar una gestión medioambiental de sus ciudades, que lleve a elevar su calidad de vida para el beneficio de sus ciudadanos.

El Ayuntamiento de Sevilla consiguió por primera vez el Distintivo Ambiental en 1998, habiéndolo renovado

### Premio a la apuesta por el desarrollo sostenible y el uso de nuevas tecnologías respetuosas con el Medio Ambiente

dera Verde, el máximo galardón que concede la Federación de Usuarios y Consumidores Independientes, dentro del selecto grupo de Ayuntamientos que destacan por su apuesta firme por el Desarrollo Sostenible y la introducción de nuevas tecnologías respetuosas con el Medio Ambiente.

La entrega de los premios correspondientes a la novena edición, tuvo lugar el 22 de junio pasado en un acto celebrado en el Hotel Ritz de Madrid, y que estuvo presidido por la Presidenta de la Federación de Usuarios-Consumidores (FUCI), D<sup>a</sup>. Agustina Laguna Trujillo y la Directora General de la Fundación Biodiversidad, D<sup>a</sup>. María Artola González.

durante cinco años consecutivos y consiguiendo de esta forma la “Mención Oro” en el año 2002, galardón que ha sido de nuevo confirmado por la FUCI en esta nueva edición del Premio Bandera Verde-Ciudad Sostenible.

La renovación de este importante premio, que sólo han conseguido hasta la fecha setenta y cinco ayuntamientos españoles, es un nuevo reconocimiento al esfuerzo diario que realizan los profesionales de LIPASAM para mantener una ciudad limpia y saludable, y debe animarnos a seguir trabajando, con la colaboración de todos los ciudadanos, para que Sevilla tenga unos servicios de limpieza pública con la calidad que merece.



La bandera verde seguirá ondeando en los accesos a Sevilla.

# Auditorías. Contrastar la calidad de nuestros

## Una herramienta más

**C**omo sabes, estamos en pleno proceso para implantar la CALIDAD en todas nuestras actividades, y dentro de los términos que se usan en relación con un apartado tan importante como este, se habla del término "AUDITORÍA", y aunque a casi todos nos suene a un "examen algo riguroso", es importante que sepamos su significado y su importancia.

Tener CALIDAD, significa, entre otras cosas, que cuando se realiza una actividad, Limpieza Viaria, Recogida de Residuos Urbanos u otra cualquiera, se debe definir y tener claro qué tenemos que hacer, cómo debemos hacerlo para que el servicio tenga la calidad que queremos, con qué medios y recursos lo hacemos y quiénes son los responsables de realizar la actividad.

Sin embargo, para saber si estamos haciendo las cosas bien, como ocurre en cualquier actividad de la vida, de vez en cuando conviene pararnos a hacer un análisis de la situación, comprobar lo que hacemos y ver si algo va mal para poder corregirlo y mejorarlo, si es posible.

Para averiguarlo utilizamos una herramienta que es la AUDITORÍA DE CALIDAD, una actividad que debe realizarse periódicamente, de forma independiente, y que se debe documentar para comprobar que las actividades se realizan como las hemos planificado y que se mantienen actualizadas de forma eficaz.

Cuando implantamos un Sistema de Calidad tenemos la obligación de auditar cualquier actividad de la empresa: si se hacen bien las compras, si la formación se desarrolla tal como se ha previsto, si los Puntos Limpios funcionan de acuerdo a su procedi-

miento establecido, si la Limpieza Viaria se realiza según lo planificado, si la Recogida de Residuos Urbanos se lleva a cabo con la calidad exigida, etc.

### **CÓMO DEBE SER UNA AUDITORÍA**

- ▶ Deben realizarse de forma periódica. Lo habitual es hacer una cada año.
- ▶ Deben hacerla personas con cualificación y conocimientos adecuados, pero que sean independientes. Es decir, que no tengan relación directa con la actividad que se quiere evaluar.
- ▶ Tanto la realización de la auditoría como sus resultados deben estar documentados, para que quede constancia de los mismos.
- ▶ En definitiva, una AUDITORÍA debe servir para analizar si lo que hacemos se corresponde con lo que deberíamos hacer, para mejorar la calidad de nuestros servicios y para comprobar que una actividad o servicio está actualizado y se realiza de la forma más eficaz para que cumpla sus objetivos.

*La AUDITORÍA es algo positivo que nos permite detectar errores y fallos, y nos obliga a solucionarlos, para mejorar y asegurar la calidad.*

### **UNA AUDITORÍA NO ES...**

- ▶ NO debe ser una búsqueda de culpabilidades.
- ▶ NO es una inspección para exigir responsabilidades.
- ▶ NO es una muestra de desconfianza hacia los auditados.
- ▶ NO debe servir para hacer una valoración del trabajo que se realiza.

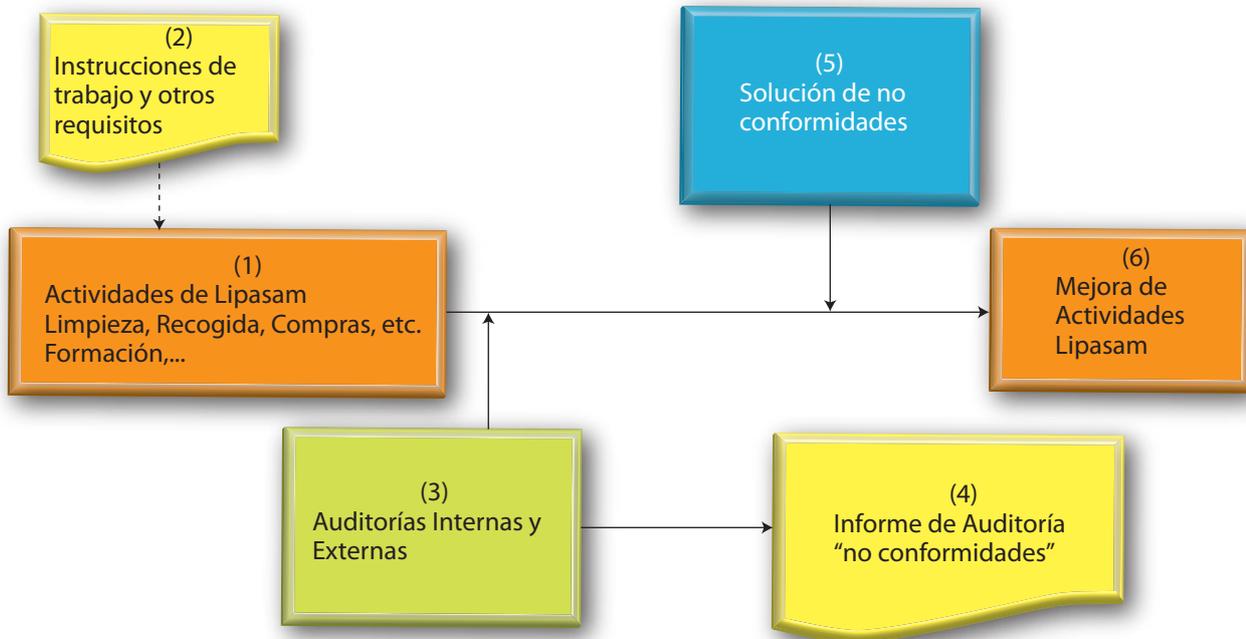
- ▶ NO se usa para chivatear que fulanito no hace bien su trabajo.
- ▶ NO debe ser un trauma para el auditado o para el auditor.

### **CÓMO SE HACE UNA AUDITORÍA**

- ▶ Primero definimos qué queremos auditar y comprobar.
- ▶ Después debemos hacer un calendario para prever su realización.
- ▶ Debemos designar a los auditores, bien internos o externos, que sean personas cualificadas y preparadas y teniendo claro que ningún departamento debe auditar su propia actividad.
- ▶ Antes de realizarla, debemos tener presente y recopilar toda la información y la documentación necesaria para poder hacer las comprobaciones.
- ▶ Debemos realizar la AUDITORÍA comprobando las evidencias y hechos que demuestren lo que queremos comprobar, analizando los documentos adecuados, viendo la realización de los trabajos y servicios, realizando entrevistas con las personas que realizan el trabajo, cotejando auditorías anteriores, etc.
- ▶ Finalizado todo el proceso se debe emitir un informe, en el que se detalle la realización de la AUDITORÍA, así como las deficiencias observadas (a estas deficiencias se les suele llamar "no conformidades").

*¡Ojo! Una AUDITORÍA no termina hasta que las "no conformidades" se solucionen, de forma que se vuelvan a cumplir con los requisitos de calidad previstos.*

## PROCESO DE UNA AUDITORÍA DE CALIDAD



Cualquier actividad (1) de la empresa se debe realizar de acuerdo con las instrucciones y los requisitos definidos (2) para cada trabajo. Periódicamente se debe auditar la realización de esas tareas y comprobar si se desarrollan según lo previsto (3). De esa auditoría saldrá un informe (4) donde se indiquen las deficiencias o “no conformidades” detectadas. Los responsables de los servicios deben corregir la situación y solucionar las “no conformidades” (5). Esta corrección debe llevar a una mejora de las actividades que se han auditado (6), que en realidad es lo que se persigue con este proceso.

### ¿QUÉ AUDITORÍAS TENEMOS QUE HACER EN LIPASAM DENTRO DEL SISTEMA DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE?

Según quién las realiza, existen dos tipos de AUDITORÍA:

- ▶ Auditorías internas
- ▶ Auditorías externas

#### AUDITORÍAS INTERNAS

Son voluntarias y las realizamos para dar cumplimiento a nuestro sistema de CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE, y para sacar conclusiones que nos permitan mejorar la calidad de nuestros servicios

Se suelen realizar con carácter previo a las AUDITORÍAS EXTERNAS

En breve tenemos previsto realizar las siguientes Auditorías Internas:

- ▶ **Puntos Limpios**  
AUDITORÍA DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE: realizadas a finales del mes de Junio
- ▶ **Resto de los servicios y tratamientos de LIPASAM**  
AUDITORÍA DE CALIDAD: prevista para el próximo mes de septiembre

#### AUDITORÍAS EXTERNAS

Son las que se llevan a cabo empresas especializadas en esta actividad y sirven para certificar que el sistema de calidad de LIPASAM funciona y cumple las normas de Calidad ISO 9001 y Medio Ambiente ISO 14001

A corto plazo están previstas las siguientes:

- ▶ **Servicios y Tratamientos de LIPASAM**
- ▶ **CALIDAD:** prevista para el mes de octubre de 2006

## En marcha el Curso de Formación para los empleados que realizan los Servicios de Limpieza Viaria

Ya han finalizado las actividades formativas correspondientes al primer semestre del año 2006, que han tenido un balance muy positivo y estamos ya ultimando los cursos que darán comienzo en próximas fechas en relación con los Servicios de Limpieza Viaria y Recogida de Residuos.

El 28 de junio se puso en marcha, un curso sobre Desarrollo de Tratamientos de Limpieza Viaria y Atención al Ciudadano, que constituye una absoluta novedad dentro de las numerosas acciones que lleva a cabo LIPASAM para mejorar el nivel de formación de sus empleados.



En junio comenzó el curso de formación para los empleados que realizan los servicios de Limpieza Viaria.

Las sesiones del curso tendrán lugar inicialmente en los Parques Auxiliares "Este" y "San Pablo", y seguirán en otros centros de trabajo hasta completar la participación de 390 empleados.

Durante este novedoso curso se tratarán temas tan importantes como el Conocimiento de la estructura organizativa de Lipasam y las fichas de tratamientos de Limpieza Viaria, la Prevención de Riesgos Específicos del puesto de trabajo y un aspecto tan importante como la propia prestación de los servicios, como es la Atención al Ciudadano.

Los dos primeros apartados serán impartidos por profesionales de LIPASAM (encargados, capataces y Servicio de Seguridad y Salud Laboral) y el tercero por una empresa especializada en formación.

### RECOGIDA DE RESIDUOS

En cuanto a la Recogida de Residuos, se iniciará próximamente el curso de **Conocimiento y Manejo de la Flota de Vehículos de Recogida (Carga Lateral)**, curso que será impartido por nuestros profesionales, y que pretende mejorar los conocimientos técnicos en los vehículos FARID y OMB de los aproximadamente 40 empleados que está previsto participen en el mismo.

Esta actividad formativa se programó por primera vez en el Plan de Formación 2005, siendo muy bien valorada por los alumnos. Como novedad, este año se incorporará a técnicos de Taller en el cuadro de profesores, para que aporten sus conocimientos, con idea de completar aún más la formación de los participantes en el curso.

### TALLER

Por otra parte, el personal de Taller ha realizado durante el mes de Mayo y Junio los siguientes cursos:

1. **Mecánica avanzada (Caja de Cambio) de Renault.** Ha tenido una duración de 32 horas y ha sido impartido en las instalaciones de Sevisa. Han participado en el mismo los siguientes empleados:

Juan Antonio Cabeza Fernández  
Ricardo Gallego Pérez  
José Caballero García  
Jesús García Santos  
Rafael Pérez Begines  
José Manuel Núñez Bellido

Antonio López Gutierrez  
Juan Martín Calderón Caro  
Mario Calvo Canto  
Santiago Fernández López  
Juan José Moreno Moya

2. **Mecánica de Mantenimiento de Renault.** Con una duración de 10 horas, ha sido impartido en nuestras instalaciones. Han intervenido:



Los participantes en el curso de Mecánica atienden a las explicaciones del profesor.

José Sánchez Galán  
Francisco Santisteban López  
Emilio Naranjo Expósito  
Manuel Sánchez Romero  
Juan Manuel Cadenas Cordero  
Desiderio Domínguez Amoscotegui  
Mariano Corredera Moraño  
Rafael Pérez Bejines  
Miguel L. Gagliardi Román

### CURSO DE FORMACIÓN PARA LOS EMPLEADOS QUE SE INCORPORAN A LIPASAM

Hace algunos años que LIPASAM puso en marcha la **Formación de Acogida**, acción formativa que se imparte a todo personal que ha sido contratado por primera vez en nuestra empresa. Dicho curso se compone de tres partes:

1. **Conocimiento de la estructura y organización de la Empresa.**
2. **Conocimiento de prevención de riesgos laborales del trabajo a desarrollar.**
3. **Conocimiento del trabajo a realizar y cómo.**

Esta actividad formativa, tan importante, para que todos se sientan parte de nuestra organización, es impartida por nuestros profesionales. El primer punto lo realiza M<sup>a</sup> Carmen Rodríguez Gutiérrez, el segundo el Departamento de Prevención y Salud Laboral (Francisco Cañete Rey y Pedro Fernández Torrente) y el tercero se hace en el centro de trabajo al que va destinado cada persona, y es impartido por el encargado y capataces de dicho centro.

En este semestre se ha impartido formación de acogida a 15 personas.



Las actividades formativas del primer semestre de 2006 han tenido un balance muy positivo.

## INFORMÁTICA

En breve, se pondrá en marcha una acción formativa que ha sido muy solicitada por parte de nuestros empleados: el curso de **Informática Office**. Para conocer el nivel de conocimientos de cada empleado, enviaremos a los inscritos un formulario que tendrán que cumplimentar y remitir al Departamento de Formación a través de su mando intermedio.

## OTROS CURSOS

Durante el segundo trimestre de 2006 se han desarrollado además los siguientes cursos:

- > **Actuaciones en Caso de Emergencias (Incendios)**. Con una duración de 6 horas, han participado en el mismo 59 empleados de Lipasam y también personal de Emasesa.
- > **Trabajos en Espacios Confinados**. Ha tenido una duración de 18 horas y ha participado personal de las Centrales de Recogida Neumática. 3 personas. Estas dos acciones formativas han sido impartidas por el Cuerpo de Bomberos del Excmo. Ayuntamiento de Sevilla:
- > **Atención al Ciudadano para Profesionales**. Curso destinado a los profesionales de las cuatro empresas municipales (Tussam, Emvisesa, Emasesa y Lipasam) cuyo cometido guarda relación con la Atención al Ciudadano. Organizado por la Fundación DeSevilla, ha sido impartido por Andrés García Sánchez, de la empresa Alta Consulting.
- > **Atención al Ciudadano en los Distritos Municipales**. Este curso se ha impartido a personas que van a trabajar como agentes, en los Puntos de Atención al Ciudadano que el Ayuntamiento de Sevilla tiene previsto abrir al público en los Distritos Macarena, Sur, Nervión y Este.

Su cometido será informar, acercar y solucionar, cualquier tipo de incidencias que planteen los vecinos de estas zonas y que afecten a las empresas municipales.

Han recibido formación específica por parte de cada una de las empresas y también han participado en dos jornadas, de cuatro horas de duración cada una de ellas, en las que se les ha informado y formado sobre el MANUAL DE ESTILO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO.

# Seguridad

## El botiquín. Un elemento de seguridad que debemos tener siempre a punto

Cumpliendo la normativa de seguridad, todos nuestros vehículos cuentan con un botiquín previsto para curarnos pequeñas heridas en aquellos casos de accidentes leves. Para garantizar que los mismos estén en las mejores condiciones higiénicas, así como que los productos que contienen estén en perfecto estado para ser usados, los botiquines están precintados herméticamente en una bolsa de plástico.

Todos debemos colaborar para que el botiquín esté disponible en el momento en que lo necesitamos, siguiendo estas sencillas normas:

- ▶ Comprueba al iniciar la jornada, al cogerlo de su lugar de al-



Un botiquín precintado listo para su uso.

macenamiento o al entrar en el vehículo (en aquellos centros que no existan actualmente lugar de almacenamiento específico), que el botiquín esté perfectamente precintado. Informa al auxiliar o a tu mando intermedio si localizas algún botiquín sin precinto.

- ▶ En caso de necesitar abrirlo rompe el precinto. Rellena el impreso que va en el interior,

indicando el motivo de la apertura y, en su caso, el producto utilizado.

- ▶ Entrega el impreso y el botiquín desprecintado al auxiliar o a tu mando intermedio, que para la siguiente jornada te entregará un botiquín completo y enviará el usado al servicio de prevención para su reposición y reprecintado.

Así, con la colaboración de todos, el material de curas estará siempre en buen estado, y listo para cuando sea necesario.

### “POR TU SEGURIDAD”

- No rompas el precinto (bolsa de plástico) si no tienes que usar el contenido del botiquín.
- Si la bolsa está rota, comunícalo.

## Vida sana

Cada vez vivimos más años y eso es debido a los avances de la medicina, pero sobre todo a la mejora de nuestro nivel de vida, que hace que nos alimentemos mejor, hayan mejorado nuestras condiciones higiénicas y en general, tengamos una vida más cómoda.

Sin embargo, esta mejora de condiciones de vida nos lleva, a veces, a caer en el sedentarismo y en otros malos hábitos típicos de los países desarrollados. En la actualidad la obesidad es uno de los mayores problemas del primer mundo. La salud no depende sólo de los médicos, sino de lo que comemos y hacemos en nuestro tiempo libre. Nosotros somos responsables de una parte esencial de nuestra salud y debemos tenerlo en cuenta a diario.

- ▶ Comer bien es fundamental. La dieta mediterránea rica en verduras, frutas, legumbres, pescado y aceite de oliva, además de sabrosa, es excelente para prevenir enfermedades del corazón, distintos tipos de cánceres y diabetes.
- ▶ Hacer ejercicio de forma regular y adaptada a las características físicas de cada persona es ideal para mantener un buen

## : Viñeta del mes



estado de salud. 30 minutos de ejercicio varias veces por semana, es la mejor forma de mantener bien los niveles de colesterol, la tensión arterial y luchar contra la obesidad.

- ▶ Evitar el tabaco y el alcohol nos ayudará a mantenernos en forma física y evitar enfermedades pulmonares y hepáticas.
- ▶ En cuanto a la salud mental evita las presiones y el estrés en el trabajo y cultiva alguna afición que te sirva de escape.

- ▶ Ejercitar la mente también te será de gran utilidad para evitar o retrasar la demencia senil y mantenerte intelectualmente activo.



Doctor D. Carlos Neila Matas

# Sevilla más limpia que ninguna

Edita:



C/ Virgen de la Oliva, s/n. 41011 Sevilla.

**Coordinación:** Dpto. de Comunicación y Relaciones Externas de LIPASAM.

**Diseño y Producción Editorial:** Artefacto.

**Fotografía:** Miguel Ángel Nistal, Archivo LIPASAM, Artefacto.

**Impresión:** Escandón Impresores.

**Depósito Legal:** SE-847-2000

[www.lipasam.es](http://www.lipasam.es)

